



T.C.
CUMHURBAŞKANLIĞI
DIYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

2024 YILI
FAALİYET RAPORU

Şubat 2025



T.C.
CUMHURBAŞKANLIĞI
DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

2024 YILI
FAALİYET RAPORU

Şubat 2025

SUNUŞ

Diyanet İşleri Başkanlığı 2024 Yılı Faaliyet Raporu 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde kamu kaynaklarının etkili, verimli ve ekonomik bir şekilde kullanılması yanında hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere hazırlanarak kamuoyunun istifadesine sunulmuştur.

İslâm dininin inanç, ibadet ve ahlâk esasları ile ilgili işleri yürütme, ibadet yerlerini yönetme ve toplumu din konusunda aydınlatma göreviyle yükümlü olan Başkanlığımız yüz yılı aşkın tarihinde milletçe dayanışma ve bütünleşmeyi sağlamak üzere tüm hizmet ve faaliyetlerini Kur'an-ı Kerim ve Sünnet-i Seniyye doğrultusunda icra etmiştir.

Kuruluşundan günümüze kadar Başkanlığımızın faaliyet ve hizmet alanları gün geçtikçe artmış bu bağlamda teşkilat yapılanması, personeli günün koşullarına uyum sağlamak adına sürekli değişiklik arz etmiştir. Bugün merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatı ile ülkemizin müstesna kurumlarından birisi olan Başkanlık millî birlik ve beraberliğimizi pekiştirme görevinin yanında sahih dinî bilginin üretme, teşkilat kapasitesi ile emsal bir kurum haline gelirken din kisvesi altında faaliyet gösteren terör şebekeleri ile dini istismar eden yapılar karşısındaki duruşuyla milletimizin tevaccühünü kazanmıştır.

Görev alanı kapsamında toplumu sahih dinî bilgi ile bilgilendirme, cami ve irşat hizmetleri, aile ve dinî rehberlik, göç ve manevi destek, eğitim, basılı-sürelî yayın, hac, umre ve yurt dışı din hizmetleri yanında toplumsal sorunların çözümü ile insani yardım faaliyetleri gibi hizmetleriyle toplumun tüm kesimlerine ulaşmaya çalışmaktadır. 2024 yılı içinde icra edilen din şurası, il müftüleri istişare toplantısı başta olmak üzere ulusal ve uluslararası toplantı, etkinlik ve çalışmalarla milli dayanışma ve dinî konularda vatandaş, dindaş ve soydaşlarımıza rehberlik eden Başkanlığımız on binlerce vatandaşımızın etkilendiği asrın felaketi 6 Şubat deprem bölgesine ve bir yılı aşkın bir süredir tüm insani değerleri yok sayan İsrail tarafından binlerce Müslüman kardeşimizin katledildiği Filistin konusunda da görev ve yetkileri çerçevesinde hizmet sunmuştur. Başkanlığımız, sahih dini bilginin vatandaşlarımıza ulaştırılmasını sağlayarak milletçe dayanışma ve bütünleşme görevine matuf olmak üzere din istismarının farklı düzlemlerini oluşturan FETÖ, DEAŞ, PKK/PYD/YPG gibi terör örgütleriyle mücadelede üzerine düşen görev ve sorumluluk bilincine uygun olarak hareket etmektedir.

Başkanlığımız hizmet ve faaliyetlerine yönelik Anayasa, kanun ve yönetmelikler çerçevesinde belirlenen sınırlar kapsamında hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planı; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap

verilebilirlik, malî saydamlık ve performansa dayalı yönetim prensipleriyle hareket etmektedir. Bu prensiplerin gereği olarak hazırlanan ve Başkanlık hizmetlerinin stratejik plan hedeflerine ve bu hedeflerin gerçekleşme durumlarına ilişkin detayları sunan 2024 Yılı Faaliyet Raporunda Başkanlığımızın 2024 yılında kullandığı kaynakları, stratejik plan ve performans programı gereğince teşkilatın yürüttüğü faaliyet ve projeleri, yılsonu hedefleri ile varılan sonuçları kamuoyunun bilgisine sunmaktadır.

Başkanlığımız hizmetlerinin gerçekleştirilmesinde görev alan tüm Diyanet İşleri Başkanlığı çalışanlarına ve 2024 Yılı Faaliyet Raporu'nun hazırlanmasında emeği geçen Strateji Geliştirme Başkanlığı çalışanlarına teşekkür ederim.

Prof. Dr. Ali ERBAŞ
Diyanet İşleri Başkanı

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	I
YÖNETİCİ ÖZETİ	1
I- GENEL BİLGİLER	5
A- Misyon ve Vizyon	5
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
C- İdareye İlişkin Bilgiler	7
1- Fiziksel Yapı	7
2- Teşkilat Yapısı	7
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	8
4- İnsan Kaynakları	8
5- Sunulan Hizmetler.....	11
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	20
II- AMAÇLAR VE HEDEFLER.....	21
A- Temel Politika ve Öncelikler	21
B- Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefler	22
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	24
A- Malî Bilgiler	24
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	24
2- Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	24
3- Malî Denetim Sonuçları	24
B- Performans Bilgileri	25
1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	25
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	44
3- Stratejik Plan Değerlendirilme Tabloları	47
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	63
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	64
A- Üstünlükler.....	64
B- Zayıflıklar.....	64
C- Değerlendirme.....	64
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	66
EKLER	67

YÖNETİCİ ÖZETİ

Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra malî saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkelerini esas alan ve kamu malî yönetimi alanında gerçekleştirilen yeniliklerin mevzuat zeminini oluşturan 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu; kamu idarelerinin temel politika ve hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurmakta; öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise şeffaflık ilkesi gereği faaliyet raporları ile kamuoyu ve ilgililerin bilgi sahibi olmasını sağlamak üzere yayımlanmaktadır.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesi gereğince ve "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" ile "Merkezi Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Faaliyet Raporlarının Performans Esaslı Program Bütçe Esaslarına Uygun Şekilde Hazırlanması Hakkında Usul ve Esaslar" çerçevesinde hazırlanan Diyanet İşleri Başkanlığı 2024 Yılı İdare Faaliyet Raporu; Başkanlığımızın yıl içerisinde kullandığı kaynakları, Stratejik Plan ve Performans Programı gereğince teşkilatımızın yürüttüğü faaliyet ve projeleri, hedeflerle varılan sonuçlar arasında ortaya çıkan sapmaları kamuoyunun bilgisine sunmaktadır. Yıl içerisinde yürütülen faaliyetlerin sonuçlarını içeren ve tüm yönleriyle açıklayan 2024 Yılı İdare Faaliyet Raporu, malî saydamlık ve hesap verebilirlik anlayışı ve kamu kaynaklarının rasyonel kullanımı doğrultusunda; doğru, güvenilir, ön yargısız ve tarafsız olarak hazırlanmıştır.

Başkanlığımızın tüm birimlerinin katkılarıyla Stratejik Plan ve Performans Programı'ndaki amaç, hedef ve göstergeler temelinde, Program Bütçe esaslarına uygun şekilde hazırlanan ve kamuoyunun bilgisine sunulan Faaliyet Raporumuz beş bölümden oluşmaktadır:

Rapor'un "I. Genel Bilgiler" bölümünde; Başkanlığımızın misyon, vizyon, temel değerleri, mevzuatı ile yetki, görev ve sorumluluklarına; merkez teşkilatının fiziksel yapısı ile yaygın ve güçlü teşkilat yapısına; sahip olduğu teknoloji ve bilişim altyapısı ile bu altyapıyla verilen hizmetlere; insan kaynaklarının niceliğine, faaliyet alanlarında sunduğu hizmetler ile yönetim ve iç kontrol sistemine yönelik bilgilere yer verilmiştir.

"II. Amaç ve Hedefler" bölümünde; Başkanlığın temel politika ve öncelikleri oluşturulurken esas alınan 12. Kalkınma Planı gibi üst politika belgelerinde Başkanlığımızın üstlenmiş olduğu görevler ile Başkanlığımız 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen amaç ve hedefler belirtilmiştir.

"III. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler" bölümünde; Başkanlığımızın malî bilgileri ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilmiştir. "Malî Bilgiler" başlığı altında; kullanılan kaynaklara, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, temel malî tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilmiştir. Ayrıca iç ve dış malî denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de sunulmuştur. "B- Performans Bilgileri" başlığı altında, program, alt program ve faaliyet bilgilerine, stratejik plan değerlendirme tabloları ile bu tablolarda yer alan amaçlar bazında

planlanan hedef ve göstergelerin ne kadarı ile ilgili faaliyet yürütüldüğüne ve yürütülen faaliyetlerin tamamlanma durumlarına ilişkin bilgiler ile performans bilgi sisteminin değerlendirmesi konularına yer verilmiştir.

“IV. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi” bölümünde; Başkanlığımızın orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ulaşılabilmesi sürecinde teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik ve kurumsal kapasite, insan kaynağı gibi unsurlar açısından mevcut durum değerlendirmesi yapılarak üstün ve zayıf yönler yer verilmiştir.

Raporun beşinci ve son bölümü olan “V. Öneri ve Tedbirler” bölümünde faaliyet yılı sonuçları, genel koşullar, bütçe imkânları ve beklentiler göz önüne alınarak Başkanlığımızın gelecek yıllarda yapmayı planladığı faaliyetlerde değişiklik önerileri, amaç ve hedeflerinde meydana gelecek değişiklikler, karşılaşılabileceği riskler ve bunlara yönelik alınması gereken tedbirler ile Başkanlığımızın ve mali hizmetler birim yöneticisinin beyanları sunulmuştur.

Raporu kamuoyunun bilgisine sunuyor, hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Strateji Geliştirme Başkanı

Mustafa IRMAKLI

KISALTMALAR

ADRB/M:	Aile ve Dini Rehberlik Bürosu/Merkezi
AFAD:	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı
Ar-Ge:	Araştırma ve Geliştirme
BAOKK:	Bakanlıklar Arası Ortak Kültür Komisyonu
BELGENET:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi
CBİKO:	Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi
DİBBYS:	Diyanet İşleri Başkanlığı Bilgi Yönetim Sistemi
e-Devlet:	Elektronik Devlet
EHYS:	Eğitim Hizmetleri Yönetim Sistemi
e-PUB:	Electronic Publication (Elektronik Yayın)
FM:	Frekans Modülasyonu
GSB:	Gençlik ve Spor Bakanlığı
KHK:	Kanun Hükmünde Kararname
SGK:	Sosyal Güvenlik Kurumu
T.C.:	Türkiye Cumhuriyeti
UİP:	Uluslararası İlahiyat Programı

TABLolar DİZİNİ

Tablo-1 Merkez Teşkilatı Personel Sayısı	8
Tablo-2 Müftülük Personel Sayısı	9
Tablo-3 Dinî Yüksek İhtisas, Dinî İhtisas, Eğitim ve Kur'an Eğitim Merkezleri Personel Sayısı	9
Tablo-4 Yurt Dışı Teşkilatı Personel Sayısı	9
Tablo-5 Eğitim Durumuna Göre Personel Sayısı	10
Tablo-6 Cinsiyete Göre Personel Sayısı	10
Tablo-7 Engelli Personel Sayısı	10
Tablo-8 Hafız Personel Sayısı	10
Tablo-9 2024 Yılı Ekonomik Kod Bazında Ödenek ve Harcama Dağılımı	24
Tablo-10 Din Hizmetleri Alt Programı ve Faaliyetleri	25
Tablo-11 Dini Yayın Hizmetleri Alt Programı ve Faaliyetleri	30
Tablo-12 2024 Yılında Düzenlenen Kurslar	34
Tablo-13 Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri Alt Programı ve Faaliyetleri	37
Tablo-14 Üst Yönetim, İdari ve Malî Hizmetler Alt Programı ve Faaliyetleri	39
Tablo-15 Üst Yönetim, İdari ve Malî Hizmetler Alt Programı ve Faaliyetleri	40
Tablo-16 Yurt İçi ve Yurt Dışında İnşası Devam Eden Camiler İçin Toplanan Yardımlar	42
Tablo-17 Amaç 1, Hedef 1.1	47
Tablo-18 Amaç 1, Hedef 1.2	47
Tablo-19 Amaç 1, Hedef 1.3	48
Tablo-20 Amaç 1, Hedef 1.4	49
Tablo-21 Amaç 2, Hedef 2.1	49
Tablo-22 Amaç 2, Hedef 2.2	50
Tablo-23 Amaç 3, Hedef 3.1	51
Tablo-24 Amaç 3, Hedef 3.2	52
Tablo-25 Amaç 3, Hedef 3.3	52
Tablo-26 Amaç 3, Hedef 3.4	53
Tablo-27 Amaç 4, Hedef 4.1	54
Tablo-28 Amaç 4, Hedef 4.2	54
Tablo-29 Amaç 4, Hedef 4.3	55
Tablo-30 Amaç 4, Hedef 4.4	56
Tablo-31 Amaç 4, Hedef 4.5	57
Tablo-32 Amaç 5, Hedef 5.1	57
Tablo-33 Amaç 5, Hedef 5.2	58
Tablo-34 Amaç 5, Hedef 5.3	59
Tablo-35 Amaç 5, Hedef 5.4	59
Tablo-36 Amaç 5, Hedef 5.5	60
Tablo-37 Amaç 6, Hedef 6.1	60
Tablo-38 Amaç 6, Hedef 6.2	61
Tablo-39 Amaç 6, Hedef 6.3	62
Tablo-40 2024-2028 Stratejik Planı 2024 Yılı Amaç Ortalaması	62

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil-1 Teşkilat Şeması	8
-------------------------	---

GRAFİKLER DİZİNİ

Grafik-1 2024 Yılında Yapılan Vaazların Ana Konularına Göre Dağılımı	26
Grafik-2 Ücretsiz Dağıtımı Yapılan Basılı Yayınlar	31
Grafik-3 Ücretsiz Dağıtımı Yapılan Yabancı Dil ve Lehçelerde Basılı Yayınlar	32
Grafik-4 2024-2028 Stratejik Planı 2024 Yılı Gerçekleşme Oranı	63

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

İslam dininin inanç, ibadet ve ahlak esaslarıyla ilgili işleri yürütmek, sahih dini bilgi ile toplumu aydınlatmak ve ibadet yerlerini yönetmek.

Vizyonumuz

İslam dini ile ilgili her konuda güvenilen ve referans alınan, insanlığın barış ve huzuruna katkı sağlayan bir kurum olmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Diyanet İşleri Başkanlığı yetki, görev ve sorumlulukları Anayasa'nın 136. maddesinde "*Genel idare içinde yer alan Diyanet İşleri Başkanlığı, laiklik ilkesi doğrultusunda, bütün siyasî görüş ve düşüncülerin dışında kalarak ve milletçe dayanışma ve bütünleşmeyi amaç edinerek, özel kanununda gösterilen görevleri yerine getirir.*" olarak ifade edilmiştir.

Başkanlığın temel görevleri 633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun'un 1. maddesinde "*İslam dininin inanç, ibadet ve ahlâk esasları ile ilgili işleri yürütmek, din konusunda toplumu aydınlatmak ve ibadet yerlerini yönetmek*" olarak belirlenmiştir. Mezkûr Kanun'un 5,6 ve 7'nci maddesine göre Başkanlığın yetki, görev ve sorumlulukları şu şekilde sıralanmıştır:

- İslam dininin temel bilgi kaynaklarını, metodolojisini, tarihî tecrübesini, güncel talep ve ihtiyaçlarını dikkate alarak dinî konularda karar vermek, görüş bildirmek ve dinî soruları cevaplandırmak.
- Dinî konularda telif, tercüme, inceleme ve araştırmalar yapmak, yaptırmak, ihtiyaç duyduğu konularda inceleme ve araştırma grupları oluşturmak, bu hususta yurt içi veya yurt dışındaki uzman kişi ve kuruluşlardan yararlanmak.
- Yurt içinde ve yurt dışında İslam dinine mensup farklı dinî yorum çevrelerini, dinî-sosyal teşekkülleri ve geleneksel dinî-kültürel oluşumları incelemek, değerlendirmek, bu konularda ilmî ve istişarî toplantılar, konferanslar düzenlemek ve çalışmalar yapmak.
- Yurt içinde ve yurt dışında İslam dini ile ilgili gelişmeleri, dinî, ilmî faaliyetleri, neşriyatı ve dinî propaganda mahiyetindeki çalışmalarını takip etmek, bunları değerlendirmek.
- Başkanlıkça incelenmek üzere havale edilen basılı, sesli ve görüntülü eserler ile dijital materyalleri dini bakımdan inceleyerek yayınlanıp yayınlanamayacağına karar vermek.
- Din Şûrası düzenlemek.
- Mushafların, cüzlerin, mealli Mushafların ve Kur'an-ı Kerim metinlerinin hatasız ve eksiksiz basım ve yayımını sağlamak üzere kontrol ettikten sonra mühürlemek veya onaylamak.
- Hatalı ve noksan olarak basılan veya yayımlanan Mushaf ve cüzler ile sesli veya görüntülü Kur'an-ı Kerim yayınlarını tespit etmek.
- Kıraat ilmi ile ilgili çalışmalar yapmak ve arşiv oluşturmak.

- Cami ve mescitleri ibadete açmak, yönetmek, ibadet ve irşat hizmetlerini yürütmek.
- Cami ve mescit dışındaki yerlerde panel, konferans, seminer, sempozyum ve benzeri dini programlar ile ilmi toplantılar düzenlemek.
- Öğrenci yurtları, eğitim kurumları, gençlik merkezleri ve kampları, ceza infaz kurumları, sağlık kuruluşları, sosyal hizmet kurumları ve benzeri yerlerde işbirliği esasına göre manevî danışmanlık ve din hizmeti sunmak.
- Dinî gün ve gecelerde programlar düzenlemek.
- İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak namaz vakitleri, iftar ve imsak vakitleri ile dini gün ve geceleri tespit ve ilan etmek, bunun için gerekli çalışmaları yürütmek.
- Aile, kadın, genç, engelli ve toplumun diğer kesimlerini dini konularda aydınlatmak ve rehberlik yapmak.
- Kurban ibadetinin usulüne uygun şekilde yerine getirilmesi amacıyla gerekli tedbirleri almak, vekâletle kurban organizasyonu gerçekleştiren kurum ve kuruluşların bu kapsamdaki hizmet ve faaliyetlerini denetlemek.
- Kur'an-ı Kerim okumak, anlamını öğrenmek, hafızlık yapmak, din eğitimi almak isteyenler için kurslar düzenlemek, Kur'an kursları açmak, Kur'an kurslarında okuyan öğrenciler için yurt ve pansiyonlar açmak ve yönetmek.
- İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak eğitim programları geliştirmek, planlamak ve uygulamak, bu amaçla eğitim merkezleri açmak ve bu merkezlerle ilgili iş ve hizmetleri yürütmek.
- En az lisans düzeyinde dini yükseköğrenim görmüş olan personelin, Başkanlığın görev alanı ile ilgili konularda hizmet içinde bilgisini artırması ve uzmanlaşması amacıyla dinî yüksek ihtisas merkezleri açmak ve bu merkezlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- Hac ve umre ibadetinin usulüne uygun, sağlık ve güvenlik içinde, hizmet talep edenlerin hakları korunacak şekilde yerine getirilmesi amacıyla yurt içinde ve yurt dışında gerekli tedbirleri almak, ilgili ülke, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, bu konulardaki hizmet ve faaliyetleri düzenlemek, yürütmek ve denetlemek.
- İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak hac ve umreye gidecek olan vatandaşlarımızla görevlilerin eğitimini sağlamak.
- Toplumu din konusunda aydınlatmak amacıyla gerçek ve elektronik ortamda basılı, sesli ve görüntülü eserler ile dijital materyaller hazırlamak, hazırlatmak, bunları inceleyerek yayımlamak, süreli yayınlar yapmak ve gerektiğinde ücretsiz yayın dağıtmak, dinî bakımdan daha teferruatlı incelenmesi gereken eserleri Din İşleri Yüksek Kurulunun olumlu görüşünü aldıktan sonra yayımlamak ve kütüphane açmak.
- Başkanlığın görev alanı ile ilgili konularda radyo ve televizyon yayını yapmak, radyo ve televizyonlarda yayınlanmak üzere programlar hazırlamak ve hazırlatmak, bu konularda Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu ve diğer yayın kuruluşları ile işbirliği yapmak.

- Yurt dışında yaşayan vatandaş, soydaş ve İslam dinine mensup topluluklara yönelik değişik dil ve lehçelerde yayınlar hazırlamak, hazırlatmak ve gerektiğinde bunları ücretsiz dağıtmak.
- Uluslararası antlaşmalar ve ilişkiler çerçevesinde ilgili makamlarla işbirliği yaparak yurt dışındaki vatandaşlarımızın din hizmetleri ve din eğitimi ile ilgili işlerini yürütmek, soydaş ve akraba toplulukları ile İslam dinine mensup diğer topluluklara bu konularda yardımcı olmak.
- Diğer din mensupları, kurum, kuruluş ve topluluklarıyla ilişkiler konusunda gerekli çalışmaları yapmak.
- Başkanlığın insan gücü politikası ve planlaması konusunda çalışmalar yapmak, personelin kurs ve stajları ile hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek, planlarını hazırlamak ve bu işleri yürütmek.
- Kurum için gerekli her türlü teknik, donanım ve altyapı hizmetlerini planlamak, geliştirmek, kurmak, işletmek, yenilemek, bu altyapıların güvenliğini ve sürekliliğini sağlamak.
- Cami ve mescitlerdeki teberrükât eşyasının tespiti, korunması ve bunlarla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- Cami, Kur'an kursu, hizmet binası ve diğer dini tesislerin estetik, fonksiyonel ve güvenli şekilde inşası için çalışmalar yaparak teknik yönden kontrolünü sağlamak, tip projeler hazırlamak, hazırlatmak ve kontrol etmek.
- Gerektiğinde yardım kampanyaları düzenlemek, aynî ve nakdî bağışları kabul ederek bunların dini hizmetler için sarf edilmesini temin etmek.
- Denetim yöntem ve teknikleri geliştirmek, denetim standart ve ilkeleri oluşturmak, denetimin etkinliğini ve verimliliğini artırıcı tedbirleri almak, bu konuda görüş ve öneriler sunmak, gerektiğinde taşrada çalışma grupları oluşturmak ve denetim rehberleri hazırlamak.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Diyanet İşleri Başkanlığı, Üniversiteler Mahallesi Dumlupınar Bulvarı No: 147/A 06800 Çankaya/ANKARA adresinde bulunan yerleşkede hizmet sunmaktadır. Başkanlık yerleşkesinde 2001 yılında açılan merkez hizmet binasının yanı sıra ihtiyaca binaen yıllar içerisinde Din İşleri Yüksek Kurulu ve kütüphane binası, yemekhane binası, Diyanet Akademisi Başkanlığı binası, Diyanet Çocuk ve Gündüz Bakımevi, Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü hizmet binası, Diyanet TV stüdyoları, Diyanet Radyo üniteleri yer almaktadır.

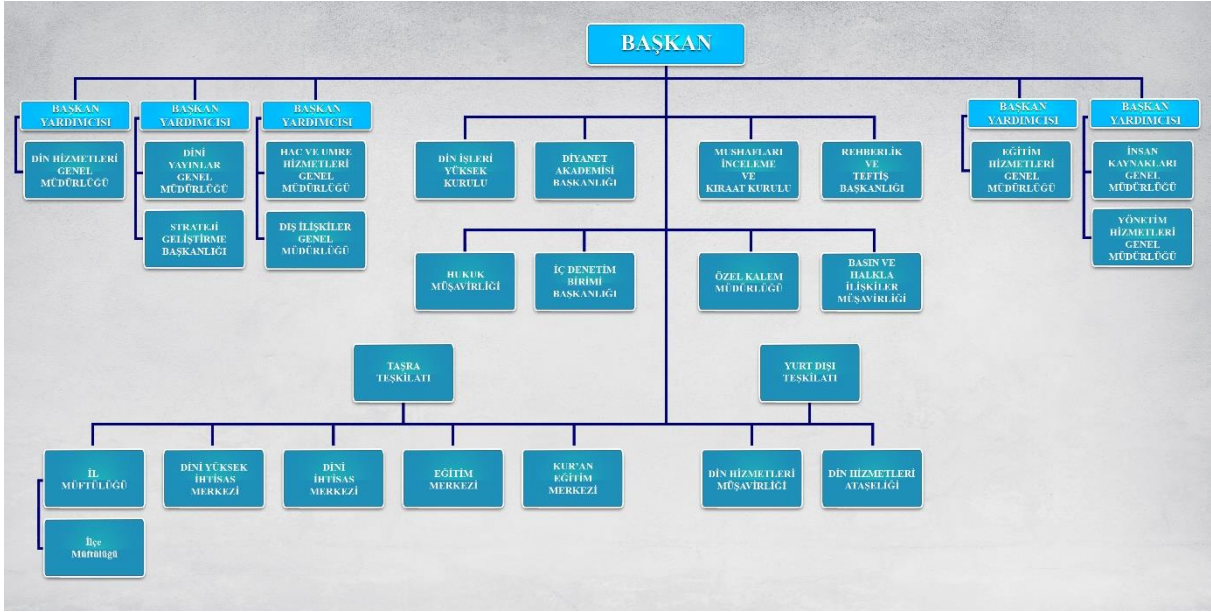
2- Teşkilat Yapısı

633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun ile Başkanlık Cumhurbaşkanlığına bağlı olarak merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatından müteşekkildir. Başkanlığın en üst amiri Diyanet İşleri Başkanı'dır. Başkana bağlı beş başkan yardımcısı bulunmaktadır.

Başkanlık merkez teşkilatı; 2 sürekli kurul, 4 başkanlık, 7 genel müdürlük, Hukuk Müşavirliği, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği ve Özel Kalem Müdürlüğü olmak üzere toplam 16 birimden oluşmaktadır. Başkanlığın taşra teşkilatı; il ve ilçe müftülükleri ile doğrudan Başkanlığa bağlı dinî

yüksek ihtisas merkezleri, dinî ihtisas merkezleri, eğitim merkezleri ve Kur'an eğitim merkezlerinden oluşmaktadır. Başkanlığın yurt dışı teşkilatı; din hizmetleri müşavirlikleri ve ataşeliklerinden oluşmaktadır. 633 sayılı Kanuna ekli (I) sayılı cetvele göre Başkanlık teşkilat şeması şekil-1'de gösterilmiştir.

Şekil-1 Teşkilat Şeması



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Diyanet İşleri Başkanlığı günümüzdeki teknolojik değişimlere uyum sağlayacak; verimliliği, vatandaş ve çalışan memnuniyetini artıracak güçlü bir bilişim altyapısına sahiptir. Bu altyapıda çok lokasyonlu internet üzerinden birçok hizmetin sunulduğu, mobil uygulamaların aktif olarak kullanıldığı, siber güvenlik önlemlerinin alındığı ve sanallaştırma, sunucu, depolama alt yapılarına sahip yerli ve milli yazılımların kullanılması öncelenmektedir.

4- İnsan Kaynakları¹

a. Merkez Teşkilatı

Başkanlık merkez teşkilatı 16 birim ile bu birimlere bağlı 45 daire başkanlığından oluşmaktadır.

Merkez personelinin istihdam şekillerine göre dağılımı aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo-1 Merkez Teşkilatı Personel Sayısı

Kadro	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
1.542	57	199	1.798

b. Taşra Teşkilatı

¹ 31.12.2024 tarihi itibarıyla mevcut personel sayısı.

Başkanlığın taşra teşkilatı, il ve ilçe müftülükleri ile doğrudan Başkanlığa bağlı dinî yüksek ihtisas merkezleri, dinî ihtisas merkezleri, eğitim merkezleri ve Kur'an eğitim merkezlerinden oluşmaktadır.

1) Müftülükler

Müftülükler; il müftülüğü ve ilçe müftülüğü olarak teşkilatlanmıştır. Müftülük personelinin dağılımı aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo-2 Müftülük Personel Sayısı

Kadro	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
125.410	11.910	463	137.784

2) Dinî Yüksek İhtisas Merkezleri, Dinî İhtisas Merkezleri, Eğitim ve Kur'an Eğitim Merkezleri

Başkanlığımız, personelinin hizmette etkinliğini ve verimliliğini artırmak, yeni görevlere intibaklarını sağlamak ve onları daha üst görevlere hazırlamak amacıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 216. maddesi uyarınca, Başkanlığa bağlı 13 dinî yüksek ihtisas ve 20 dinî ihtisas merkezi müdürlüğü ile hizmet içi eğitim faaliyetlerini yürütmektedir.

Bu kapsamda kurulan dinî yüksek ihtisas merkezi, dinî ihtisas merkezi, eğitim merkezi müdürlükleri ve Kur'an eğitim merkezlerinde görev yapan personelin ünvanlarına göre dağılımı aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo-3 Dinî Yüksek İhtisas, Dinî İhtisas, Eğitim ve Kur'an Eğitim Merkezleri Personel Sayısı

Kadro	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
1.905	985	85	2.975

c. Yurt Dışı Teşkilatı

Diyanet İşleri Başkanlığı yurt dışı teşkilatı; vatandaş, dindaş ve soydaşlarımızın bulunduğu ülkelerde büyükelçiliklerimiz nezdinde din hizmetleri müşavirlikleri ve başkonsolosluklarımız nezdinde ise din hizmetleri ataşelikleri olarak teşkilatlanmıştır.

Yurt dışı teşkilatında görev yapan personelin ünvanlarına göre dağılımı aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo-4 Yurt Dışı Teşkilatı Personel Sayısı

Kadro	Sözleşmeli	Toplam
80	496	576

Genel Personel Durumu²

² İşçiler dâhil değildir.

Tablo-5 Eğitim Durumuna Göre Personel Sayısı

Eğitim Durumu	Toplam
Doktora	3312
Yüksek Lisans	5761
Lisans (İlahiyat)	37982
Lisans (Diğer)	15721
Ön Lisans (İlahiyat)	49664
Ön Lisans (Diğer)	6995
İmam-Hatip Lisesi	20847
Lise ve Diğer	2851
TOPLAM	143.133

Tablo-6 Cinsiyete Göre Personel Sayısı

Cinsiyeti	Toplam
Erkek	112.519
Kadın	30.614
Genel Toplam	143.133

Tablo-7 Engelli Personel Sayısı

Cinsiyeti	Erkek	Kadın	Toplam
Konumu			
Engelli Personel	1.869	491	2.360

Tablo-8 Hafız Personel Sayısı

Cinsiyet	Toplam
Erkek	41.616
Kadın	7.385
Genel Toplam	49.001

5- Sunulan Hizmetler

a. Merkez Teşkilatı

1) Din İşleri Yüksek Kurulu Başkanlığı

Başkanlığın dini konularda en yüksek karar ve danışma organı olan ve 16 üyeden oluşan Din İşleri Yüksek Kurulunun görevleri; 633 sayılı Kanun'un değişik 5. maddesine göre şunlardır:

- ◆ İslam dininin temel bilgi kaynaklarını ve metodolojisini, tarihî tecrübesini ve güncel talep ve ihtiyaçları dikkate alarak dinî konularda karar vermek, görüş bildirmek ve dinî soruları cevaplandırmak.
- ◆ Dinî konularda telif, tercüme, inceleme ve araştırmalar yapmak, yaptırmak, ihtiyaç duyduğu konularda inceleme ve araştırma grupları oluşturmak, bu hususta yurt içi veya yurt dışındaki uzman kişi ve kuruluşlardan yararlanmak, gerektiğinde bu alanlarda hizmet satın almak ve sonuçlarını Başkanlığa sunmak.
- ◆ Yurt içinde ve yurt dışında İslam dinine mensup farklı dinî yorum çevrelerini, dinî-sosyal teşekkülleri ve geleneksel dinî-kültürel oluşumları incelemek, değerlendirmek, bu konularda ilmî ve istişari toplantılar, konferanslar düzenlemek ve çalışmalar yapmak.
- ◆ Yurt içinde ve yurt dışında İslam dini ile ilgili gelişmeleri, dinî, ilmî faaliyetleri, neşriyatı ve dinî propaganda mahiyetindeki çalışmaları takip etmek, bunları değerlendirmek ve sonucu Başkanlığa sunmak.
- ◆ Başkanlıkça incelenmek üzere havale edilen basılı, sesli ve görüntülü eserleri dini bakımdan inceleyerek yayınlanıp yayınlanamayacağına karar vermek.
- ◆ Özel kişi veya kuruluşlarca incelenmesi talep edilen dinî yayınları bedeli karşılığında incelemek ve mütalaa vermek.
- ◆ Din Şûrası düzenlenmesi ile ilgili çalışmaları yürütmek.
- ◆ Başkan tarafından verilen diğer konularda çalışma yapmak ve görüş bildirmek.

2) Diyanet Akademisi Başkanlığı

Dinî yüksek ihtisas merkezleri, dinî ihtisas merkezleri ve eğitim merkezlerinden oluşan ve doğrudan Başkana bağlı olan Diyanet Akademisinin görevleri 633 sayılı Kanun'un 7/A maddesine göre şunlardır:

- ◆ Başkanlığın Din Hizmetleri Sınıfına ait unvanlarla ihdas edilen pozisyonlarına atanacak aday din görevlilerinin mesleki eğitimi ile hizmet içi eğitim faaliyetlerini ve yurt dışından gelen mahallin din görevlilerine yönelik eğitim faaliyetlerini yürütmek
- ◆ Başkanlığın görev alanıyla ilgili araştırma ve yayın yapmak.
- ◆ Konferans, panel, seminer, sempozyum ve benzeri dinî, ilmî, sosyal ve kültürel etkinlikler, kurs ve sertifika programları düzenlemek.

3) Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulu Başkanlığı

Bir başkan ile 12 üyeden oluşan Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulunun görevleri, 633 sayılı Kanun'un 6. maddesine göre şunlardır:

- ◆ Mushafların, cüzlerin, mealli mushafların ve Kur'an-ı Kerim metinlerinin hatasız ve eksiksiz basım ve yayımını sağlamak üzere kontrol ettikten sonra mühürlemek veya onaylamak.
- ◆ Hatalı ve noksan olarak basılan veya yayımlanan mushaf ve cüzler ile sesli veya görüntülü Kur'an-ı Kerim yayınlarını tespit etmek.
- ◆ Kıraat ilmi ile ilgili çalışmalar yapmak ve arşiv oluşturmak.

4) Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün görevleri; 633 sayılı Kanun'un 7/1-a maddesine göre şunlardır:

- ◆ Cami ve mescitleri ibadete açmak, yönetmek, ibadet ve irşat hizmetlerini yürütmek.
- ◆ Cami ve mescit dışındaki yerlerde panel, konferans, seminer, sempozyum ve benzeri dinî programlar ile ilmî toplantılar düzenlemek.
- ◆ Öğrenci yurtları, eğitim kurumları, gençlik merkezleri ve kampları, ceza infaz kurumları, sağlık kuruluşları, sosyal hizmet kurumları ve benzeri yerlerde işbirliği esasına göre manevî danışmanlık ve din hizmeti sunmak.
- ◆ Yazılı, görsel, işitsel ve dijital medya vasıtasıyla toplumu din konusunda aydınlatmak.
- ◆ Dinî gün ve gecelerde programlar düzenlemek.
- ◆ Göçmen, engelli, bağımlı gibi desteğe muhtaç kesimlere yönelik manevî danışmanlık hizmetleri yürütmek.
- ◆ Aile, kadın, gençlik ve toplumun diğer kesimlerine yönelik dini konularda aydınlatma ve rehberlik yapmak.
- ◆ Kurban ibadetinin usulüne uygun şekilde yerine getirilmesi amacıyla gerekli tedbirleri almak, vekâletle kurban organizasyonu gerçekleştiren kurum ve kuruluşların bu kapsamdaki hizmet ve faaliyetlerini denetlemek.
- ◆ İhtiyaç duyulan yerlerde okuma salonu, aile ve dini rehberlik merkezi, gençlik çalışmaları merkezi ve benzeri yerler açmak ve bunlarla ilgili işleri yürütmek.
- ◆ İslam dinine mensup farklı dinî yorum çevreleri, dinî-sosyal teşekküller ve geleneksel dinî-kültürel oluşumlarla ilgili çalışmalar yapmak.

5) Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün görevleri; 633 sayılı Kanun'un 7/1-b maddesine göre şunlardır:

- ◆ Kur'an-ı Kerim'in usulüne uygun olarak okunmasına, anlaşılmasına, İslami ilimlerin öğrenilmesine yönelik çalışmalar yapmak, bu alanlarda bilgi ve becerilerini geliştirmek ve hafızlık yapmak

isteyenler için Kur'an kursları ile Kur'an eğitim merkezleri açmak, din eğitimi almak isteyenler için kurslar düzenlemek, bu kurs ve merkezlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

- ◆ İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak kurs ve Kur'an eğitim merkezlerinde uygulanacak eğitim programları ve materyalleri geliştirmek; alan araştırmaları, ölçme ve değerlendirme çalışmaları yapmak.
- ◆ Açılan kurs ve merkezlerde okuyan öğrenciler için yurt ve pansiyonlar açmak ve bunları yönetmek.
- ◆ Bu kurs ve merkezler ile yurt ve pansiyonların iâşe ve ibate ihtiyaçları ile diğer harcamalarına ilişkin bütçelerini, malî yıl itibarıyla düzenlemek; yurt ve pansiyonların her türlü alım-satım işlemlerini yürütmek.

6) Hac ve Umre Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Hac ve Umre Hizmetleri Genel Müdürlüğünün görevleri, 633 sayılı Kanun'un 7/1-c maddesine göre şunlardır:

- ◆ Hac ve umre ibadetlerinin usulüne uygun, sağlık ve güvenlik içinde, hizmet talep edenlerin hakları korunacak şekilde yerine getirilmesi amacıyla yurt içinde ve yurt dışında gerekli tedbirleri almak, ilgili ülke, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, bu konulardaki hizmet ve faaliyetleri düzenlemek, yürütmek ve denetlemek.
- ◆ Hacda kurban ibadetinin usulüne uygun şekilde yerine getirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak.
- ◆ İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak hac ve umreye gideceklerle görevlilerin eğitimini sağlamak.
- ◆ Görev alanına giren konularda hizmet satın almak.

7) Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü

Dini Yayınlar Genel Müdürlüğünün görevleri, 633 sayılı Kanun'un 7/1-ç maddesine göre şunlardır:

- ◆ Toplumun din konusunda aydınlatmak amacıyla gerçek ve elektronik ortamda basılı, sesli ve görüntülü eserler hazırlamak, hazırlatmak, bunları inceleyerek yayımlamak, süreli yayınlar yapmak ve gerektiğinde ücretsiz yayın dağıtmak, dini bakımdan daha teferruatlı incelenmesi gereken eserleri Din İşleri Yüksek Kurulunun olumlu görüşünü aldıktan sonra yayımlamak, kütüphane açmak.
- ◆ Başkanlığın görev alanı ile ilgili konularda radyo ve televizyon yayını yapmak, radyo ve televizyonlarda yayınlanmak üzere programlar hazırlamak ve hazırlatmak, bu konularda Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu ve diğer yayın kuruluşları ile işbirliği yapmak ve gerektiğinde bu amaçla hizmet satın almak.
- ◆ Yurt dışında yaşayan vatandaş, soydaş ve İslam dinine mensup topluluklara yönelik değişik dil ve lehçelerde yayınlar hazırlamak, hazırlatmak ve gerektiğinde bunları ücretsiz dağıtmak.

8) Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü

Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünün görevleri, 633 sayılı Kanun'un 7/1-d maddesine göre şunlardır:

- ◆ Uluslararası antlaşmalar ve ilişkiler çerçevesinde ilgili makamlarla işbirliği yaparak yurt dışındaki vatandaşlarımızın din hizmetleri ve din eğitimi ile ilgili işlerini yürütmek, soydaş ve akraba toplulukları ile İslam dinine mensup diğer topluluklara bu konularda yardımcı olmak.
- ◆ İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak yurt dışında görevlendirilecek personelin eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve eğitim planlarını hazırlamak, personelin seçimi ve bu görevlere hazırlanmaları ile ilgili işleri yürütmek, yurt dışı teşkilatı bulunmayan yerlerde görevliler arasından birini koordinatör olarak görevlendirmek.
- ◆ Yurt içinde ve yurt dışında ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak yurt dışı hizmetlerinde görev alacak personelin yetiştirilmesi, uzmanlaşması ve dini yükseköğrenim görmüş personelin yabancı dil yeterliğinin geliştirilmesi ve bilgi ve görgülerinin artırılması amacıyla yurt dışına gönderilmesi konularında çalışmalar yapmak, bu alanlarda Başkanlıkça hizmet satın alma suretiyle yapılacak işleri koordine etmek ve yürütmek.
- ◆ Yurt dışında İslam dinî ve diğer dinlerle ilgili olarak yapılan çalışmalarını takip etmek, incelemek ve değerlendirmek.
- ◆ Diğer din mensupları, kurum, kuruluş ve topluluklarıyla ilişkiler konusunda gerekli çalışmaları yapmak.
- ◆ Avrupa Birliği (AB) ile ilişkiler çerçevesinde Başkanlığın görev alanına giren konularda ilgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde çalışmalar yapmak.
- ◆ Uluslararası düzeyde yapılacak şura toplantılarını organize etmek.
- ◆ Hizmet verimliliğini arttırmak için yurt dışı din hizmetleri bölgelerini grup ve sınıf esasına göre düzenlemek ve bu bölgelerde görevlendirileceklerin niteliklerini belirlemeye yönelik çalışmalar yapmak.
- ◆ Yurt dışı din hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesine katkı sağlayacak altyapıya ve dinî tesislere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

9) İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü

İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğünün görevleri, 633 sayılı Kanun'un 7/1-e maddesine göre şunlardır:

- ◆ Başkanlığın insan gücü politikası ve planlaması konusunda çalışmalar yapmak, yaptırmak ve tekliflerde bulunmak.
- ◆ Başkanlık personelinin atama ve özlük işlemlerini yürütmek.
- ◆ İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak Başkanlık personelinin adaylık, kurs ve stajları ile hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek, planlarını hazırlamak ve bu işleri yürütmek.
- ◆ Başkanlık personelinin etkinliğini ve verimliliğini arttırmak için çalışmalar yapmak ve bu çalışmaları yürütmek.

10) Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğünün görevleri; 633 sayılı Kanun'un 7/1-f maddesine göre şunlardır:

- ◆ Başkanlığın merkez ve taşra teşkilatını ilgilendiren yapım, bakım, onarım, satın alma, kiralama, genel evrak, arşiv, sağlık, güvenlik, temizlik, aydınlatma, taşıma ve benzeri iş ve işlemleri yürütmek.
- ◆ Kurum için gerekli her türlü teknik, donanım ve altyapı hizmetlerini planlamak, geliştirmek, kurmak, işletmek, yenilemek, bu altyapıların güvenliğini ve sürekliliğini sağlamak üzere gerekli önlemleri almak.
- ◆ Başkanlık hizmetleri için arsa, bina ve tesisler ile ilgili ihtiyaçları tespit etmek ve programlamak.
- ◆ Başkanlığın hizmetleri için ihtiyaç duyulan arsa ve binaların tahsis, kamulaştırma ve kiralama işlemlerini yürütmek.
- ◆ Başkanlık hizmet binaları, eğitim merkezi, Kur'an kursu, sosyal tesis ve benzeri yatırım tekliflerini hazırlamak ve yatırım ödeneklerini planlamak.
- ◆ Cami, Kur'an kursu, hizmet binası ve diğer dini tesislerin estetik, fonksiyonel ve güvenli şekilde inşası için çalışmalar yaparak teknik yönden kontrolünü sağlamak, tip projeler hazırlamak, hazırlatmak ve kontrol etmek.
- ◆ Mazbut ve mülhak vakıflarda bulunan cami ve mescitlerdeki teberrükât eşyasının tespiti, korunması, değerlendirilmesi, yerlerinin değiştirilmesi, satışı ve satıştan elde edilen paranın benzeri hizmetlere tahsisi, cetvellerin yapılması, muhasebesi, denetlenmesi ve sair hususları Vakıflar Genel Müdürlüğü, diğer cami ve mescitlerdeki teberrükât eşyasını ise ilgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği ile düzenlemek.
- ◆ Başkanlığın sosyal ve kültürel faaliyetlerini yürütmek, Diyanet evi ve benzeri sosyal tesislerin kurulması ve işletilmesini sağlamak.
- ◆ Başkanlık bütçesinden kamu yararı gözetilerek dernek, vakıf, birlik, kurum, kuruluş, sandık ve benzeri teşekküllere yapılacak yardımlar ile ilgili işlemleri yürütmek.
- ◆ Başkanlıkça düzenlenen yardım kampanyalarını organize etmek, cami, mescit ve eklentilerinde gerçekleştirilecek yardım kampanyalarının uygulama usul ve esaslarını belirlemek.
- ◆ Aynî ve nakdî bağışların kabulünü ve bağışların özel bir hesapta toplanmasını sağlayarak münhasıran dinî hizmetler için sarf edilmesini temin etmek, Başkanlık onayı ile kabul edilecek şartlı bağışlarda şarta riayeti sağlamak.
- ◆ Diyanet İşleri Başkanlığı tarafından yönetilen cami, mescit ve Kur'an kurslarının müstemilatındaki yerlerin kiralanması, işletilmesi veya işlettirilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- ◆ Din görevlilerinin giyecekleri görev kıyafetlerinin tasarımını yapmak veya yaptırmak ve bu kıyafetlerin satın alma ve dağıtım işlemlerini yürütmek.
- ◆ Başkanlığın sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek.

11) Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı

Rehberlik ve Teftiş Başkanlığının görevleri; 633 sayılı Kanun'un 7/1-g maddesine göre şunlardır:

- ◆ Başkanlığın bütün işlerini Başkan adına müfettiş ve müfettiş yardımcılarını marifeti ile eğitici ve rehberlik edici bir anlayışla teftiş etmek, hizmeti ve personeli denetlemek, inceleme ve soruşturma yapmak.
- ◆ Müfettişler tarafından düzenlenen raporları değerlendirmek, raporlar hakkında istatistiki bilgiler ile birlikte uygulamadaki sorunlara ve yapılması gereken hususlara ilişkin öneriler sunmak.
- ◆ Denetim yöntem ve teknikleri geliştirmek, denetim standart ve ilkeleri oluşturmak, denetimin etkinliğini ve verimliliğini artırıcı tedbirleri almak, bu konuda görüş ve öneriler sunmak, gerektiğinde taşrada çalışma grupları oluşturmak ve denetim rehberleri hazırlamak.

12) Strateji Geliştirme Başkanlığı

Strateji Geliştirme Başkanlığının görevleri; 633 sayılı Kanun'un 7/1-ğ, maddesine göre şunlardır:

- ◆ 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanun'un 15. maddesi ve diğer mevzuatla strateji geliştirme ve malî hizmetler birimlerine verilen görevleri yapmak.

13) İç Denetim Birimi Başkanlığı

İç Denetim Birimi Başkanlığının görevleri; Diyanet İşleri Başkanlığı İç Denetim Birimi Yönergesi'nin 8. maddesine göre şunlardır:

- ◆ Başkanlığın maruz kaldığı riskleri ve bunlara ilişkin kontrolleri dikkate alarak, denetim çalışmalarında öncelik verilecek alanların, dikkate alınacak ayrıntıların ve denetimin sıklığının belirlenmesine yönelik olarak, her yıl itibarıyla risk değerlendirmesi yapmak.
- ◆ Dönemsel ve riske dayalı iç denetim faaliyetleri çerçevesinde, iç denetim plan ve programları hazırlamak, çalışma planları aracılığıyla icra etmek.
- ◆ İç kontrol ve risk yönetimi sistemlerinin yeterliliğini ve etkinliğini değerlendirmek.
- ◆ Dönemsel ve riske dayalı denetimler haricinde, Başkan'ın talebi üzerine, iç denetimin amacına uygun denetimler yapmak.
- ◆ İlgili mevzuat ve söz konusu Yönerge'de belirtilen danışmanlık faaliyetlerini yürütmek.

14) Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliğinin görevleri, 633 sayılı Kanun'un 7/1-h maddesine göre şunlardır:

- ◆ Başkanlık merkez birimlerinden sorulan hukuki konular ile hukuki, malî ve cezai sonuçlar doğuracak işlemler hakkında görüş bildirmek.

- ◆ Başkanlığın menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirlerin zamanında alınmasına rehberlik etmek, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak.
- ◆ 8/1/1943 tarihli ve 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre adli ve idari davalarda gerekli bilgileri hazırlamak ve taraf olduğu, Hazine'yi ilgilendirmeyen idari davalarda Başkanlığı temsil etmek.
- ◆ Başkanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmesini; mevzuata, plan ve programa uygun olarak çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak ve Başkan'a sunmak.
- ◆ Cumhurbaşkanlığı, bakanlıklar ve Başkanlık birimlerinden gönderilen mevzuat taslaklarını hukuki açıdan inceleyerek görüş bildirmek.

15) Özel Kalem Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğünün görevleri; 633 sayılı Kanun'un 7/1-1, maddesine göre şunlardır:

- ◆ Başkanın resmi ve özel yazışmalarını, her türlü protokol ve törenlerini düzenlemek ve yürütmek.

16) Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğinin görevleri; 633 sayılı Kanun'un 7/1-i maddesine göre şunlardır:

- ◆ Başkanlıkla ilgili olarak iç ve dış basında yer alan haber, yorum ve yayınları takip etmek, ilgilileri zamanında haberdar etmek ve gerekli açıklamaların yapılması ile ilgili işleri yürütmek.
- ◆ Başkanlığın kamuoyuna duyurulmasını uygun gördüğü haber, bildiri, demeç, mesaj, görüş ve kararları iç ve dış basına, haber ajanslarına, radyo ve televizyon kuruluşlarına süresi içinde ulaştırmak, Başkanlığın basın kuruluşları ile ilişkilerini ve basın toplantılarını düzenlemek.
- ◆ Başkanlığın halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlamak, yürütmek ve Başkanlığa gönderilen her türlü ihbar, şikâyet, öneri ve istekleri değerlendirerek gereği için ilgili birimlere göndermek.
- ◆ 9/10/2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'na göre yapılacak bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak üzere gerekli tedbirleri almak.

b. Taşra Teşkilatı

Başkanlığın taşra teşkilatı, il ve ilçe müftülükleri ile doğrudan Başkanlığa bağlı dinî yüksek ihtisas merkezleri, dinî ihtisas merkezleri, eğitim merkezleri ve Kur'an eğitim merkezlerinden oluşur.

1) Müftülükler

Müftülüklerin görevleri 633 sayılı Kanun'un 8. maddesine göre şunlardır.

- ◆ İl ve ilçe müftüleri, bölgelerinde Diyanet İşleri Başkanlığını temsil eder, din hizmetlerini, dini müesseseleri yönetir ve din görevlilerinin hizmetlerini düzenleyip denetler.

2) Dinî Yüksek İhtisas Merkezleri, Dinî İhtisas Merkezleri ve Eğitim Merkezleri ve Kur'an Eğitim Merkezleri

Dinî yüksek ihtisas merkezleri, dinî ihtisas merkezleri ile eğitim merkezlerinin görevleri; Diyanet Akademisi Görev ve Çalışma Yönetmeliği'nin 9. maddesine göre şunlardır:

- ◆ Akademi merkezlerindeki iş ve işlemlerin mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
 - ◆ Eğitim-öğretimin mevzuata, plan ve programlara uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlamak.
 - ◆ Akademi Başkanlığı tarafından belirlenen programların etkin ve verimli bir şekilde uygulanması için gerekli tedbirleri almak.
 - ◆ Gerçekleştirilen eğitimlerle ilgili ölçme ve değerlendirmenin usulüne uygun bir şekilde yapılmasını sağlamak.
 - ◆ Eğitim ortamlarını hazır hâle getirmek.
 - ◆ Eğitim faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde gerçekleşmesine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla gerekli iş birliğini yapmak.
 - ◆ Eğitime alınan mahallin din görevlileri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
 - ◆ Akademi merkezlerinde kütüphane ve dokümantasyon işlerini yürütmek.
 - ◆ Akademi merkezlerinin araç-gereç, fiziki, teknik ve insan kaynağı ihtiyaçlarını tespit edip Akademi Başkanlığına bildirmek.
 - ◆ Eğitime alınanların disiplin işlemlerini ilgili mevzuata göre yürütmek.
 - ◆ Ödenek ihtiyaçları hakkında Akademi Başkanlığına öneride bulunmak ve ayrılan ödeneğin mevzuata uygun olarak kullanılmasını sağlamak.
 - ◆ Akademi merkezlerinin konaklama alanlarının ihtiyaçlara cevap verebilecek şekilde düzenlenmesini sağlamak.
 - ◆ Planlanan eğitimlerin başında ve sonunda hazırlanan raporları bir hafta içerisinde, yılsonu raporunu ise aralık ayı sonuna kadar Akademi Başkanlığına göndermek.
 - ◆ Mesleki eğitime alınanların izin, devamsızlık, askerlik ile idari ve malî diğer iş ve işlemlerini takip etmek.
 - ◆ Mesleki eğitime alınanların mesleki uygulama ve staj programlarının etkin, verimli ve planlı bir şekilde yürütülmesine yönelik ilgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyonu sağlamak.
 - ◆ Sınavlarla ilgili gerekli güvenlik tedbirlerini almak ve sınavların sağlıklı bir şekilde gerçekleştirilmesine yönelik hazırlıkları yapmak.
 - ◆ Personel arasında iş bölümü yapmak ve çalışmalarını takip etmek.
 - ◆ Akademi hizmetlerinin tanınırlığını artırmaya yönelik mahallinde çalışmalar yapmak.
- Kur'an Eğitim Merkezlerinin görevleri; Kur'an Eğitim Merkezleri Yönetmeliği 7. Maddesine göre şunlardır:
- ◆ Eğitim faaliyetlerini belirlenen hedef ve ilkelere göre yürütmek.
 - ◆ Başkanlıkça hazırlanan eğitim programlarını ve materyallerini takip etmek.

- ◆ Eğitim faaliyetleri sürecinde ölçme ve değerlendirme yaparak, plan ve programların hazırlanmasına katkı sağlamak.
- ◆ Genel Müdürlük tarafından istenilen bilgileri EHYS'ye girmek.
- ◆ Ödenek ihtiyaçları hakkında Genel Müdürlüğe teklifte bulunmak ve gönderilen ödeneğin mevzuata uygun olarak verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak.
- ◆ Eğitimlerin etkinlik ve verimlilikleri ile hedef ve kazanımların gerçekleştirme düzeylerine ilişkin rapor hazırlamak.
- ◆ Başkanlık tarafından hazırlatılan veya uygun görülen, eğitime ilişkin materyal ve diğer dokümanları öğrenciler için temin etmek.
- ◆ Dini, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlemek.
- ◆ Eğitim hizmetleri ile diğer hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi için gerekli tedbirleri almak.

c. Yurt Dışı Teşkilatı

Başkanlık yurt dışı teşkilatı, 13/12/1983 tarihli ve 189 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Yurtdışı Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esaslarına göre kurulan müşavirlik ve ataşeliklerden oluşur.

1) Din Hizmetleri Müşavirlik ve Ataşelikler

Yurt Dışı Din Hizmetleri Müşavirlik ve Ataşeliklerinin görevleri; 13/12/1983 tarihli ve 189 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Yurtdışı Teşkilatı Hakkında KHK'nin 7. ve Diyanet İşleri Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği'nin 46. maddesine göre şunlardır:

- ◆ Yurt dışındaki vatandaş, soydaş ve dindaşlarımızın İslam dininin inanç, ibadet ve ahlak esasları ile ilgili işlerini yürütmek, her türlü vasıttan yararlanarak din konusunda bunları aydınlatmak ve ibadet yerlerini yönetmek.
- ◆ Dinî konulu dernek ve vakıfların faaliyetleri ile ilgilenmek, cami ve mescitlerin uygun mahallerde açılmasını sağlamak, bunların kiblelerini tespit etmek; görevli ihtiyacı olan cami ve mescitleri belirleyerek Başkanlığa teklifte bulunmak.
- ◆ Din görevlilerinin izin, sağlık, yer değişikliği, görevlendirme, görev süresi, yurda dönüş ve diğer işlemlerini yürütmek.
- ◆ Başkanlık hac ve umre organizasyonlarına katılarak hac ve umre yapmak isteyenlerle ilgili iş ve işlemleri yapmak.
- ◆ Zekât, fitre ve vekâlet yoluyla kurban kesimi konularında vatandaşlara yardımcı olmak.
- ◆ Başkanlığın görev alanı ile ilgili yayınları ve İslam diniyle ilgili özellik arz eden faaliyetleri ve gelişmeleri takip ederek Başkanlığa bildirmek.
- ◆ Vatandaş ve soydaşlarımızın dinî ve millî kültürümüze bağlılıklarını devam ettirmeye yönelik özel programlar hazırlamak ve uygulamak, konferans ve seminerler düzenlemek; vaaz ve irşat

hizmetlerini yürütmek; nişan, nikâh, hatim, mevlit, sünnet ve benzeri merasimlerde onlara yardımcı olmak.

- ◆ Hastane, ceza infaz kurumları, huzurevi, yetiştirme yurdu ve benzeri yerlerdeki vatandaş ve soydaşlarımızın dini ve manevî ihtiyaçları ile ilgilenmek.
 - ◆ Vefat eden vatandaş ve soydaşlarımızın techiz, tekfin ve defin hizmetlerinde yardımcı olmak.
 - ◆ İlgili ülke mevzuatı çerçevesinde ve eğitim müşavirlik/ataşelikleriyle işbirliği yaparak, Türk çocuklarına okul bünyesinde İslam dini dersi vermesi için din görevlisi görevlendirmek.
 - ◆ İhtida işlemlerini yapmak.
 - ◆ Türk Medeni Kanunu'na veya mahalli mevzuata göre akdedilen nikâhtan sonra isteyenlere nikâhın dinî merasimini icra etmek veya edilmesini sağlamak.
 - ◆ Dinî soruları usulüne uygun olarak cevaplandırmak.
 - ◆ Başkanlık yayınlarının tanıtım, temin, satış ve dağıtımını sağlamak.
 - ◆ Birimin malî iş ve işlemlerini yürütmek.
 - ◆ Taşınır malların bakım, onarım, koruma, kullanım ve terkinin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
 - ◆ Başkanlık hizmetlerinde kullanılacak olan gayrimenkullerle ilgili işlemleri yürütmek.
 - ◆ Başkanlık hizmet alanlarıyla ilgili hususlarda görevli bulunduğu ülkenin dini idare ve diğer ilgili kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmak ve gerekli koordineyi sağlamak.
 - ◆ Yıllık eylem planı ve faaliyet raporu hazırlamak.
- Cidde Başkonsolosluğu Din Hizmetleri Ataşeliği ayrıca aşağıdaki görevleri yapar:
- ◆ Başkanlığın hac organizasyonu ve umre turları ile ilgili olarak Suudi Arabistan'da hac mevsimi dışında Başkanlıkça yapılması istenen iş ve işlemleri takip etmek ve sonuçlandırmak.
 - ◆ Hac mevsiminde Hac İdare Merkezi ile işbirliği içerisinde Suudi Arabistan yetkilileri ile yapılacak görüşmeleri organize etmek ve hac organizasyonunun düzenli bir şekilde yürütülmesi için verilen görevleri ifa etmek.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

- ◆ Diyanet İşleri Başkanlığı Risk Eylem Planı 2023 Yılı Uygulama Sonuçları konsolide edilerek İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna sunulmuştur.
- ◆ Önleyici ve yönlendirici kontrol bağlamında merkez ve taşra birimlerine malî mütalaalar verilmiş, mütalaaların bir kısmı Strateji Geliştirme Başkanlığı web sayfasında yayımlanmıştır.

II- AMAÇLAR VE HEDEFLER

A- Temel Politika ve Öncelikler

Başkanlığın temel politikası; Anayasa ve 633 sayılı Kanun'da ifadesini bulan "Laiklik ilkesi doğrultusunda, bütün siyasî görüş ve düşüncülerin dışında kalarak ve milletçe dayanışma ve bütünleşmeyi amaç edinerek, İslam dininin inançları, ibadet ve ahlâk esasları ile ilgili işleri yürütmek, toplumu din konusunda aydınlatmak ve ibadet yerlerini yönetmek"tir.

Önceliklerimiz şunlardır:

- ◆ İslam'ın barışçıl, evrensel ve bir arada yaşama kültürünü önceleyen ilkelerini insanlığa ulaştıracak şekilde kurumsal altyapıyı, insan kaynağını ve hizmet politikalarını güçlendirmek.
- ◆ Vaaz, irşat ve yayın konuları belirlenirken ağırlıklı olarak toplumsal problemlerin çözümüne yönelik başlıklara yer vermek ve akademik birikimi hizmet alanlarına yansıtmak.
- ◆ Güncel dini bilginin üretilmesinde ulusal ve uluslararası iş birliklerini artırmak.
- ◆ Teknolojik ve bilimsel gelişmelerin gündelik hayata etkilerini göz önünde bulundurarak dini bilgi üretimini sağlamak.
- ◆ Sahih dinî bilgiyi toplumun tüm kesimlerine ulaştırma yönünde gerekli tüm araçları kullanmak.
- ◆ Din istismarına yönelik her türlü tedbiri zamanında almak ve bu konuda gerekli çalışmaları yapmak.
- ◆ Her türlü şiddet ve ayrıştırıcı söylemin İslam'ın ilişkilendirilmesine karşı etkin mücadele etmek.
- ◆ Cami, Kur'an kursları ve Başkanlığın diğer fizikî yapılarını fert, aile ve toplumun ihtiyaç ve beklentilerine cevap verecek şekilde düzenlemek.
- ◆ Din hizmeti sunan personelin, cami/Kur'an kursu dışında gösterdiği faaliyetlerini periyodik hale getirmesi için teşvik edici çalışmalar yapmak ve müftülüklerce süreci takip etmek.
- ◆ Müslüman ülke ve topluluklarla yapılacak iş birliklerini kurumsallaştırmak.
- ◆ Günün gelişen ve değişen şartlarını, muhatap kitlenin ilgi, ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alan nitelikte hizmet çeşitliliğini geliştirmek.
- ◆ Yurt dışında nitelikli din hizmeti sunabilecek personelin mahallinde yetiştirilmesine yönelik çalışmaları desteklemek.
- ◆ Araştırma ve geliştirme (Ar-Ge) çalışmalarını artırmak.
- ◆ Eğitim kapasitesini sayı ve etkinlik olarak artırmak, personelin kurum kültürü, aidiyet bilinci ve farkındalığını güçlendirmek.
- ◆ Eğitim faaliyetlerinde yurt içi ve yurt dışı bölgesel öncelikleri göz önünde bulundurmak.
- ◆ Gelişen teknik ve teknolojik imkânlardan eğitim faaliyetlerinde yararlanmak için gerekli altyapı çalışmalarını ivedilikle tamamlamak.
- ◆ Ulusal ve uluslararası alanda din hizmetleri ile ilgili gelişmeler konusunda personelin meslekî bilgi ve formasyonunu artırmak.

- ◆ Dinî kavram ve değerleri istismar eden yapı, oluşum, eylem ve söylemler hakkında toplumu bilinçlendirmek için hizmet içi eğitim programlarını yüz yüze ve interaktif bir yöntemle gerçekleştirmek.
- ◆ Güncel dinî bilgi üretimi için ulusal ve uluslararası iş birliklerini artırmak.
- ◆ Şiddet, mezhepçilik, ırkçılık gibi ayrıştırıcı söylemlere karşı İslâm'ın barışçıl, evrensel ve bir arada yaşama kültürünü önceleyen ilkeleri bağlamında hizmet politikalarını güçlendirmek.
- ◆ Toplumda ayrımcılığı azaltma ve farklılıklara saygı gösterme bilincini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak.
- ◆ Zekât ve kurban ibadetinin İslâm dininin usul ve esaslarına uygun olarak yerine getirilmesi noktasında gerekli çalışmaları yapmak.
- ◆ Hac ve umre yolcularına verilecek eğitimin çeşitliliği ve niteliğini artırmak.
- ◆ Başkanlığın hizmet birimlerinin tüm imkânları kullanılarak aile kurumunu tehdit eden akımlarla mücadele etmek.
- ◆ Aile ve dinî rehberlik büroları/merkezlerini toplumun farklı kesimlerine tanıtmak.
- ◆ Engelli bireylere ulaşabilmek için iletişim bilgileri gibi onlarla tanışmayı kolaylaştıracak imkânların sağlanması için gerekli çalışmaları yapmak.
- ◆ Yurt dışında nitelikli din hizmeti sunabilecek personelin mahallinde yetiştirilmesine yönelik çalışmaları desteklemek.
- ◆ Kamu kurum ve kuruluşlarıyla iş birliği yaparak Kur'an kursu binalarının standartları ve fiziki imkânlarını iyileştirmek.
- ◆ Personelin kurum kültürü, aidiyet bilinci ve farkındalığını güçlendirmek.
- ◆ Ulusal ve uluslararası alanda din hizmetleri ile ilgili gelişmeler konusunda personelin mesleki bilgi ve formasyonunu artırmak.
- ◆ Çevre bilinci oluşturmak, temiz ve helal gıdayı teşvik etmek ve israfı önlemek için gerekli iletişim kanalları kullanılarak çalışmalar yapmak.
- ◆ Hac ve umre organizasyonlarında israfı önlemeye ve sıfır atık hedefine yönelik çalışmalar yapmak.
- ◆ İslam kültür mirasını tanıtmak amacıyla sanatsal faaliyetlere uygun ortamlar oluşturmak ve bu faaliyetleri teşvik etmek.
- ◆ Planlanan hizmetlerin etkinliği için yurt içi ve yurt dışında ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği geliştirmek.
- ◆ Başkanlığın bilgi sistemlerinin etkinliği ve güvenilirliğinin artırılması için insan kaynağı organizasyonu oluşturmak.

B- Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefler

Amaç 1. İslam dininin doğru anlaşılabilmesinde etkin rol almak.

Hedef 1.1. Sahih dinî bilgi üretimi artırılabacaktır.

Hedef 1.2. Hedef kitlenin talep ve ihtiyaçlarını dikkate alarak dinî bilgi, uygun erişim kanallarıyla sunulacaktır.

Hedef 1.3. Dinî kavram ve değerleri istismar eden yapı, oluşum, eylem ve söylemler hakkında toplum bilinçlendirilecektir.

Hedef 1.4. İslam kültür mirası tanıtılacaktır.

Amaç 2. Ülkemizin birlik ve beraberliğine, insanlığın barış ve huzuruna katkıda bulunmak.

Hedef 2.1. Milli ve manevi değerler güçlendirilerek ülkemizin birlik ve beraberliğine katkı sağlanacaktır.

Hedef 2.2. Müslümanlara karşı dışlayıcı ve ötekileştirici söylem, eylem ile yaklaşımlara karşı etkin rol alınacaktır.

Amaç 3. Aileye ve toplumun kırılgan kesimlerine yönelik inanç ve değerler ekseninde çalışmaları artırmak.

Hedef 3.1. Aile ve aile bireylerinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Hedef 3.2. Aileyi tehdit eden faktörlere yönelik farkındalık artırılacaktır.

Hedef 3.3. Aile ve gençliğe yönelik hizmet mekânlarının etkinliği artırılacaktır.

Hedef 3.4. Toplumun kırılgan kesimlerine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Amaç 4. Yurt içi ve yurt dışında Başkanlık hizmetlerinin etkinlik ve verimliliğini artırmak.

Hedef 4.1. Din hizmetlerinin nicelik ve niteliği artırılacaktır.

Hedef 4.2. Din eğitiminin nicelik ve niteliği artırılacaktır.

Hedef 4.3. Yurt dışına yönelik din hizmeti, yaygın din eğitimi ile yayın hizmetlerinin nicelik ve niteliği artırılacaktır.

Hedef 4.4. Hac ve umre hizmetlerinin nicelik ve niteliği artırılacaktır.

Hedef 4.5. Kurban ve zekât ibadetinin yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.

Amaç 5. Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve geliştirmek.

Hedef 5.1. Başkanlığın idari yapısının niteliği artırılacaktır.

Hedef 5.2. Başkanlık teşkilatının fiziki altyapı kapasitesi artırılacaktır.

Hedef 5.3. Başkanlığın hizmet politikaları doğrultusunda personel nitelik ve niceliği artırılacaktır.

Hedef 5.4. Başkanlığın bilgi sistemlerinin etkinliği ve güvenilirliği artırılacaktır.

Hedef 5.5. Ar-Ge ve proje faaliyetleri geliştirilecektir.

Amaç 6. Çağın getirdiği bir takım küresel sorunlar karşısında İslam'ın temel ilkeleri çerçevesinde çözümler sunmak.

Hedef 6.1. Çevre bilinci oluşturmaya, temiz ve helal gıdayı teşvik etmeye ve israfi önlemeye yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.

Hedef 6.2. Afet ve acil durum süreçlerinin olumsuz etkilerinin giderilmesinde etkin rol alınacaktır.

Hedef 6.3. Göçmenlerin topluma uyumunu sağlamaya yönelik çalışmaların etkinliği artırılacaktır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Malî Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo-9 2024 Yılı Ekonomik Kod Bazında Ödenek ve Harcama Dağılımı³

Ekonomik Kod	Açıklama	2024 Yılı Başlangıç Bütçe Ödenegi (₺)	2024 Yılı Toplam Ödenek (₺)	2024 Yılı Toplam Harcama (₺)
01	Personel Giderleri	77.577.847.000	83.110.916.767	83.095.137.453
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.026.374.000	10.502.560.609	10.471.631.942
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.503.361.000	2.214.643.551	1.989.414.360
05	Cari Transferler	361.222.000	639.420.105	617.818.144
06	Sermaye Giderleri	1.356.001.000	1.090.633.900	1.085.404.678
Genel Toplam		91.824.805.000	97.558.174.931	97.259.407.577

e-Bütçe sisteminden alınan verilere göre, 7489 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Başkanlığımıza 2024 yılında 91.824.805.000 TL olarak tahsis edilen ödenek, personel maaşlarına yapılan zam neticesinde artırılarak 97.558.174.931 TL'ye ulaşmış ve bu ödeneğin 97.259.407.577 TL'si harcanmıştır.

2024 yılında gerçekleşen toplam harcamanın % 85,44'ü personel giderleri, % 10,77'si sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri, % 2,05'i mal ve hizmet alım giderleri, % 0,64'ü cari transferler ve % 1,12'si sermaye giderlerinden oluşmuştur.

2- Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bu başlıkla ilgili açıklamalar temel malî tablolar kesinleştikten sonra eklenecektir.

3- Malî Denetim Sonuçları

a. İç Denetime Yönelik Gerçekleştirilen İş ve İşlemler

- Başkanlığımızın 2025-2027 malî yılları tahmini bütçe teklifleri hazırlanarak program bütçe sistemine girişleri yapılmıştır.
- 2023 yılı itibarıyla İç Denetim Faaliyet Raporu hazırlanarak, İç Denetim Koordinasyon Kuruluna Şubat 2024'te gönderilmiştir.
- Kamu İç Denetim Rehberi doğrultusunda, üç yıllık denetim planı (2025-2027 Dönemi İç Denetim Planı) ve 2025 yılı programı hazırlık çalışmaları devam etmektedir.
- 2023 yılından devam eden Diyanet İşleri Başkanlığının Gençlik Faaliyetleri konusunda kamu iç denetim standartlarına göre yapılan denetim tamamlanmış olup, rapor yazım süreci devam etmektedir.
- 4-6 yaş grubu Kur'an kursu faaliyetleri konusunda kamu iç denetim standartlarına göre denetim yapmak üzere görevlendirme yapılmış olup, denetim süreci devam etmektedir.

³ Başkanlığımız 2024 yılı kesin hesabı hazırlık çalışmalarının devam etmesi nedeniyle Yönetim Bilgi Sisteminden alınan 27/01/2025 tarihli veriler kullanılmıştır.

b. Dış Denetime Yönelik Gerçekleştirilen İş ve İşlemler

- 2023 yılı içerisinde Sayıştay Başkanlığı tarafından sorguya alınmış herhangi bir harcama veya ilâma bağlı borç bulunmamaktadır.
- Sayıştay Başkanlığı tarafından düzenlenen Diyanet İşleri Başkanlığı 2023 Yılı Denetim Raporu'nda bulgu tespit edilmemiştir.

B- Performans Bilgileri

1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

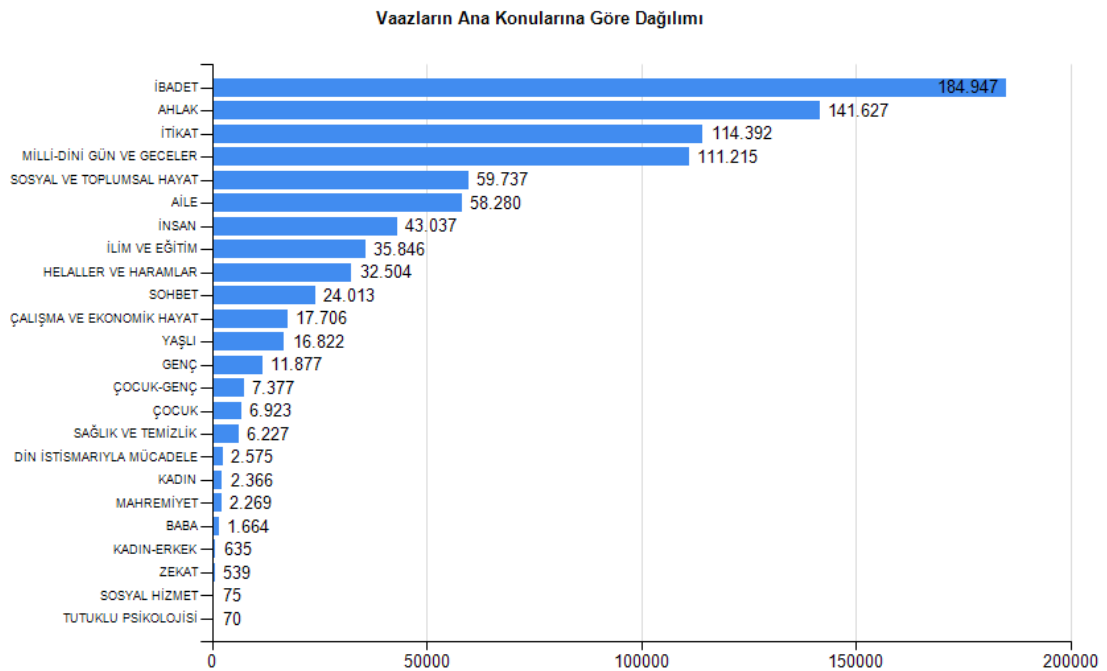
Tablo-10 Din Hizmetleri Alt Programı ve Faaliyetleri

İdare Adı	DIYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Program Adı	DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ
Alt Program Adı	DİN HİZMETLERİ
Faaliyet	Cami, Sosyal ve Kültürel İçerikli Din Hizmetleri
Açıklama	Cami ve mescit hizmetlerinin yönetilmesi ve yürütülmesiyle ilgili iş ve işlemlerin takibini; dini gün ve gecelerde programların düzenlenmesini; toplumun milli ve manevi değerlerinin canlı tutulmasına yönelik sosyal ve kültürel içerikli çalışmaları; Ramazan ayında yapılan sosyal ve kültürel içerikli faaliyetleri; dini bayramların kutlanmasına yönelik faaliyetleri; ailenin kurulması, korunması ve güçlendirilmesi hususunda dini, sosyal ve kültürel içerikli etkinlikler düzenlenmesini ve dini/milli özel gün ve haftalarda yapılan faaliyetleri kapsamaktadır.
Faaliyet	Dini Bilgi Üretimi, Mushaf ve Fetva Hizmetleri
Açıklama	Dinî konularda yapılan telif, tercüme, inceleme ve araştırmalarını; ihtiyaç duyulan konularda inceleme ve araştırma yapmayı veya yaptırılmasını; yurt içinde ve yurt dışında İslam dinine mensup farklı dinî yorum çevrelerinin; dinî-sosyal teşekküllerin ve geleneksel dinî-kültürel oluşumların incelenmesini, değerlendirilmesini, bu konularda ilmî ve istişari toplantılar, konferanslar düzenlenmesini; yurt içinde ve yurt dışında İslam dini ile ilgili gelişmeler; dinî, ilmî faaliyetleri, neşriyatı ve dinî propaganda mahiyetindeki çalışmaların takibini, bunların değerlendirilmesini; basılı, sesli ve görüntülü eserlerin dini bakımdan incelenmesini; Din Şûrası düzenlenmesini; namaz vakitleri ile dini gün ve gecelerin tespitini; Kur'an-ı Kerim meallerinin incelenmesi ya da inceletilmesini; Mushaf'ların, cüzlerin, mealli Mushaf'ların ve Kur'an-ı Kerim metinlerinin hatasız ve eksiksiz basım ve yayımını sağlamak üzere kontrol ettikten sonra mühürlenmesi veya onaylanmasını ve hatalı olarak basılan veya yayımlanan mushaf ve cüzler ile sesli veya görüntülü Kur'an-ı Kerim yayınlarının tespit edilmesini kapsamaktadır.
Faaliyet	Hac ve Umre Hizmetleri
Açıklama	Hac ve umre ibadetlerinin usulüne uygun, sağlık ve güvenlik içinde, hizmet talep edenlerin hakları korunacak şekilde yerine getirilmesini; yurt içinde ve yurt dışında gerekli tedbirlerin alınmasını, bu konulardaki hizmet ve faaliyetlerin düzenlenmesini, yürütülmesini ve denetlenmesine yönelik iş ve işlemleri kapsamaktadır.
Faaliyet	İbadethanelerin Desteklenmesi
Açıklama	6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu'nun geçici 6'ncı maddesinde geçen "...toplumun ibadetine açılmış ve ücretsiz girilen ibadethanelere ilişkin aydınlatma giderleri ise Diyanet İşleri Başkanlığı bütçesine konulacak ödenekten karşılanır." şeklindeki hüküm gereğince ibadethanelerin aydınlatılmasına ilişkin giderleri kapsamaktadır.

Cami, Sosyal ve Kültürel İçerikli Din Hizmetleri

- Ülke genelinde toplam cami sayısı 90.037 rakamına ulaşmıştır. 67.878 camide kadınlar için namaz kıılma yeri ayrılmış, 19.029 cami engelli erişimine uygun hale getirilmiş, 5.978 camide kütüphane/okuma salonu, 1.142 camide oyun odası, 273 camide ise internet odası oluşturulmuştur. Ayrıca 69.262 camide kitaplık/kütüphane oluşturularak vatandaşların istifadesine sunulmuştur.
- 2024 yılı Ramazan ayında 76.685 camide mukabele, 3.612 camide ise hatimle teravih namazı hizmeti sunulmuştur. Ramazan ayı münasebetiyle 16.744 cami itikâf için hazırlanmıştır.
- Başkanlığımızca Türkçe ve farklı dillerde yazılı/sesli hazırlanan ve e-Devlet üzerinden de ulaşılabilen 54 hutbe⁴ dâhil olmak üzere vaaz-irşat faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Yapılan vaazlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Grafik-1 2024 Yılında Yapılan Vaazların Ana Konularına Göre Dağılımı



- Kahramanmaraş ve Hatay merkezli meydana gelen depremler sonrasında bölgede vaaz, Kur'an-ı Kerim tilaveti ve irşat hizmeti sunmak üzere 42 personelimiz görevlendirilmiştir. Ayrıca 391.319 adet depremzede vatandaşımıza yönelik 5.698 personel ile manevi danışmanlık hizmeti sunulmuştur.
- 15 Temmuz hain darbe girişiminin yıl dönümü münasebetiyle din istismarıyla mücadele kapsamında il ve ilçe müftülüklerimizce vatandaşlara yönelik toplam 165.003 etkinlik gerçekleştirilmiş, şehitlerimiz için 95.000 hatm-i şerif okunmuştur.
- Millî Savunma Bakanlığı personeline yönelik "Din İstismarıyla Mücadelede Sahih Dinî Bilginin Önemi" konulu 1.006 konferans gerçekleştirilmiş, bu konferanslara 349.070 askeri personele katılmıştır.
- Mevlid-i Nebi Haftası ile Camiler ve Din Görevlileri Haftası için belirlenen "Peygamberimiz ve Şahsiyet İnşası" temasını yansıtan görsel ve yazılı materyaller <https://mevlidinebi.diyamet.gov.tr> adresinde yayınlanmıştır. Mevlid-i Nebi Haftası etkinlikleri

⁴ Başkanlıkça yayınlanan hutbelere erişim sağlamak için:
<https://din Hizmetleri.diyamet.gov.tr/kategoriler/yayinlarimiz/hutbeler>

kapsamında Uluslararası Mevlid-i Nebi Sempozyumu 24-25 Eylül 2024 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir.

- 56.892 camide vakit namazlarından önce veya sonra 25.637.218 “Cami Dersleri Programı” uygulanmıştır.
- “Cuma Gecesi Ailece Camideyiz” etkinliği kapsamında 2.108.010, “Cami Çocuk Buluşması” etkinliği kapsamında 311.022, “Engelsiz Cami-Engelsiz İbadet” etkinliği kapsamında 47.394, “Hane Ziyaretleri” etkinliği kapsamında 36.737, “Kahvehane Sohbetleri” etkinliği kapsamında 133.604, “İlim ve Hikmet Halkaları” etkinliği kapsamında 20.370 vatandaşımıza ulaşılmıştır.
- Sarıkamış Harekâtı’nın 109. yıl dönümü vesilesi ile 103.501, 18 Mart Şehitleri Anma Günü ve Çanakkale Deniz Zaferi’nin 109. yıl dönümü vesilesi ile 212.669 hatm-i şerif okunmuştur.
- Dini/Millî gün ve gecelerde tüm camilerimizde Kur’an-ı Kerim ziyafeti, mevlit, sohbet içeriklerine sahip programlar icra edilmiştir.
- 2024 yılında “Gençliğe Değer Ara Dönem Kampı”, “Yazımda Kardeşlik Var İl/İlçe Yaz Kampları”, “DİB Tahsisli GSB Kampı”, “GSB Kampları” kapsamında 1.921 yatılı kamp gerçekleştirilmiş ve 40.150 gencimizle faaliyetler gerçekleştirilmiştir.
- Gençlik faaliyetleri kapsamında konferans, seminer, panel, sohbet, söyleşi, gezi, piknik, kamp, izcilik, iftar, sahur, cami, gençlik buluşmaları, kurs, atölye eğitimleri, proje, sergi, yarışma, kitap günleri, toplantı vb. dinî /eğitsel /sportif /sanatsal /sosyal etkinlikler gerçekleştirerek yaklaşık olarak 12.200.000 vatandaşımıza ulaşılmıştır.
- İzcilik faaliyetleri ile 11.400, “Çevreme Duyarlıyım Değerlerime Sahip Çıkıyorum Projesi” ile 375.041, “Gençliğe Değer Projesi” kapsamında 436.066, “Hem Çalışıyorum Hem Öğreniyorum Projesi” ile 24.957, “Atölye Çalışmaları” ile 308.344, “Nasreddin Hoca Gençlerle Buluşuyor” etkinlikleri ile 15.940, vatandaşımıza ulaşılmıştır.
- Sağlık tesislerinde manevi danışmanlık ve rehberlik hizmeti sunmak üzere 79 ilde 225 hastanede 315 personel görevlendirilmiştir.
- Kurban Hizmetlerinin Uygulanmasına Dair Tebliğ Resmî Gazete’de yayımlanmıştır.
- Başkanlığımız ve Türkiye Diyanet Vakfı tarafından düzenlenen 2024 Yılı Vekâletle Kurban Organizasyonu’nda yurt içi ve yurt dışında gönüllü/görevlendirme usulü ile 747.000 hisse kurban dinî kurallara göre sağlıklı bir şekilde kesilmiştir.
- Ramazan ayı münasebetiyle belirlenen “Ramazan ve Ahiret Bilinci” teması çerçevesinde hazırlanan materyal, sinevizyon ve kısa filmler Başkanlığımız sosyal medya hesaplarında ve <https://ramazan.diyamet.gov.tr> sayfasında yayınlanmıştır.
- “Değerleriyle Güçlü Ailem” projesi kapsamında “Ailede Zaman Bilinci” konulu konferans, vatandaş ve personele yönelik olarak Karaman, Düzce, Bolu, Giresun, Gümüşhane, Amasya, Yalova, İzmir, Manisa, İzmir, Bursa, Van illerinde icra edilmiştir.
- 02-03 Ekim 2024 tarihleri arasında Kazakistan’da düzenlenen Türk Devletleri Teşkilatı Üye Ülkeleri Diyanet İşleri/Dini İdare Başkanları V. Toplantısı’na katılım sağlanmıştır.
- 11-13 Kasım 2024 tarihleri arasında “11. Vakıfların Fıkhi Meseleleri Formu” düzenlenmiştir.
- XI. Yurt Dışı Din Hizmetleri Konferansı 26 Aralık 2024 tarihinde müşavir ve ataşelerin katılımıyla çevrim içi olarak düzenlenmiştir.
- “Siyonizm, Antisemitizm ve İslam Karşıtlığı Kışkacında 7 Ekim Sonrası Filistin/Gazze Soykırımı” başlıklı rapor hazırlanmıştır.
- 09-15 Kasım 2024 tarihlerinde “1 İyilik 1 Fidan” temalı “Pedal Çevir/Adım At” etkinliği kapsamında 81 ilde 90.790 fidan dikilmiştir.

Dini Bilgi Üretimi, Mushaf ve Fetva Hizmetleri

- “Dünya İslam Bilginleri İstişare Zirvesi” Başkanlığımız ev sahipliğinde 12-14 Mayıs 2024 tarihlerinde 54 farklı ülkeden yaklaşık 130 dinî idare bakanı/başkanı, dinî idare temsilcisi, başmüftü ve İslam âlimlerinin katılımları ile İstanbul’da gerçekleştirilmiştir.

- “İslam’a Yönelik İlgi ve İhtida Olaylarına İlişkin Gözlem ve Değerlendirmeler” başlıklı rapor hazırlanmıştır.
- Aile ve Dinî Rehberlik Büro/Merkezinde görev yapan personele yönelik çevrim içi “Yeni Dini Hareketlerde Aile”, “Aile Değerlerimiz Korunması ve Gelecek Nesillere Aktarılması”, “Cennette Kurulan Yuva: Aile”, “Çocukluk Döneminde Ailede Din Eğitimi”, “Çocuk İhmal ve İstismarını Önleme ve Tespit Sürecinde Ebeveyn Yaklaşımı” konularında konferans verilmiştir.
- Alo 190 Dini Soruları Cevaplandırma Hattı-Problemler, Çözüm Önerileri ve Hedefler Çalıştayı, Alo 190 Dini Soruları Cevaplandırma Hattı Kadın/Erkek Personeli Hizmet İçi Eğitim Semineri, Sanal Oyunlar, Etik Boyutu ve Problemler, Cumhuriyetin 100. Yılında Fetva Hizmetleri Paneli, Türkiye-Malezya Takvim Uygulamaları Çalıştayı, Sanal Oyunlar, Sosyal Problemler ve Aile Bilinci Semineri, “Güncel İktisadi Meseleler - 2 (Borsa, TOKİ, Sigorta ve Tasarrufa Dayalı Sistemler)” konulu seminer, “Tıp ve Sağlık İle İlgili Sıkça Karşılaşılan Meseleler” 16. Alo 190 Dini Soruları Cevaplandırma Hattında görev yapan kadın/erkek personele “Güncel İktisadi Meseleler - (Para, Bankacılık, Katılım Bankacılığı, Faiz ve Kredi)” ve “Aile Hayatı ile İlgili Sıkça Karşılaşılan Meseleler” konulu seminerler verilmiştir.
- Kur’an Ayetleri ve Bilimsel Veriler Işığında Arz (I) Uluslararası Sempozyumu, Kur’an Ayetleri ve Bilimsel Veriler Işığında Arz (II) Uluslararası Sempozyumu, “Katılım Bankacılığıyla İlgili Problemlerin Fıkhi Açıdan Değerlendirilmesi” Güncel Dini Meseleler İstişare Toplantısı, “Günümüz Selefiligi ve Sorunları” Güncel Dini Meseleler İstişare Toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- VII. Din Şûrası “Dijitalleşen Dünyada Diyanet Hizmetleri, Etkililik-Verimlilik-Sürdürülebilirlik” temasıyla icra edilmiştir.
- Başkanlık yayınlarından: Peygamberimizle 27 Gün (Veda Haccı), Ayet ve Hadislerden Seçme Dualar, Günlük Hayata Dair Dualar, Hac İlmihali, Zekat İlmihali, Ali Diyor Ki..., Peygamberimi Öğreniyorum, Dini Danışma ve Rehberlik, İhtida Öyküleri, Ahlaki Erdemler, Pencereyi Işığa Açmak, Allah’a İman, İslam’da Allah’a İman, Seyahatte İbadet, Gençliğe Yönelik Temel Dini Bilgiler (İbadet), İşitme Engellilere Özel Temel Dini Bilgiler Kitabı (İbadet), Abdest ve Namaz Hocası, Çağdaş İnanç Sorunları, Elifbâ Kur’an Öğreniyorum kitaplarının incelemesi yapılmıştır.
- Muhtelif konularda 122 adet Kurul kararı alınmış ve fetva.diyaret.gov.tr üzerinden vatandaşlarımız ile paylaşılmıştır.
- 416 adet resmî başvuru ile fetva.diyaret.gov.tr ve e-Devlet üzerinden gelen dini nitelikli 37.634 soru cevaplandırılmıştır. Ayrıca Alo 190 Dini Soruları Cevaplandırma Hattı marifetiyle vatandaşlarımız tarafından sorulan 1.257.397 adet dinî soru cevaplandırılmıştır. Dini sorular hakkında verilen cevaplar, fetva.diyaret.gov.tr, goruntulufetva.diyaret.gov.tr ve mobil fetva uygulaması üzerinden de 4.314.582 kez görüntülenmiştir.
- 206 ülkenin 8600 şehri için ibadet vakitleri ve kıble açıları belirlenmiştir.
- 2024 Ramazan imsakiyesi hazırlanarak 8.600 yerleşim yerinin imsakiyesi yayımlanmıştır.
- Başkanlığımıza yapılan başvurular sonucunda 164 adet Kur’an-ı Kerim (ilk, iki, üçüncü ve son versiyonları) incelenmiş ve bu sürecin ardından 64 adet Kur’an-ı Kerim’e toplamda 1.729.000 adet mühür basılmıştır.
- Erkek ve kadın din görevlileri arasında “Hafızlık ve Kur’an-ı Kerimi Güzel Okuma” yarışması, Türkiye VIII. Uluslararası Hafızlık ve Kur’an-ı Kerim’i Güzel Okuma Yarışması, Üniversiteler Arası Hafızlık ve Kur’an-ı Kerim’i Güzel Okuma Yarışması, Halka Yönelik Geniş Katılımlı Hafızlık Yarışması icra edilmiştir.

Hac ve Umre Hizmetleri

- 07 Ocak 2024 tarihinde Suudi Arabistan Hac ve Umre Bakanlığı ile “2024 Yılı Hac Protokolü” imzalanmıştır.
- 2024 yılında Suudi Arabistan’da 84.942 vatandaşımıza hac hizmeti sunulmuştur.

- Hacda sunulan yemek hizmetlerinde çölyak hastalarının glütensiz beslenebilmelerini sağlamak amacıyla oluşturulan “Mekke Çölyak Mutfağı”nda çölyak hastası hac yolcularımıza yemek hizmeti verilmiştir.
- 2025 yılı hac kurası 31 Ekim 2024 tarihinde noter huzurunda çekilmiş olup hac kesin kayıtları alınmıştır.
- Hacıların kurbanları, Diyanet İşleri Başkanlığı tarafından İslam Kalkınma Bankası aracılığıyla toplu olarak vekâleten kestirilmiştir.
- “Mekke Yolu Projesi (Tarik-i Mekke)”nin kapsamı genişletilerek İstanbul Havalimanı’nın yanı sıra Ankara Esenboğa Havalimanı’nda da söz konusu proje uygulanmıştır.
- 2024 yılında 83.512 kişi umre ziyareti gerçekleştirmiştir.
- ‘Sıfır İsrâf ve Sıfır Atık’ projesi kapsamında 2024 yılı hac organizasyonunda kutsal topraklarda “Yeşil Hac’ projesi uygulanmıştır.
- 2024-2025 umre organizasyonu ile ilgili talimatlar, temmuz ayında illere gönderilmiştir.
- “Sosyal Sorumluluk Projesi” çerçevesinde; üniversite öğrencilerine yönelik düzenlenen umre turlarıyla 1.065 kişi, Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından yapılan Mevlid-i Nebi yarışmasında dereceye giren öğrencilere yönelik umre turu ile 149 kişi, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ile ortaklaşa düzenlenen çocuk evlerinde kalan öğrenciler arasında yapılan “Değerler” yarışmasında dereceye giren öğrencilere yönelik umre programı ile 145 kişi, deprem bölgesi illerde öğrenim gören veya etkilenen öğrencilerden 724 kişi, suç mağduru kız çocuklarından 20 kişi, dezavantajlı gruplara yönelik roman vatandaşlarından 337 kişi ve “Hatibin Kum Saati” programında dereceye giren öğrencilerden 18 kişi olmak üzere toplamda 2.568 kişi umreye gönderilmiştir.
- 2024 yılında 4 kez Bakanlıklararası Hac ve Umre Kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- 2024 yılında 8 kez “Hac ve Umre Komisyon” toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- 2024 yılında hacca ve umreye gidecek olan vatandaşlarımıza Kur’an-ı Kerim, Tavaf ve Say Dualar Kitabı, valiz, el çantası, maske vb. malzemelerin dağıtımını gerçekleştirilmiştir.

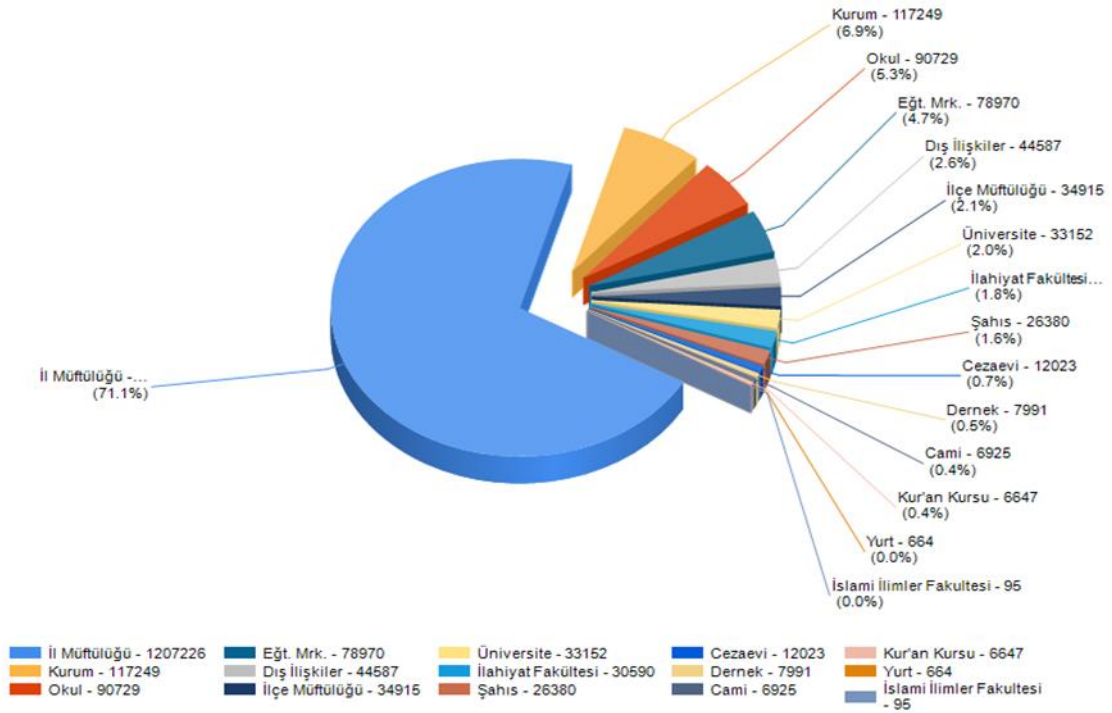
Tablo-11 Dini Yayın Hizmetleri Alt Programı ve Faaliyetleri

İdare Adı	DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Program Adı	DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ
Alt Program Adı	YAYGIN DİN EĞİTİMİ
Faaliyet	Dini Yayın Hizmetleri
Açıklama	Toplumu din konusunda aydınlatmak amacıyla basılı, sesli, görüntülü ve dijital eserler hazırlanması, hazırlanması ve yayımlanmasını; süreli yayınların hazırlanması, basılması ve dağıtımını; gerektiğinde ücretsiz yayın dağıtımını; kütüphane açılmasını; Başkanlığın görev alanı ile ilgili konularda radyo ve televizyon yayını yapma, radyo ve televizyonlarda yayınlanmak üzere programlar hazırlama ve hazırlatma, bu konularda Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu ve diğer yayın kuruluşları ile iş birliği yapma ve gerektiğinde bu amaçla hizmet satın alınmasını; yurt dışında yaşayan vatandaş, soydaş ve İslam dinine mensup topluluklara yönelik değişik dil ve lehçelerde yayınlar hazırlanması, hazırlanması ve gerektiğinde bunların ücretsiz dağıtımını, Türk-İslam sanatlarının tanıtımı ve yaygınlaştırılması; dijital yayın faaliyetlerini kapsamaktadır.
Faaliyet	Dini Yüksek İhtisas ve Eğitim
Açıklama	Eğitim programları geliştirme, planlama ve uygulama, bu amaçla eğitim merkezleri açma ve bu merkezlerle ilgili iş ve hizmetlerin yürütülmesini; Başkanlığın din hizmetleri sınıfına ait unvanlarla ihdas edilen pozisyonlarına atanacak olan aday din görevlilerinin mesleki eğitimi ile hizmet içi eğitim faaliyetlerini ve yurt dışından gelen mahallin din görevlilerine yönelik eğitimlerin yürütülmesini; Başkanlığın görev alanıyla ilgili araştırma ve yayın yapma, konferans, panel, seminer, sempozyum ve benzeri dinî, ilmî, sosyal ve kültürel etkinlikler, kurs ve sertifika programlarının düzenlenmesini; Dinî Yüksek İhtisas ve Dini İhtisas Merkezleri açma ve bu merkezlerle ilgili iş ve işlemleri kapsamaktadır.
Faaliyet	Yaygın Din Eğitimi Hizmetleri
Açıklama	Kur'an-ı Kerim'in usulüne uygun olarak okunmasına, anlaşılmasına, İslami ilimlerin öğrenilmesine yönelik çalışmalar yapılmasını; bu alanlarda bilgi ve becerilerini geliştirmek ve hafızlık yapmak isteyenler için Kur'an kursları ile Kur'an Eğitim Merkezleri açılmasını; din eğitimi almak isteyenler için kursların düzenlenmesini; bu kurs ve merkezlerle ilgili iş ve işlemleri yürütülmesini kapsamaktadır.

Dini Yayın Hizmetleri

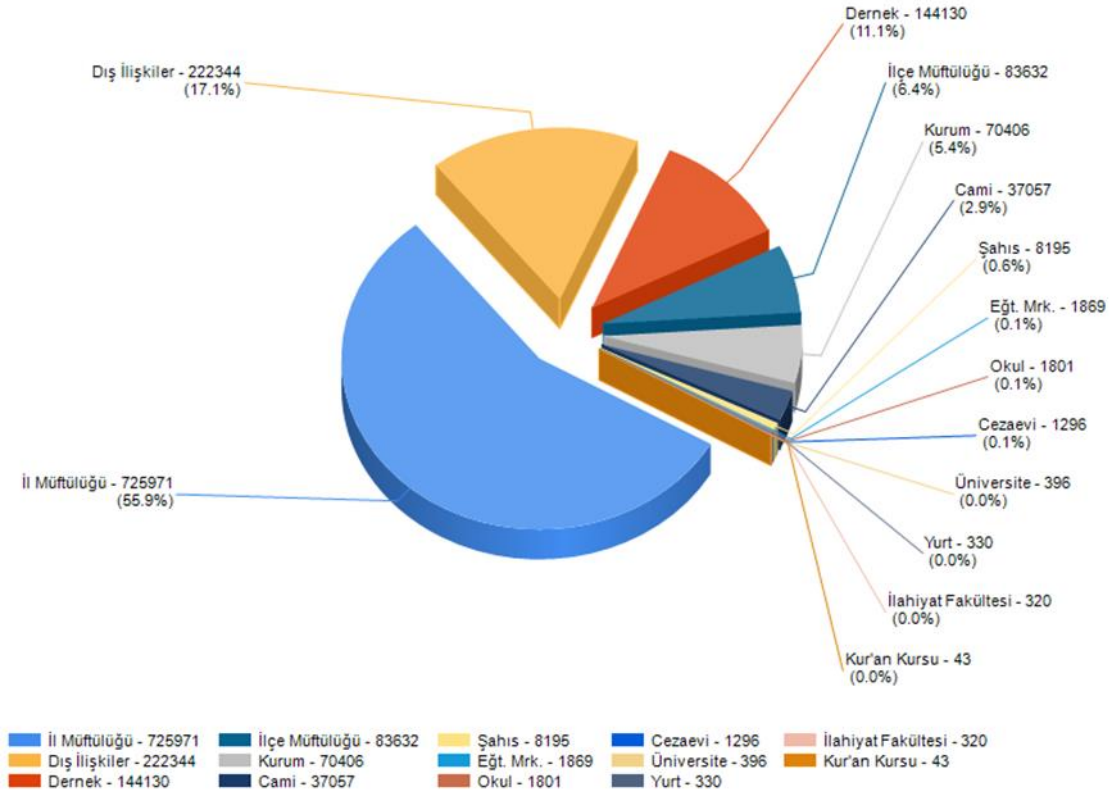
- 84 adet eserin ilk baskısı, 240 adet eserin mükerrer baskısı ve 2 adet yeni yıl takvimi yapılmıştır. Başlangıcından bugüne yayın serileri kapsamında basımı gerçekleştirilen eser sayısı 2.694'e ulaşmıştır.
- Farklı dil ve lehçelerde 1153 adet eserin ilk, 122 eserin mükerrer ve 137 adet broşürün baskısı gerçekleştirilmiştir.
- Basımı gerçekleştirilen yayınlarımızdan talep eden vatandaşlarımıza 1.698.143 adet ücretsiz dağıtım yapılmıştır.

Grafik-2 Ücretsiz Dağıtım Yapılan Basılı Yayınlar



- Diyanet Aylık Dergi'nin 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407 ve 408. sayılarının basımı gerçekleştirilmiştir.
- Diyanet Aile Dergisi'nin 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71 ve 72. sayılarının basımı gerçekleştirilmiştir.
- Diyanet İlmi Dergi'nin 60/1, 60/2, 60/3 ve 60/4. sayılarının basımı gerçekleştirilmiştir.
- Diyanet Çocuk Dergisi'nin 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532 ve 533. sayılarının basımı gerçekleştirilmiştir.
- Diyanet Arapça İlmi Dergi'nin 6/1 ve 6/2. sayısının basımı gerçekleştirilmiştir.
- Geçerken Dergisi'nin 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50 ve 51. sayılarının basımı gerçekleştirilmiştir. 40. sayı ile masa üstü takvim dağıtılmıştır.
- Cim Dergisi'nin 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47 ve 48. sayılarının basımı gerçekleştirilmiştir.
- Diyanet Journal Dergisi'nin 5, 6, 7 ve 8. sayılarının basımı dijital olarak gerçekleştirilmiştir.
- Ramazan ve Kurban Bayramları'nda Bayram Gazetesi'nin basımı dijital olarak yapılmıştır.
- Başkanlık Kütüphanesine 1.910 adet kitap alımı yapılmıştır.
- 01-04 Kasım 2024 tarihleri arasında Fransa/Paris ve 13-15 Aralık 2024 tarihleri arasında Fransa/Lyon'da "Gelenekten Geleceğe Türk İslam Sanatları Sergisi" düzenlenmiştir.
- Yabancı dil ve lehçelerde basımı gerçekleştirilen yayınlarımızdan talep eden vatandaşlarımıza 1.297.790 adet ücretsiz dağıtım yapılmıştır.
- 2024 yılı itibarıyla toplam 20.932 varak 174 eser restore edilmiştir.
- Çeşitli dergi fuarlarına katılım sağlanmış, Dünya Dergiler Birliği tarafından düzenlenen fuarda Diyanet Aile Dergisi'ne ödül verilmiştir.

Grafik-3 Ücretsiz Dağıtımı Yapılan Yabancı Dil ve Lehçelerde Basılı Yayınlar



- Yayın hizmetlerinin etkin ve sürekli bir şekilde yürütülmesi kapsamında; Diyanet Radyo (98.0) ve Diyanet Kur'an Radyo (106.4) frekansları yeniden iletim hizmet alımı, Başkanlığımızca TV/FM 2024 yılı altyapı kullanım, bakım ve enerji tüketimi ile enerji katkı payı kiralama hizmet alımı, Diyanet radyoları için internet canlı yayın hizmeti alımı ve ayrıca altyapının güçlendirilmesine yönelik cihaz, araç-gereç ve hizmet alımları gerçekleştirilmiştir.
- Diyanet TV'de 50 farklı programda 1470 (iç yapım) ve 31 farklı programda ise 785 bölüm (dış yapım) yayınlanmıştır.
- Diyanet Radyo'da 63 farklı programda 7.762, Diyanet Kur'an Radyo'da 24 farklı programda 2.752 ve Diyanet Risalet Radyo'da ise 31 farklı programda 4.256 bölüm yayınlanmıştır.
- Diyanet Radyo Ramazan Özel Programları kapsamında 15 farklı programda 455, Diyanet Kur'an Radyo Ramazan Özel Programları kapsamında 1 programda 29 ve Diyanet Risalet Radyo Ramazan Özel Programları kapsamında ise 4 farklı programda 117 bölüm yayınlanmıştır.
- 17 farklı kategoride; video, metin, ses, post, reels, shorts ve infografi formatlarında üretilen dijital içerikler, 17 sosyal medya platformunda yayınlanmaktadır.
- Diyanet Dijital Sosyal Medya; Instagram'da 1.688, YouTube'ta 2.113, X'te 1.319, TikTok'ta 697, Facebook'ta 1.688 paylaşımında bulunulmuştur.
- Diyanet Haber Sosyal Medya; Instagram'da 4.140, YouTube'da 866, X'te 28.850, Facebook'da 3.866 paylaşımında bulunulmuştur.
- Diyanet Haber'de 11.061 yeni haber, 150 video galeri, 110 foto galeri, 90 makale yayınlanmıştır.
- Başkanlığımızca basılan 2.300'den fazla eser e-PUB ve sesli kitap formatına dönüştürülerek sosyal medya ve 11 Podcast kanalı üzerinden yayınlanmıştır.
- 830 adet kitap e-PUB formatına dönüştürülerek Diyanet Dijital Sitesi ve Google Play Books üzerinden yayınlanmıştır.

- Başkanlığımızca basılan eserlerden 200 eser seslendirilerek YouTube ve 11 Podcast kanalında yayınlanmıştır.
- Diyanet Radyo ve diğer sesli 2.691 içeriklerimizin tamamı Spreaker üzerinden 11 ses platformunda yayınlanmıştır.
- Sosyal medya platformlarında yayınlanmak üzere 385 gönderi, 35 infografi, 48 bilgi kartı ve 163 sesli kitap kapağının üretimi yapılmıştır.
- #biliyormuydunuz projesi ile Başkanlık birimlerimizin tanıtımı yapılmıştır.
- Ramazan ayı ve Kurban Bayramı'na özel dijital içerik paketleri oluşturulmuştur.
- Hüseyin Sadeddin Arel arşivinden seçilen 40 şughul, gerekli tashihler yapılarak dijital kayıt çalışmaları tamamlanmıştır.
- Ankara Rıfat Börekçi Dini İhtisas Merkezinde 6 hafta süreyle “Seyir ve Sahne Sanatları Hizmet İçi Eğitim Kursu” düzenlenmiştir.
- Dinî musiki (456), hüsn-i hat (232), ebru (127), tezhib (88), minyatür (17), çini (25), naht (15), katı' (12) sanat dallarında iştilal eden 1042 personelle farklı tarihlerde çevrimiçi istişare toplantıları yapılmıştır.
- Senaryo metninin Başkanlığımız personeli tarafından kaleme alındığı “Şahsiyetli Bir Direniş: Kudüs” adlı tiyatro oyunu 23 Eylül 2024 tarihinde Mevlid-i Nebi Haftası etkinlikleri kapsamında Ankara'da sahnelenmiştir.
- 2024 yılı Mevlid-i Nebi Haftası etkinlikleri kapsamında 23 Eylül 2024 tarihinde Başkanlık merkezinde 20 sanatkâra ait hüsn-i hat, tezhib, ebru, minyatür, çini ve katı' sanat kategorilerinde 27 eserin yer aldığı “Özgür Kudüs Sergisi” düzenlenmiştir.
- Hüsn-i hat, tezhib, ebru, minyatür, çini, katı' ve naht olmak üzere yedi kategoride “İyilik Sanatın Olsun” temalı Türk İslam Sanatları Yarışması düzenlendi.
- Gelenekli sanatlarımızdan hüsn-i hat, tezhip, ebru, ciltçilik, çini ve seramik sanatlarını ve bu vesile ile İslam kültür ve medeniyetimizi yurt içinde ve yurt dışında tanıtmayı amaçlayan, yabancı dillere çevirisi de planlanan 5 kitapçık ve broşür yayımlanarak merkez birim amirleri ile ilgili kurum ve kuruluşlara dağıtımı yapılmıştır.
- “Dijital Vaizlik Projesi” başlatılmıştır.
- “islam.gov.tr” markası Diyanet İşleri Başkanlığınca tescillenerek bu alan adı altında 19 dilde yüzlerce eser erişime açılmıştır.
- 27 e-kitap, 82 sesli kitap yayınlanmıştır.
- Diyanet Dijital sosyal medya sayfalarında 414 reels, 284 infografi ve 743 video paylaşımı yapılmıştır.
- Diyanet Haber web sitesinde 11.085 haber, 363 foto galeri, 168 makale ve 144 video yayımlanmıştır.

Dini Yüksek İhtisas ve Eğitim

- “2024 Yılı Yüksek İhtisas Eğitimi Kursiyer Seçim Yazılı ve Sözlü Sınavları” gerçekleştirilerek 362 aday dinî yüksek ihtisas eğitimi almaya hak kazanmıştır.
- Hazırlık geçiş, ihtisas dönem, ihtisasa geçiş ve ihtisası bitirme sınavları gerçekleştirilmiştir.
- Aday din görevlilerinin mesleki eğitim programları ile nakil ve özlük işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 2024 yılı içerisinde 28 Akademi Merkezinde gerçekleştirilen mesleki eğitimlerde;
 - Aday Din Görevlilerine Yönelik Mesleki Eğitim Konferansları, Yüksek İhtisas Konferansları, Dijital Medya Okuryazarlığı Konferansları, Ailenin Önemi ve Sağlıklı Kişilik Gelişimi başlıkları altında Akademi Başkanlığınca toplam 172 konferans düzenlenmiştir.
 - Aşere-takrib, hüsn-i tilavet, dini musiki, talim ve tashih-i huruf, ezanı güzel okuma, etkili hutbe sunumu, vaaz becerilerini geliştirme vb. birçok farklı alanda hizmet içi eğitim kursları ve seminerleri düzenlenmiştir.

Tablo-12 2024 Yılında Düzenlenen Kurslar

Eğitimin Çeşidi	Eğitimin Adı	Katılımcı
Cami Görevlileri ve Kur'an Kursu Öğreticilerine Yönelik Kurslar	Aşere Takrib Kursu	58
	Hüsn-i Tilavet Kursu	414
	Dini Musiki Kursu	46
	Hafızlık Eğitiminde Görevli Kadın Kur'an Kursu Öğreticilerine Yönelik Tashih-i Huruf Kursu	65
	Hüsn-i Tilavet Rehber Öğretici Kursu (2 Dönem)	61
	2023 Yılı Vekillikten Kadroya Geçen İmam Hatip/Müezzin Kayımlara Yönelik Hizmet İçi Eğitim Kursu	1.153
	Hafızlığı Muhafaza Hizmet İçi Eğitim Kursu	1.395
	Talim ve Tashih-i Huruf Kursu	2.212
	Ezanı Güzel Okuma Hizmet İçi Eğitim Kursu	989
	Kur'an-ı Kerim Hizmet İçi Eğitim Kursu	151
	Etkili Hutbe Sunumu Semineri	11.286
	Vaaz Becerilerini Geliştirme Hizmet İçi Eğitim Kursu	3.561
	Gençlik Hizmetleri Eğitimi	3.436
Rehberlik ve Formasyon Eğitimleri	ALO 190 Dini Soruları Cevaplandırma Hattında Görevli Personele Yönelik Hizmet İçi Eğitim Seminerleri (2 Grup)	315
	Etkili İletişim ve Protokol Kuralları Semineri	113
	Akademik Araştırma ve Yazım Eğitimleri (Çevrim İçi) (2 Grup)	147
	Kütüphane Hizmetlerinde Görevli Personele Yönelik Eğitim Semineri	31
	Vaizler Hizmet İçi Eğitim Semineri	123
	Ceza İnfaz Kurumları ile Denetimli Serbestlik Müdürlüklerinde Hizmet Sunan Personele Yönelik Hizmet İçi Eğitim Semineri (Çevrim İçi)	937
	Sosyal Hizmet Kurumlarında Görev Yapan Personele Yönelik Hizmet İçi Eğitim Semineri	141
	Sağlık Tesislerinde Görevlendirilecek Personele Yönelik Hizmet İçi Eğitim Semineri (Çevrim İçi)	128
	Manevi Danışman Hizmet İçi Eğitim Seminerleri (2 Grup)	310
	Afet Bölgesinde Görevli Personele Yönelik Hizmet İçi Eğitim Seminerleri (2 Grup)	275
	İl Engelli Koordinatörlerine Yönelik Hizmet İçi Eğitim Semineri	121
	Diyanet Akademisi Mesleki Gelişim Seminerleri (2 Grup)	271
	B Grubu Camilerde Görev Yapan Müezzin Kayımlara Yönelik Hizmet İçi Eğitim Semineri	147
	Aile ve Dini Rehberlik Büro/Merkezlerinde Görev Yapan Personele Yönelik Hizmet İçi Eğitim Semineri	159
	ADRB/M'ye Yönelik Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi	57
	Baba Okulu Eğitici Eğitimi (Çevrim İçi)	889

	Çocuk İhmal ve İstismarıyla Mücadele Eğitici Eğitimi (Çevrim İçi)	1.743
	Bağımlılıkla Mücadele İl Koordinatörlerine Yönelik Hizmet İçi Eğitim Semineri	105
	Aile Ahlakı (Sağlıklı Kimlik Gelişimi) Eğitici Eğitimi (Çevrim İçi)	729
	PDR Öğretmenlerine Yönelik Hizmet İçi Eğitim Semineri	41
	Camilerde Kur'an Öğretimi Programı Eğitim Semineri	153
	Örgün Eğitimle Birlikte Hafızlık Projesinde Görev Alan Kur'an Kursu Öğreticisi/Yöneticilerine Yönelik Hizmet İçi Eğitim Seminerleri (2 Grup)	447
	Deprem Bölgesindeki 4-6 Yaş Grubu Kur'an Kurslarında Görev Yapan Öğreticilere Yönelik Hizmet İçi Eğitim Seminerleri (2 Grup)	323
	Depremden Etkilenen 11 İlde İhtiyaç Odaklı Kur'an Kursları Öğretim Programlarında Görev Yapan Öğreticilere Yönelik Hizmet İçi Eğitim Semineri	138
	İşitme Engellilere Eğitim Veren Öğreticilere Yönelik Dini Kavramlar Hizmet İçi Eğitim Semineri	54
	7-10 Yaş Grubu Kur'an Kursu Öğretim Programında Görev Yapan Personele Yönelik Hizmet İçi Eğitim Seminerleri (2 Grup)	288
	2024 Hac Kafile Görevlileri Eğitim Seminerleri	2.533
	2024-2025 Umre Organizasyonu Kafile Görevlileri Eğitim Seminerleri	1.091
	2025 Hac Kafile Görevlileri Eğitim Seminerleri	2.114
	Seyir ve Sahne Sanatları Kursu	20
Büro Personeline Yönelik Eğitimler	İl Müftü Yardımcıları ve İlçe Müftüleri Oryantasyon Eğitimi	138
	Şube Müdürleri Oryantasyon Eğitimleri (3 Grup)	353
	Murakıplar Hizmet İçi Eğitim Seminerleri (2 Grup)	170
	Mahallinde Denetim Hizmetlerini Yürüten Personele Yönelik Hizmet İçi Eğitim Semineri	69
	Mühendisler Oryantasyon Eğitimi	9
	EHYS İl Yetkililerine Yönelik Hizmet İçi Eğitim Semineri	135
	Malî İşlemleri Yürüten Personele Yönelik Hizmet İçi Eğitim Seminerleri (2 grup)	399
	Merkez Teşkilatı Özel Güvenlik Görevlilerine Yönelik Hizmet İçi Eğitim Seminerleri (3 Grup)	65
	Merkez Teşkilatında Görevli Sürekli İşçilere Yönelik Eğitim Semineri	43
	4/B Sözleşmeli Personele (Destek Personeli/Koruma ve Güvenlik Görevlisi) Yönelik Mesleğe Oryantasyon Eğitimleri	1.084

- Aday Din Görevlileri Mesleki Eğitim Programı (Kur'an Kursu Öğreticisi-İşitme ve Görme Engelli), "Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Mahallin Din Görevlileri Hizmet İçi Eğitim Programı", "Din Görevlileri Hizmet İçi Eğitim Programı" adı altında eğitim programları geliştirilmiştir.
- İslam İnanç Esasları (Akâid İlmi), Konularına Göre Seçme Âyetler, Konularına Göre Seçme Hadisler, Mesleki Eğitim Duaları, Kur'an Eğitimi ve Tecvit, Dini Bilginin Din Hizmetlerine

Aktarılmasında Diyanet Akademisinin Yeri ve Önemi, Tefsir Tarihi, Yaygın Din Eğitimi Öğretici El Kitabı, Dini Musiki kitapları hazırlanmıştır.

- 2024 yılında düzenlenen eğitim, seminer ve kursların değerlendirilebilmesi amacıyla 62 anket yapılmış olup anketlere toplam 14.151 kişi katılmıştır.
- İl müftülüklerinin koordinesinde 2024 yılında düzenlenen 224 ayrı kurstan toplam 3.561 personel yararlanmıştıır.
- “Baba Okulu Seminerleri” kapsamında 889 personele eğitim verilmiştir.
- Afet Farkındalık Eğitimleri’ne 755 personel, 1735 aday din görevlisi katılmıştır.
- Başkanlığımız merkez teşkilatında çalışmaya başlayan farklı ünvanlardaki personele yönelik 2024 yılı içerisinde yüz yüze, uzaktan (CBİKO UEK üzerinden) ve çevrim içi olarak düzenlenen temel ve hazırlayıcı eğitimlere toplam 43 personel katılmıştır.

Yaygın Din Eğitimi Hizmetleri

- 2023-2024 eğitim-öğretim yılında Başkanlığımız Kur’an kurslarında 30.671 kadrolu, 14.930 geçici öğretici olmak üzere toplam 45.601 öğretici görev yapmış, 287.701 erkek, 683.423 kadın olmak üzere toplam 971.124 öğrenci eğitim görmüştür.
- “İhtiyaç Odaklı Kur’an Kursları Öğretim Programları” kapsamında açılan 17.588 kursta 567.455 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- “Camilerde Kur’an Öğretimi Programı” kapsamında camilerde açılan 6.311 kursta 101.541 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- “İhtiyaç Odaklı Kur’an Kursları Hafta Sonu Öğretim Programları” kapsamında 969 kursta 19.384 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- “Camilerde Kur’an Öğretimi Hafta Sonu Kur’an Kursları Programları” kapsamında 601 kursta 9.303 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- “Gençliğe Yönelik Öğretim Programı” kapsamında 346 kursta 8.481 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- “4-6 Yaş Grubu Kur’an Kursları Öğretim Programları” kapsamında 4-6 yaş grubu 6.271 kursta 224.311 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- “7-10 Yaş Grubu Kur’an Kursları Öğretim Programları” kapsamında 1.397 kursta 36.667 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- “Yaz Kur’an Kursları Öğretim Programları” kapsamında 117.605 görevli vasıtasıyla 2.499.208 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- “Yatılı Yaz Kur’an Kursları Öğretim Programları” kapsamında 870 kursta 36.642 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- “Uzaktan Yaygın Din Eğitimi Programı” kapsamında açılan 4.349 derste 39.964 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- Görme engelli bireylere yönelik 46 kursta 313 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- İşitme engellilere yönelik 65 kursta 719 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- “Hafızlık Eğitimi Programı” kapsamında 1.792 kursta 115.696 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- “Hafızlık Eğitimi Destek Programı” kapsamında 999 kursta 62.140 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- “Hafızlık Tekrar Programı” kapsamında 143 kursta 3.219 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- “Hafızlık Eğitimi Kursları Talim Programı” kapsamında 303 kursta 9.837 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- “Kur’an Kurs-Okul İşbirliğine Dayalı Örgün Öğretimle Birlikte Hafızlık” projesi kapsamında 184 kursta 18.078 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- “Kur’an’ı Anlama Temel Öğretim” programı kapsamında 115 kursta 2.353 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- “Kur’an Kursları İslami İlimler Temel Öğretim” programı kapsamında 31 kursta 1.012 öğrenciye eğitim verilmiştir.

- Hafızlık Eğitimi Kursları Dini Müsîkî Programı kapsamında 253 kursta 7.304 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- “Kur’an’ı Anlama ile Kur’an Kursları İslami İlimler Temel Öğretim Programlarını Uygulama Çalıştayı”, “Üniversite Öğrencilerine Yönelik Yürütülen Hafızlık Eğitimi Çalıştayı”, “Cezaevlerinde Tutuklu ve Hükümlülere Yönelik Yürütülen Hafızlık Eğitimi Çalıştayı”, “PDR Çalıştayı”, “İstanbul İlçe Müftüleri İstişare Toplantısı”, “Örgün Eğitimle Birlikte Hafızlık Eğitimi Proje Kurslarda Görev Yapan Kadın Kur’an Kursu Öğreticilerine Yönelik Hizmet İçi Eğitim Seminerleri”, “Örgün Eğitimle Birlikte Hafızlık Eğitimi Proje Kurslarda Görev Yapan Erkek Kur’an Kursu Öğreticilerine Yönelik Hizmet İçi Eğitim Semineri”, “PDR Öğretmenlerine Yönelik Hizmet İçi Eğitim Semineri” düzenlenmiştir.
- 4 defa hafızlık tespit sınavı yapılmış, 13.289 kişi hafızlık icazetnamesi almaya hak kazanmış, Türkiye geneli hafızlık belgesi alan toplam hafız sayısı ise 217.563’e ulaşmıştır.
- Hafızlık eğitimi verilen Kur’an kurslarında “Rahleden Sahneye Sahne Oyunu Metin Yazma Yarışması” düzenlenmiştir.
- Kur’an kursları öğrencilerinin bireysel, toplumsal, dini ve sosyal gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla 2023-2024 eğitim öğretim döneminde il ve ilçe müftülüklerince “Her Ay Bir Konu Bir Konuk Projesi” kapsamında 4.055 program gerçekleştirilmiştir.
- Başkanlığımız ile Gençlik ve Spor Bakanlığı iş birliğinde Kur’an kurslarımızda hafızlık eğitimi alan 224 erkek öğrenciye Hatay Arsuz Gençlik Kampı yerleşkesinde, 152 kız öğrenciye ise Bitlis Ahlat Gençlik Kampında gençlik kampı düzenlenmiştir.

Tablo-13 Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri Alt Programı ve Faaliyetleri

İdare Adı	DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Faaliyet	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
Açıklama	Hukuki konular ile ilgili danışmanlık hizmetleri, 8/1/1943 tarihli ve 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre adli ve idari davalarda gerekli bilgileri hazırlama ve taraf olduğu, hazineyi ilgilendirmeyen idari davalarda Başkanlığın temsili; Başkanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmesini, mevzuata, plan ve programa uygun olarak çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli hukuki tekliflerin hazırlanması; Cumhurbaşkanlığı, Bakanlıklar ve Başkanlık birimlerinden gönderilen mevzuat taslaklarının hukuki açıdan incelenmesi gibi iş ve işlemler bu faaliyetin içeriğini oluşturmaktadır.
Faaliyet	İç Denetim
Açıklama	Başkanlık birimlerinin işlem ve faaliyetlerinin, risk esaslı denetim plan ve programları kapsamında sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla denetim standartlarına uygun olarak denetlenmesi iş ve işlemleri bu faaliyetin içeriğini oluşturmaktadır.
Faaliyet	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi
Açıklama	Başkanlıkla ilgili olarak iç ve dış basında yer alan haber, yorum ve yayınların takip edilmesi, ilgililerin zamanında haberdar edilmesi ve gerekli açıklamaların yapılması; Başkanlığın kamuoyuna duyurulmasını uygun gördüğü haber, bildiri, demeç, mesaj, görüş ve kararların iç ve dış basına, haber ajanslarına, radyo ve televizyon kuruluşlarına süresi içinde ulaştırılması; Başkanlığın basın kuruluşları ile ilişkilerinin ve basın toplantılarının düzenlenmesi; Başkanlığın halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve Başkanlığa gönderilen her türlü ihbar, şikâyet, öneri ve isteklerin değerlendirilerek gereği için ilgili birimlere gönderilmesi gibi iş ve işlemler bu faaliyetin içeriğini oluşturmaktadır.
Faaliyet	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma
Açıklama	Başkanlığın bütün işlerini Başkan adına müfettiş ve müfettiş yardımcılarını marifeti ile eğitici ve rehberlik edici bir anlayışla teftiş etmek, hizmeti ve

personeli denetlemek, inceleme ve soruşturma yapmak; müfettişler tarafından düzenlenen raporları değerlendirmek, raporlar hakkında istatistiki bilgiler ile birlikte uygulamadaki sorunlara ve yapılması gereken hususlara ilişkin öneriler sunmak; denetim yöntem ve teknikleri geliştirmek, denetim standart ve ilkeleri oluşturmak; denetimin etkinliğini ve verimliliğini artırıcı tedbirleri almak, bu konuda görüş ve öneriler sunmak, gerektiğinde taşrada çalışma grupları oluşturmak ve denetim rehberleri hazırlamak bu faaliyetin içeriğini oluşturmaktadır.

Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri

- Merkez birimlerinin 170 mütalaa talebine cevap verilmiştir.
- 28 protokol ve sözleşme tasarısı hakkında görüş bildirilmiştir.
- 91 soru önergesi cevaplandırılmıştır.
- Diyanet İşleri Başkanlığı Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Yönetmelik 25.05.2024 tarihli ve 32556 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.
- Din Şurası Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, 21 Mayıs 2024 tarihli ve 32552 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.
- “Dernek, Vakıf, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık ve Benzeri Teşekküllere Diyanet İşleri Başkanlığı Bütçesinden Yardım Yapılması Hakkında Yönergede Değişiklik Yapılmasına Dair Yönerge” 05.06.2024 tarihli ve 5129935 sayılı Başkanlık Onayı ile yürürlüğe konulmuştur.
- Diyanet İşleri Başkanlığı İmza Yetkileri Yönergesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönerge 23.10.2024 tarihli ve 5592426 sayılı Başkanlık Onayı ile yürürlüğe girmiştir.

İç Denetim

- Diyanet İşleri Başkanlığının Gençlik Faaliyetleri kamu iç denetim standartlarına uygun olarak denetlenmiş, raporu ise yazım aşamasındadır.
- 4-6 yaş grubu Kur’an kursu faaliyetlerine ilişkin kamu iç denetim standartlarına göre denetim yapmak üzere görevlendirme yapılmış olup, denetim süreci devam etmektedir.
- “2023 Yılı İç Denetim Faaliyet Raporu” hazırlanarak İç Denetim Koordinasyon Kuruluna gönderilmiştir.
- Kamu İç Denetim Rehberi doğrultusunda, üç yıllık denetim planı (2025-2027 dönemi İç Denetim Planı) ve 2025 yılı programı hazırlık süreci devam etmektedir.

Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi

- 515 haber yapılarak Başkanlık internet ana sayfasında yayımlanmış, 22 basın açıklaması yapılmış ve 15 adet mesaj yayımlanmıştır.
- Sosyal medya paylaşımları kapsamında Diyanet İşleri Başkanlığı sosyal medya hesaplarından toplamda 646 paylaşım gerçekleştirilmiştir.

Teftiş, İnceleme ve Soruşturma

- Başkanlığımız ve (A) grubu seyahat acenteleri tarafından düzenlenen hac ve umre organizasyonlarına yönelik ön denetimler ve denetimler gerçekleştirilmiştir.
- 24 il ve bağlı ilçe müftülüklerinin, 14 dini yüksek ihtisas merkezi müdürlüğü ile dini ihtisas merkezinin ve merkez birimlerinin genel denetimi gerçekleştirilmiştir.
- 23 adet özel denetim gerçekleştirilmiştir.

Tablo-14 Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler Alt Programı ve Faaliyetleri

İdare Adı	DIYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Faaliyet	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Açıklama	Başkanlığın bilişim altyapısının kurulumu, bakımı, ikmalî, geliştirilmesi ve güncel tutulması; bilgi güvenliği ve güvenilirliği konusunun gerektirdiği önlemlerin alınması; Başkanlığın bilgisayar ve internet ağları ile ilgili ihtiyaç tespiti, planlama, kurulum ve işletilmesi ile ilgili iş ve işlemler; bilgi işlem alanındaki gelişmelerin takibi; ihtiyaç duyulan alanlarda bilgisayar lisans alımları, yazılım uygulamalarının hazırlanması/hazırlatılması ve geliştirilip güncellenmesi; bilgisayar ortamına aktarılan bilgilerin elektronik/manyetik ortamlarda yedeklenmesi ve arşivlenmesi; Başkanlık bilgisayar ve çevre ünitelerinin periyodik bakımlarının zamanında yapılması ve sürekli çalışır halde bulundurulması; Başkanlık internet hizmetleri ve internet sitesi ile ilgili iş ve işlemlerde personelin uzmanlık alanlarına göre eğitim alması; elektronik imza ve elektronik belge uygulamaları ile ilgili teknik çalışmalar bu faaliyetin içeriğini oluşturmaktadır.
Faaliyet	Diğer Destek Hizmetleri
Açıklama	Başkanlık personelinin sağlık hizmetleriyle ilgili iş ve işlemlerinin ifa edilmesi; sivil savunma seferberlik ile afet ve acil durum hizmetlerinin yürütülmesi bu faaliyetin içeriğini oluşturmaktadır.
Faaliyet	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Başkanlığın genelini ilgilendiren mal ve hizmet alımları; resmi mühürlerle ilgili iş ve işlemler; taşıtların bakım ve onarımları ile sigorta, ruhsat, muayene vb. işlemleri; menkul malların bakım ve onarımları ile gayri maddi hak alımı işleri; Başkanlık personelinden ilgili mevzuatı gereği ayni veya nakdi olarak giyecek yardımı verilmesi; Başkanlık personeline ilgili mevzuatı gereğince öğle yemeği yardımı verilmesi; öngörülenlerin görev kıyafetlerinin tasarımı, gerektiğinde satın alınarak dağıtılması; Başkanlıkça düzenlenen organizasyonlar için gerekli her türlü satın alma işleminin ilgili birimlerle işbirliği içerisinde yapılması; Başkanlık araçlarının sevk ve idaresi ile ilgili iş ve işlemler; Başkanlık merkez hizmet binalarının temizliği ile ilgili işler; bahçeler ile otoparkların temizlik, bakım ve düzeni; telefon santralinin işletilmesi; fotokopi, cilt yapımı ve benzeri hizmetler; genel evrak ve arşiv işleri; Başkanlık yerleşkesi içerisinde yer alan hizmet binalarıyla ilgili koruma ve güvenlik tedbirlerinin alınması, yürütülmesi; merkez personelinin mesaiye geliş ve gidişleriyle ilgili servis hizmetleri bu faaliyetin içeriğini oluşturmaktadır.

Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler

- DİBBYS, Belgenet uygulamalarının altyapısının performans yönetimi ve izlenmesi için performans yönetim yazılımı hazırlanmıştır.
- Merkezi Kimlik Yönetimi uygulamasına dair süreçler test ortamında yürütülmektedir.
- Veri güvenliğinin sürekliliğini sağlamak adına Felaket Kurtarma Merkezi kurulmuştur.
- Başkanlığımız sanal sunucularının konsolidasyonu çalışmalarına başlanmıştır.
- Başkanlığımız web sitelerinin ziyaretçi raporlarını oluşturan açık kaynak kodlu bir web analiz uygulaması kurulmuştur.
- Açık kaynak kodlu “Eklenti Tabanlı Kimlik Doğrulama Modülü” (Pluggable Authentication Module) devreye alınmıştır.

Diğer Destek Hizmetleri

- Başkanlık merkez yerleşkesinde peyzaj çalışmaları kapsamında 420 adet ağaç ve çalı formunda ağaç dikimi gerçekleştirmiştir.
- 18 personel merkez, 2.482 personel ise taşra teşkilatından olmak üzere toplam 2.500 personel AFAD Gönüllüsü olmuştur.
- Başkanlık merkez yerleşkesi adına Acil Durum Eylem Planı hazırlanmıştır.
- Başkanlık merkezinde görev yapan Sürekli İşçilere (696) “Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi”, Stajyer öğrencilere ise “İşe Başlama Eğitimi” verilmiştir.
- Posta yolu ile 9.646 adet, Kayıtlı Elektronik Posta üzerinden 33.119 adet, elden teslim alınan 1.806 adet olmak üzere toplam 44.571 evrak gelmiş olup ilgili birimlere havalesi yapılmıştır.

Genel Destek Hizmetleri

- Başkanlığımız merkez yerleşkesindeki muhtelif alanların tadilat ve tamiratının yapılmasına yönelik sözleşme imzalanıp ödemesi yapılmıştır.
- Başkanlığımız merkez yerleşkesinde kullanılmak üzere engelli asansörü yapılmıştır.
- Başkanlığımız merkez yerleşkesinde kullanılan muhtelif makine ve ekipmanların tamir, bakım ve onarımları gerçekleştirilmiştir.

Tablo-15 Üst Yönetim, İdari ve Malî Hizmetler Alt Programı ve Faaliyetleri

İdare Adı	DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Faaliyet	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Açıklama	Başkanlığın insan gücü politikası ve planlaması konusunda çalışmalar yapmak, yaptırmak; personel atama ve özlük işlemleri, ilgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak personelin adaylık, kurs ve stajları ile hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek, planlarını hazırlamak, personel etkinliğini ve verimliliğini artırmak için çalışmalar yapmak bu faaliyetin içeriğini oluşturmaktadır.
Faaliyet	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi
Açıklama	Kurum için gerekli her türlü teknik, donanım ve altyapı hizmetlerini planlamak, geliştirmek, kurmak, işletmek, yenilemek, mevcut alt yapıların güvenliğini ve sürekliliğini sağlamak; Başkanlığın hizmetleri için ihtiyaç duyulan arsa ve binaların tahsis ve kamulaştırma işlemlerini yapmak; Başkanlık hizmet binaları ve müftülük hizmet binalarının yapım, bakım ve onarımı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek; cami, Kur'an kursu, hizmet binası ve diğer dini tesislerin estetik, fonksiyonel ve güvenli bir şekilde inşası için çalışmalar yaparak teknik yönden kontrolünü sağlamak, tip projeler hazırlamak, hazırlatmak; Başkanlıkça yaptırılacak binalar ile cami ve Kur'an kursu binalarının zemin etütlerini yaptırmak; Başkanlık merkez hizmet binalarının elektrik, sıhhi tesisat, klima, kalorifer, asansör gibi tesisatın bakım ve onarımını yapmak/yaptırmak; gerçek ve tüzel kişiler tarafından yaptırılacak olan cami, Kur'an kursu, dini yüksek ihtisas merkezi, dini ihtisas merkezi, Kur'an eğitim merkezi, hizmet binası ve lojman gibi tesislerin projelendirilmesi ve yapımıyla ilgili konularda bilgi vermek, gerektiğinde teknik yardımda bulunmak; camiler ve Başkanlıkça kullanılan binaların yapı güvenliklerinin araştırılmasına dair çalışmalar yapmak veya yaptırmak; cami, Kur'an kursu, dini yüksek ihtisas merkezi, dini ihtisas merkezi, Kur'an eğitim merkezi, müftülük vb. her türlü hizmet binasının mimarisi ve fonksiyonelliği ile ilgili çalıştay, sempozyum, konferans, kongre vb. etkinlikler düzenlemek; Başkanlık merkez kampüsünde bulunan binalarda enerji tasarrufunu sağlamaya yönelik gerekli altyapı ve sistem çalışmaları yapmak bu faaliyetin içeriğini oluşturmaktadır.
Faaliyet	Özel Kalem Hizmetleri

Açıklama	Başkanın resmi ve özel yazışmaları ile her türlü protokol ve törenlerinin düzenlenmesi; Başkanın yurt içi ve yurt dışı çalışma programlarıyla ilgili gerekli hazırlıkların yapılması; Başkanın yurt içi ve yurt dışı programları ile ilgili iş ve işlemlerinin takip edilmesi, Başkana refakat edilmesi; yabancı uyruklu ziyaretçiler için ihtiyaç duyulduğunda ziyaretçinin konuştuğu dile göre tercümanların bulundurulması; Başkan Yardımcıları ile Başkanlık Müşavirlerinin iş ve işlemlerinin yürütülmesi bu faaliyetin içeriğini oluşturmaktadır.
Faaliyet	Strateji Geliştirme ve Malî Hizmetler
Açıklama	Başkanlığın stratejik planıyla ilgili hazırlık yapmak, planın yapılması sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak; Başkanlığın görev alanına giren konularda hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek; kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak; Başkanlığın görev alanıyla ilgili araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütmek; Başkanlık faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek; Başkanlığın yönetimi, hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak ve analiz etmek, Başkanlık istatistikleri ile ilgili çalışmalar yapmak; bütçe, iç kontrol ve ön malî kontrol çalışmalarını yürütmek bu faaliyetin içeriğini oluşturmaktadır.

İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler

- 330 ünvan değişikliği sonucu 1.284, 15.310 naklen, 7 adet kurumlar arası ve 4.780 açıktan atama işlemi tamamlanmıştır.
- 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamında Başkanlığımıza ataması yapılan 83 kişinin kadro işlemleri tamamlanmıştır. 2024 yılı sonu itibarıyla Başkanlığımızda 1.114 şehit yakını ve gazi istihdam edilmektedir.
- 119 adet engelli vatandaşımızın ataması yapılmıştır. Başkanlığımızda bu kapsamda 2.378 personel istihdam edilmektedir.
- 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu kapsamında 55 kişinin ataması yapılmıştır. Başkanlığımızda bu kapsamda 903 kişi istihdam edilmektedir.
- 1924-1938 sicil numaralı 3.238 personelin özlük dosyaları dijital ortama aktarılmıştır.
- Taşra teşkilatında ihtiyaç duyulan bölgelere 1.280 adet kadro tahsis etmiştir.
- 837 adet caminin grup değişikliği işlemleri yapılmıştır.
- 4.000 adet sözleşmeli pozisyonu tahsis edilmiştir.
- 2.236'sı emekli ve 151'i vefat olmak üzere toplam 2.387 personelin işlemi yapılmıştır.
- 2.654 personele başarı ve üstün başarı belgesi düzenlenmiştir.
- Kurum dışı, kurum içi nakil, ünvan değişikliği sebebiyle gelen özlük dosyaları ile kurum içi nakil, ünvan değişikliği veya kurumlar arası nakil ile gönderilen özlük dosyalarının yanı sıra kurs bitirme ve katılım belgesine dair 1.836 işlem yapılmıştır.

İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi

- 124 adet cami, Kur'an kursu, müftülük hizmet binası yapı projeleri incelenmiş ve görüş bildirilmiştir.
- Yurt içi ve yurt dışında inşası devam eden camiler için ülkemiz genelinde 3 adet yardım kampanyası düzenlenmiş olup bu kampanyalara ilişkin sayısal veriler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo-16 Yurt İçi ve Yurt Dışında İnşası Devam Eden Camiler İçin Toplanan Yardımlar

Kampanya Tarihi	Toplanan Tutar (₺)
26 Ocak 2024	53.244.625,81 ₺
17 Mayıs 2024	55.892.005,90 ₺
19 Temmuz 2024	66.354.198,91 ₺
15 Kasım 2024	67.781.381,24 ₺
TOPLAM	243.272.211,86 ₺

Özel Kalem Hizmetleri

- Başkanlık Makamı, Başkan yardımcıları ve Başkanlık müşavirlerinin gerçekleştirecekleri çalışma programlarına dair gerekli işlemler ve koordinasyonlar gerçekleştirilmiştir.

Strateji Geliştirme ve Malî Hizmetler

- Başkanlığımızın 2023 yılına ilişkin kullandığı kaynakları, stratejik plan ve performans programına uygun olarak teşkilatımızın yürüttüğü faaliyetleri içeren 2023 Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanmış ve web sayfamızda yayınlanmıştır.
- Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu uhdesinde Cumhurbaşkanlığı ve Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlığına sunulmak üzere insan haklarının mevcut durumunu, insan hakları alanında yaşanan olumlu gelişmeler ile insan hakları sorunları ve bu sorunların olası çözümlerini içeren “2023 Yılı İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesi Raporu” hazırlanarak ilgili kuruma gönderilmiştir.
- Milli Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanan Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programları hakkında Başkanlığımız görüşü ilgili birimlerden derlenip raporlandıktan sonra ilgili Bakanlığa gönderilmiştir.
- Cumhurbaşkanlığı 12. Kalkınma Planı kapsamında yürütülen çalışmalar ve gerçekleşme yüzdeleri hakkındaki verilerin Cumhurbaşkanlığı Plan, Program, İzleme ve Değerlendirme Sistemi’ne (CPPİDS) işlenmesi, kontrolü ve onayı gerçekleştirilmiştir.
- “Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede Veri ve İstatistik İstişare Toplantısı” kapsamında talep edilen bilgiler ilgili kuruma gönderilmiştir.
- VI. Din Şûrasında alınan kararlar doğrultusunda hazırlanan eylem planının uygulama sonuçlarını içeren VI. Din Şûrası Kararları 2023 Yılı Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır.
- Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu uhdesinde hazırlanan aile içi/kadına yönelik şiddetle mücadele konusunda yürütülen çalışmalar ile aile içi/kadına yönelik şiddetle mücadele konusunda yapılması gereken çalışmaları içeren “Türkiye’de Kadına Yönelik Şiddet Raporu” hazırlanarak ilgili kuruma gönderilmiştir.
- “Türkiye’de Kadına Yönelik Şiddet” konulu tematik rapor hazırlanarak ilgili kuruma gönderilmiştir.
- “Ayrımcılıkla Mücadele ve Eşitlik 2023 Raporu” hazırlanarak ilgili kuruma gönderilmiştir.
- “Ailenin Güçlendirilmesi Vizyon Belgesi ve Eylem Planı”na ilişkin yazışmalar Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ile yürütülmüştür.
- “Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı” doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetler konsolide edilerek Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına gönderilmiştir.
- İnsan Hakları İnceleme Komisyonu Çocuk Hakları Alt Komisyonu tarafından kurumumuzdan istenen bilgi belge talebi kapsamında «Deprem Mağduru Çocuklara Yönelik Çalışmalar Raporu» hazırlanmıştır.

- “Değişen İklim Uyum Çerçevesinde Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı”nda (2023-2033) yer alan ve Başkanlığımız sorumluluğunda olan eylemlerin 2024 yılı ilk altı aylık (Ocak-Haziran 2024) gerçekleştirmelerini içeren rapor hazırlanarak ilgili kuruma gönderilmiştir.
- 2024-2028 Merkez Eylem Planı hazırlanmıştır.
- 2024-2028 Taşra Eylem Planı hazırlanmıştır.
- Haftalık İcraat Takip Bülteni ile birden fazla birimi ilgilendiren raporlar İletişim Başkanlığına gönderilmiştir.
- 20-22 Ocak 2024 Merkez Birimleri İstişare Toplantısı düzenlenmiştir.
- Başkanlığın hizmetlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi kapsamında 2 tanesi personel marifetiyle olmak üzere çeşitli konularda hizmete özel 3 araştırma yapılmıştır.
- Merkez-Taşra Projesi 2024 uygulamaya koyulmuştur.
- Hizmet çeşitliliğini artırmak ve Başkanlık hizmetlerini iyileştirmek amacıyla Başkanlığımız tarafından proje çağrısına çıkılmıştır. Gelen 105 proje başvurusu Proje Ofisi tarafından incelenerek Ar-Ge ve Proje Kuruluna sunulmuş, 22 tanesi desteklenmeye değer bulunmuştur. Proje Ofisi tarafından projelere rehberlik ve destek sağlanmıştır.
- 16-18 Aralık 2024 tarihlerinde “44. İl Müftüleri İstişare Toplantısı” düzenlenmiştir.
- Cumhurbaşkanlığı tarafından talep edilen farklı alanlardaki üçer aylık istatistikî veriler hazırlanmıştır.
- Diyanet İşleri Başkanlığı İstatistikleri 2023 hazırlanmıştır.
- 27 araştırma talebinden 18’inin uygulanmasına izin verilmiştir. 9 araştırma başvurusunun uygulama talebi reddedilmiştir.
- Başkanlığımızın 2024-2028 Stratejik Planı 17.04.2024 tarihinde onaylanarak yürürlüğe girmiş ve Başkanlığımız web sitesinde yayınlanmıştır.
- İletişim Başkanlığı tarafından hazırlanan “Asrın Felaketinin 2. Yılı: İnşa ve İhya Çalışmaları” başlığıyla; asrın felaketinin ardından geçen iki yıllık süreçte depremde etkilenen 11 ilimizde gerçekleştirilen inşa ve ihya faaliyetlerini içeren kitabın «Dini Hizmetleri» bölümü hazırlanmıştır.
- Strateji Geliştirme Başkanlığının sekreteryaya faaliyetlerini yürüttüğü Birimler Arası Koordinasyon ve Eşgüdüm Toplantıları 2024 yılında farklı gündemlerle gerçekleştirilmiştir.
- 2025 Yılı Performans Programı hazırlanmıştır.
- 2024 Yılı Ayrıntılı Harcama Programı hazırlanarak Strateji ve Bütçe Başkanlığı onayına sunulmuştur.
- Malî İşler Koordinatörler Çalıştayı yapılmış ve Çalıştay Sonuç Raporu düzenlenmiştir.
- 2023 Yılı Yatırım Programı Raporu hazırlanmış ve ilgili kurumlarla paylaşılmıştır.
- Merkez ve taşra birimlerinin ödenek talepleri, mevzuata uygunluğu, ekonomikliği ve bütçe imkânları dâhilinde karşılanmaya çalışılmıştır.
- 2024 Yılı Malî Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.
- Taşra teşkilatında malî işlemleri yürüten 400 personele Diyanet Akademisi Başkanlığı ile iş birliği içerisinde 24 farklı konuda hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmiştir.
- Kamu Zararı ve Kişi Borcu İşlemleri Rehberi hazırlanmıştır.
- 2023 Yılı Kesin Hesabı hazırlanmış ve ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- 2025 Yılı İdare Bütçe Teklifi hazırlanmış ve ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- Malî işleri yürüten personelin istifadesine sunulmak üzere; Personel Giderleri Ödenek Talepleri Kılavuzu, Avans Kapatma Kılavuzu, Ödenek Talep Mercileri, Çeşitli Ödemeler ve Çeşitli Ödemelerin İade Bordrosu, Yurt İçi Sürekli Görev Yolluğu ve Emekli Yolluk Programı, Maaş İade Kişi Borcu Hesaplama Programı (83 No.lu Tebliğe Göre), Ek Ders Hesaplama Programı, Fazla Mesai Ödemesi Programı (4B Sözleşmeli ve Memurlar), SGK Toplu İşten Çıkış Programı (Geçici Öğreticiler İçin), SGK Toplu İşe Giriş Programı (Geçici Öğretici, Sözleşmeli ve İşçiler İçin), Aboneliğe Bağlı Ödeme İşlemleri Kılavuzu, İbadethane Aydınlatma Gideri Ödeme İşlemleri Kılavuzu, Bütçe Sınıflandırmasına İlişkin Rehber, Resmi Taşıt Yakıt Gideri Özet Bilgi

Formu, Geçici Görev Yolluğu Özet Bilgi Formu, Harcama Yönetim Sistemi e-Yolluk Ödeme İşlemleri Kılavuzu, Rapor Kesintisi Hesaplama Programı (Kadrolu Personel), Ödenek Talep ve Takip Uygulaması Kılavuzu, Kamu Zararı ve Kişi Borcu İşlemleri Kılavuzu, Aylıktan Kesme Cezası Hesaplama Bordrosu (Kadrolu), Gecikme Zammı Hesaplama Programı (İstirdat ve Ödeme), Türkiye İş Kurumu İşgücü Uyum Programı Bordrosu, 4B Kapsamında Çalışan Personel Sözleşme Hazırlama Programı, e-SGK İşyeri Açma ve Yeni Sicil No Alma Adımları başlıklı kılavuzlar hazırlanmıştır.

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

i. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

■ Din Hizmetleri Alt Programının Değerlendirmesi

- Vatandaşlarımızı sahih dinî bilgi ile bilgilendirme kapsamında kurul.diyamet.gov.tr, fetva.diyamet.gov.tr adresi ile e-Devlet sistemindeki veri tabanında Kur'an-ı Kerim, Hz. Peygamber, ahlak, aile hayatı, inanç, hurafeler, dinler, dua, zikir, hac, umre, kadınlara özgü haller, kurban, mezhepler, miras, vasiyet, namaz, oruç, sosyal hayat, taharet, tasavvuf, ticari hayat, tıp, sağlık, vakıf, yiyecek ve içecekler, zekât, sadaka, adak ve yemin gibi ana konulara dair sıkça sorulan sorular yayınlanarak vatandaşlarımızın erişimine sunulmaktadır. Üretilen sahih dinî bilginin toplumun her kesimine ulaştırılması amacıyla sosyal medya araçları da kullanılmaktadır. "Fetva yoluyla hizmet verilen kişi sayısı" göstergesinin hedefi 7.765.000 olarak belirlenmiş, yıl sonuna kadar 7.765.000 kişiye hizmet sunulmuştur. % 100 gerçekleşme sağlanarak gösterge hedefine ulaşılmıştır.
- Toplumun tüm kesimlerine sahih dinî bilgiyi ulaştırmak amacıyla cami dışı din hizmetleri yürütülmekte ve şura, konferans, panel, seminer ve istişare toplantıları yoluyla çok sayıda insanımıza ulaşılmaktadır. "Halkı aydınlatmaya yönelik düzenlenen şura, konferans, panel, seminer ve istişare toplantısı sayısı" göstergesinin hedefi 35.000 olarak belirlenmiş olup yıl içinde 42.500 adet şura, konferans, panel, seminer ve istişare toplantısı düzenlenmiştir. % 121,43 gerçekleşme sağlanarak gösterge hedefi aşılmıştır.
- Vaaz ve hutbe hizmetleri; camilerde ve toplu ibadet yapılan yerlerde yeterli donanımına sahip personel tarafından, İslam dininin itikat, ibadet ve ahlakla ilgili konularında, ayet ve hadisler esas alınarak, usulüne uygun bir tarzda vatandaşlarımızı aydınlatmak, dini bilgi ve hassasiyetleri geliştirmek maksadıyla din hizmetlerinin sunulduğu faaliyet alanlarındandır. "Hutbe vaaz sayısı" göstergesi 2024 yılı için 7.200.000 olarak hedeflenmiş ve yıl içinde toplam 6.550.000 adet hutbe ve vaaz verilmiştir. %90,97 gerçekleşme sağlanarak gösterge hedefine kısmen ulaşılmıştır.
- Kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda Kur'an-ı Kerim metin ve meal incelemeleri gerçekleştirilmektedir. "İncelenen Kur'an-ı Kerim metni, meal sayısı" göstergesi 2024 yılı için 195 olarak hedeflenmiş ve yıl sonuna kadar 165 adet inceleme yapılmıştır. Göstergede %84,62 gerçekleşme sağlanarak gösterge hedefine kısmen ulaşılmıştır.
- "Manevi danışmanlık ve rehberlik hizmeti sunulan kadın sayısı" göstergesi 2024 yılı için 312.500 kişi olarak hedeflenmiş ve 325.000 kişiye manevi destek hizmeti verilerek %103,17 gerçekleşme oranı ile hedef kısmen aşılmıştır.
- "Manevi danışmanlık ve rehberlik hizmeti sunulan kişi sayısı" göstergesi 2024 yılı için 625.000 kişi olarak hedeflenmiş ve yıl sonuna kadar 650.000 kişiye ulaşılmıştır. % 104, gerçekleşme sağlanarak gösterge hedefi kısmen aşılmıştır.
- "Yurt dışında faaliyet gösterilen ülkelerde ulaşılan kişi sayısı" göstergesi 2024 yılı için 2.000.000 kişi olarak hedeflenmiş ve yıl sonuna kadar 2.000.000 kişiye ulaşılmıştır. %100 gerçekleşme sağlanarak gösterge hedefine ulaşılmıştır.

- “Yurt içinde cami hizmeti ile ulaşılan kişi sayısı” göstergesi 2024 yılı için 28.620.000 olarak hedeflenmiş ve yıl sonuna kadar 28.620.000 kişiye ulaşılarak %100 gerçekleşme ile gösterge hedefine ulaşılmıştır.

■ Yaygın Din Eğitimi Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- “Kur’an kurslarından mezun olup hafızlık sınavında başarılı olanların sayısı” göstergesi 2024 yılı için 13.350 kişi olarak hedeflenmiş ve yıl sonuna kadar 13.400 kişi başarılı olmuştur. Yılsonunda % 100,37 gerçekleşme sağlanarak gösterge hedefi kısmen aşılmıştır.
- “Kur’an kursu hizmeti ile ulaşılan vatandaş sayısı” göstergesi 2024 yılı için 4.690.000 kişi olarak hedeflenmiş ve yıl sonuna kadar söz konusu hizmet ile 4.700.000 kişiye ulaşılmıştır. Yılsonunda % 100,21 gerçekleşme sağlanarak gösterge hedefi kısmen aşılmıştır.
- “Mesleki ve hizmet içi eğitime alınan kişi sayısı” göstergesi 2024 yılı için 45.500 kişi olarak hedeflenmiş ve yılsonunda 45.500 olarak gerçekleşmiştir. % 100 gerçekleşme ile hedefe ulaşılmıştır.

ii. Performans Denetim Sonuçları

Başkanlığımız 2024 yılında herhangi bir performans denetimine tabi tutulmamıştır.

Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Diyanet İşleri Başkanlığı 2024-2028 Stratejik Planı’nın 2028 Yılı Değerlendirme Raporu, Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzuna göre hazırlanmış olup 6 amaç, 23 hedef ve 92 performans göstergesi baz alınarak hazırlanmıştır.

2024-2028 Stratejik Planı 01.01.2024-31.12.2024 değerlendirme dönemi %89,54 olarak gerçekleşmiştir.

Stratejik planda yer alan 6 amaç 23 hedef gerçekleşmeleri incelendiğinde şu sonuçlarla karşılaşılmaktadır:

Amaç-1’in gerçekleşme oranı %88,93’tür.

Stratejik amacın birinci hedefi “H1.1- Sahih dinî bilgi üretimi artırılacaktır” %100,00, ikinci hedefi “H1.2- Hedef kitlenin talep ve ihtiyaçlarını dikkate alarak dinî bilgi, uygun erişim kanallarıyla sunulacaktır” %80, üçüncü hedefi “H1.3- Dinî kavram ve değerleri istismar eden yapı, oluşum, eylem ve söylemler hakkında toplum bilinçlendirilecektir” %95,73, dördüncü hedefi ise “H1.4- İşlâm kültür mirası tanıtılacaktır” %80 olarak gerçekleşmiştir.

Amaç-2’nin gerçekleşme oranı %100’dür.

Hedef göstergelerindeki gerçekleşmelere bakıldığında “H2.1- Millî ve manevi değerler güçlendirilerek ölkemizin birlik ve beraberliğine katkı sağlanacaktır” %100 ve “H2.2- Müslömanlara karşı dışlayıcı ve ötekileştirici söylem, eylem ile yaklaşımlara karşı etkin rol alınacaktır” hedefi ise %100 olarak gerçekleşmiştir.

Amaç-3’ün gerçekleşme oranı yaklaşık %97,82’dir.

Hedef göstergelerindeki gerçekleşmelere bakıldığında “H3.1- Aile ve aile bireylerinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır” %99,78, “H3.2- Aileyi tehdit eden faktörlere yönelik farkındalık artırılacaktır” %94,06, “H3.3- Aile ve gençliğe yönelik hizmet mekânlarının etkinliği artırılacaktır” %100, “H3.4- Toplumun kırılgan kesimlerine yönelik çalışmalar yapılacaktır” hedefi ise %97,42 olarak gerçekleşmiştir.

Amaç-4’ün gerçekleşme oranı %98,23’tür.

Hedef göstergelerindeki gerçekleşmelere bakıldığında; “H4.1- Din hizmetlerinin nicelik ve niteliğı artırılacaktır” %100, “H4.2- Din eğitiminin nicelik ve niteliğı artırılacaktır” %100, “H4.3- Yurt dışına yönelik din hizmeti, yaygın din eğitimi ile yayın hizmetlerinin nicelik ve niteliğı artırılacaktır” %91,16, “H4.4- Hac ve umre hizmetlerinin nicelik ve niteliğı artırılacaktır” %100, “H4.5- Kurban ve zekât ibadetinin yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır” hedefi ise %100 olarak gerçekleşmiştir.

Amaç-5’in gerçekleşme oranı %76,31’dir.

Hedef göstergelerindeki gerçekleşmelere bakıldığında “H5.1- Başkanlığın idarî yapısının niteliğı artırılacaktır” %70 “H5.2- Başkanlık teşkilatının fiziki altyapı kapasitesi artırılacaktır” %25, “H5.3 Başkanlığın hizmet politikaları doğrultusunda personel nitelik ve niceliğı artırılacaktır” %99,87, “H5.4 Başkanlığın bilgi sistemlerinin etkinliği ve güvenilirliği artırılacaktır” %86,67, “H5.5- Ar-Ge ve proje faaliyetleri geliştirilecektir” hedefi ise %100 olarak gerçekleşmiştir.

Amaç-6’nın gerçekleşme oranı %75,92’dir.

Hedef göstergelerindeki gerçekleşmelere bakıldığında “H6.1- Çevre bilinci oluşturmaya, temiz ve helal gıdayı teşvik etmeye ve israfı önlemeye yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır” %100, “H6.2- Afet ve acil durum süreçlerinin olumsuz etkilerinin giderilmesinde etkin rol alınacaktır” %32,88, “H6.3- Göçmenlerin topluma uyumunu sağlamaya yönelik çalışmaların etkinliği artırılacaktır” hedefi ise %94,89 olarak gerçekleşmiştir.

3- Stratejik Plan Değerlendirilme Tabloları

Tablo-17 Amaç 1, Hedef 1.1

A.1	İslâm dininin doğru anlaşılabilmesinde etkin rol almak.				
H.1.1	Sahih dinî bilgi üretimi artırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Din Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din hizmetlerinde yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaşılması ve etkinliğin artırılması				
Hedef Performansı	(% 100 X 10.00)+(% 100 X 40.00)+(% 100 X 10.00)+(% 100 X 30.00)+(% 100 X 10.00) % 10 + % 40 + % 10 + % 30 + % 10 + % 10 = % 100				
Sorumlu Birim	Din İşleri Yüksek Kurulu Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG.1.1.1. İslâm dinî ile ilgili gerçekleştirilen ulusal veya uluslararası kongre, toplantı, çalıştay, seminer ve konferans sayısı	10%	558	118	143	121,19%
PG.1.1.2. Hazırlanan karar, mütalaa, görüş, kitap, makale, tez ve rapor sayısı	40%	815	92	122	132,61%
PG.1.1.3 Yurt dışındaki mümasil kurum ve kuruluşlarla gerçekleştirilen toplantı/ziyaret sayısı	10%	77	3	5	166,67%
PG.1.1.4. Cevaplandırılan dinî soru sayısı	30%	3.596.603	4.200.000	4.902.252	216,38%
PG.1.1.5. İncelenen Kur'an-ı Kerim metni, meali ve dinî yayın sayısı	10%	121	20	35	175,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Güncel talep ve ihtiyaçlar sebebiyle gösterge değerlerinde pozitif yönde artış meydana gelmiştir. Plan başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. Gösterge değerleri aşılmasına rağmen öngörülemez maliyetler ortaya çıkmadığından tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı doğmamıştır. İslâm dini ile ilgili doğru bilgiye duyulan ihtiyaç ve Başkanlığımızdan bu konuda öncülük bekleyen kamuoyunun taleplerini karşılamaya yardımcı olmuştur. Halkımızın yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması tespitine katkı sağlamıştır. Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır.					

Tablo-18 Amaç 1, Hedef 1.2

A.1	İslâm dininin doğru anlaşılabilmesinde etkin rol almak.				
H.1.2	Hedef kitlenin talep ve ihtiyaçlarını dikkate alarak dinî bilgi, uygun erişim kanallarıyla sunulacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Din Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din hizmetlerinde yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaşılması ve etkinliğin artırılması				
Hedef Performansı	(% 100 X 20.00)+(% 10 X 20.00)+(% 100 X 20.00)+(% 100 X 20.00)+(% 100 X 20.00) % 20 + % 0 + % 20 + % 20 + % 20 = % 80				
Sorumlu Birim	Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.2.1. Hedefe yönelik sunulan vaaz ve hutbe sayısı	20%	6.500.000	6.550.000	6.832.203	104,31%

PG1.2.2. Üretilen yayınlara dijital ortamda erişimi sağlayacak dijital platformun tamamlanma oranı	20%	0%	10%	0%	0,00%
PG1.2.3. İl müftülüklerinin resmi sosyal medya hesaplarından gerçekleştirilen çevrim içi faaliyet sayısı	20%	50.000	50.000	52.156	104,31%
PG1.2.4. Sosyal medyada içerik üretimi eğitimi verilen personel sayısı	20%	250	250	250	100,00%
PG1.2.5. Yayınlanan basılı, süreli, sesli, görüntülü ve dijital materyal sayısı	20%	300	370	370	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
PG1.2.2-Dijital platform arayüz tasarım aşamasında olduğundan belirlenen hedefe 2025 yılında ulaşılması planlanmaktadır. Plan başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. Dinî içerikli konu ve sorulara yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması riski devam etmektedir. Sahih dinî bilginin toplumun tamamına ulaştırılması kapsamında tüm kanallar, hedef kitlenin beklentileri doğrultusunda kullanılmış ve geliştirilmiştir. Mevcut iletişim kanallarının hızla gelişmesi nedeniyle üretilen uygun içerik sayısının artırılması ihtiyacına katkı sağlamıştır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadığından tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı doğmamıştır. Dijital medyada içerik üretme konusunda teknik donanım ve kalifiye personel sayısının yeterli olmaması riskinin azalmasına katkı sağlamıştır.					

Tablo-19 Amaç 1, Hedef 1.3

A.1	İslâm dininin doğru anlaşılabilmesinde etkin rol almak.				
H.1.3	Dinî kavram ve değerleri istismar eden yapı, oluşum, eylem ve söylemler hakkında toplum bilinçlendirilecektir.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Dinî kavram ve değerleri istismar eden yapı, oluşum, eylem ve söylemler hakkında toplum bilinçlendirilecektir.				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Din Hizmetleri				
Hedef Performansı	(%61.5 X 10.00)+(%99.7 X 20.00)+(%100 X 20.00)+(%99.66 X 40.00)+(%97.77 X 10.00) %6.15 +%19.94 +%20 +%39.86 +%9.78 = %95.73				
Sorumlu Birim	Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.3.1. Din istismarıyla mücadele seminerlerinde görevlendirilmek üzere eğitim verilen personel sayısı	10%	200	200	123	61,50%
PG1.3.2. Hedefe yönelik sunulan vaaz ve hutbe sayısı	20%	90.000	92.500	92.227	99,70%
PG1.3.3. Hedefe yönelik konferans, panel, seminer, ilmi toplantı ve çalıştay sayısı	20%	2.000	2.000	2.004	100,20%
PG1.3.4. Din istismarıyla mücadele kapsamında seminer verilen kişi sayısı	40%	300.000	350.000	348.810	99,66%
PG1.3.5. Türkçe ve yabancı dillerde basılı, süreli, sesli, görüntülü yayın ve dijital içerik sayısı	10%	40	45	44	97,78%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

Hedeflenen değere ulaşıldığından, performans göstergelerine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.
 Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadığından tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.
 Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır.
 PG1.3.1. Eğitime 200 personelin katılımı planlanmış, mazeretleri nedeniyle 77 personel eğitime katılamamıştır. İlerleyen yıllarda hedef gösterge rakamına ulaşılması amacıyla gerekli tedbirler alınmıştır.

Tablo-20 Amaç 1, Hedef 1.4

A.1	İslâm dininin doğru anlaşılabilmesinde etkin rol almak.				
H.1.4	İslâm kültür mirası tanıtılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Din Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din hizmetlerinde yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaşılması ve etkinliğin artırılması				
Hedef Performansı	(%100 X 5.00)+(%100 X 15.00)+(%100 X 5.00)+(%100 X 55.00)+(%100 X 20.00) %5 +%15 +%5 +%55 +%0 = %80.00				
Sorumlu Birim	Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yılı Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG1.4.1. Açılan sanat atölyesi sayısı	5%	340	360	365	101,39%
PG1.4.2. Sanat atölyelerine katılan kursiyer sayısı	15%	4.080	4.320	5.475	126,74%
PG1.4.3. Düzenlenen ve katılım sağlanan ulusal/ uluslararası sergi ve fuar sayısı	5%	7	10	10	100,00%
PG1.4.4. Ulusal ve uluslararası hafızlık, Kur'an-ı Kerim'i güzel okuma ve hüsn-i hat yarışmaları sayısı	55%	12	4	4	100,00%
PG1.4.5. Başkanlık bünyesinde kataloglanan kültürel/sanatsal varlık ve çalışmaların sayısı	20%	1	1	0	0,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Güncel talep ve ihtiyaçlar sebebiyle PG1.4.2 gösterge değerinde pozitif yönde artış meydana gelmiştir. PG1.4.5. Tasarruf tedbirlerinden dolayı belirlenen hedefe 2025 yılında ulaşılması öngörülmektedir. Plan başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. İslâm sanatlarının tanıtılmasına, geliştirilmesine ve yaygınlık kazanmasına yönelik farkındalık oluşumuna katkı sağlamıştır. Alana yönelik ilgiyi artıracak tanıtımların artırılması ihtiyacına katkı sağlanmıştır. Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır.					

Tablo-21 Amaç 2, Hedef 2.1

A.2	Ülkemizin birlik ve beraberliğine, insanlığın barış ve huzuruna katkıda bulunmak.
H.2.1	Millî ve manevi değerler güçlendirilerek ülkemizin birlik ve beraberliğine katkı sağlanacaktır.
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Din Hizmetleri
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din hizmetlerinde yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaşılması ve etkinliğin artırılması

Hedef Performansı	(%100 X 20.00)+(%100 X 10.00)+(%100 X 25.00)+(%100 X 30.00)+(%100 X 15.00) %20 +%10 +%25 +%30 +%15 = %100				
Sorumlu Birim	Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
P.G.2.1.1 Düzenlenen ulusal ve uluslararası çalıştay, sempozyum, kongre, panel, ilmî toplantı ve yarışma sayısı	20%	15	15	15	100,00%
P.G.2.1.2. Yurt dışında düzenlenen dini, ilmî kültürel, sosyal etkinliklere ve uluslararası toplantılara görevlendirilen kişi sayısı	10%	2.750	350	372	106,29%
PG2.1.3. Değerler Eğitimi ve Erdemli Gençlik projesi kapsamında yurt dışından getirilen öğrenci sayısı	25%	5.536	1.500	1.500	100,00%
PG2.1.4. "Yazımda Kardeşlik Var" vb. temalı projeler kapsamında ülkemizin farklı bölgelerinden değerler eğitimi programlarına katılan öğrenci sayısı	30%	40.000	45.000	45.889	101,98%
PG2.1.5. Kudüs bilincinin geliştirilmesine yönelik sunulan (vaaz ve hutbe) faaliyet sayısı	15%	95.000	100.000	100.000	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>Hedeflenen değere ulaşıldığından alınması gereken herhangi bir önlem bulunmamaktadır.</p> <p>Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim gerçekleşmediğinden hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.</p> <p>2024 yılı için hedeflenen gösterge değerlerine ulaşılmıştır. Gelecek yıllarda da hedeflenen gösterge değerine ulaşılması öngörülmektedir. Bu sebeple performans göstergesine ilişkin herhangi bir güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.</p> <p>Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadığından tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.</p>					

Tablo-22 Amaç 2, Hedef 2.2

A.2	Ülkemizin birlik ve beraberliğine, insanlığın barış ve huzuruna katkıda bulunmak.				
H.2.2	Müslümanlara karşı dışlayıcı ve ötekileştirici söylem, eylem ile yaklaşımlara karşı etkin rol alınacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Din Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din hizmetlerinde yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaşılması ve etkinliğin artırılması				
Hedef Performansı	(%100 X 10.00)+(%100 X 25.00)+(%100 X 20.00)+(%100 X 20.00)+(%100 X 25.00) %10 +%25 +%20 +%20 +%25 = %100				
Sorumlu Birim	Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)

PG2.2.1. Hedefe yönelik hazırlanan basılı, süreli, sesli, dijital ve görüntülü yayın sayısı	10%	26	50	50	100,00%
PG2.2.2. Hedefe yönelik hazırlanan seminer, çalıştay, sempozyum ve ilmi toplantı sayısı	25%	950	1.000	1.109	110,90%
PG2.2.3. Terörden etkilenen bölgelerde görev yapan personele yönelik eğitim sayısı	20%	4	4	4	100,00%
PG2.2.4. Konuya yer verilen eğitimlere katılan personel sayısı	20%	0	5.000	6.324	126,48%
PG2.2.5. İslâm düşmanlığı ile mücadelede ve İslâm ümmet bilincinin pekiştirilmesine yönelik ulusal/uluslararası toplantı, konferans, rapor ve diğer faaliyetlerin sayısı	25%	14	8	8	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Hedeflenen değere ulaşıldığından alınması gereken herhangi bir önlem bulunmamaktadır. Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim gerçekleşmediğinden hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır. 2024 yılı için hedeflenen değere ulaşılmıştır. Gelecek yıllarda da hedeflenen gösterge değerine ulaşılması öngörülmektedir. Bu sebeple performans göstergesine ilişkin herhangi bir güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadığından tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı doğmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır.					

Tablo-23 Amaç 3, Hedef 3.1

A.3	Aileye ve toplumun kırılgan kesimlerine yönelik inanç ve değerler ekseninde çalışmaları artırmak.				
H.3.1	Aile ve aile bireylerinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Yaygın Din Eğitimi				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yurt içi ve yurt dışında yaygın din eğitiminin toplumun hizmet talep eden tüm kesimlerine ulaştırılması ve etkinliğin artırılması				
Hedef Performansı	$(\%100 \times 35.00) + (\%99.36 \times 35.00) + (\%100 \times 20.00) + (\%100 \times 10.00)$ $\%35 + \%34.78 + \%20 + \%10 = \%99.78$				
Sorumlu Birim	Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG3.1.1. Ailenin önemine yönelik sunulan vaaz ve hutbe sayısı	35%	125.000	130.000	146.451	112,65%
PG3.1.2. Aile eğitimleri kapsamında ulaşılan vatandaş sayısı	35%	500.000	520.000	516.693	99,36%
PG3.1.3. “Baba Okulu” projesi kapsamında ulaşılan vatandaş sayısı	20%	20.000	30.000	70.485	234,95%
PG3.1.4. Aileye yönelik hazırlanan basılı, süreli, sesli, görüntülü ve dijital materyal sayısı	10%	26	46	46	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

Kahramanmaraş depremi nedeniyle Babaokulu Projesi kapsamında tam olarak gerçekleştirilemeyen seminerlere 2024 yılında ağırlık verilmesi nedeniyle pozitif yönde sapma olmuştur. Başkanlığımızın aileye yönelik gerçekleştirdiği hizmetlerin vatandaşlarımız tarafından teveccühle karşılanması neticesinde pozitif yönde sapma olmuştur. Aile değerlerini içeren yayınların artırılması ve yaygınlaştırılması sağlanmıştır. Gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadığından tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.

Tablo-24 Amaç 3, Hedef 3.2

A.3	Aileye ve toplumun kırılgan kesimlerine yönelik inanç ve değerler ekseninde çalışmalarını artırmak.				
H.3.2	Aileyi tehdit eden faktörlere yönelik farkındalık artırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Din Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din hizmetlerinde yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaşılması ve etkinliğin artırılması				
Hedef Performansı	(%95.6 X 70.00)+(%90.47 X 30.00) %66.92 + %27.14 = %94.06				
Sorumlu Birim	Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yılı Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG3.2.1. Aileyi tehdit eden sapkın ideolojilere karşı yapılan seminer, çalıştay ve konferans sayısı	70%	1.500	2.500	2.390	95,60%
PG3.2.2. Aileyi tehdit eden sapkın ideolojiler karşısında aileyi korumaya yönelik hazırlanan basılı, süreli, sesli, görüntülü ve dijital yayın sayısı	30%	19	21	19	90,48%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
PG3.2.2. Gerçekleşme değerinde gerçekleşen minimal yönde oluşan sapmada, “Cinsiyetsizleştirme” ve “Kimliksizleştirme” adlı projeler, özel çalışmalar gerektirmesi nedeniyle bazı eserlerin basımının gecikmesi etkili olmuştur. Aileyi tehdit eden cinsiyet temelli sapkın ideolojilere karşı toplumsal farkındalığın artırılmasına katkı sağlanmıştır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadığından tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı doğmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır.					

Tablo-25 Amaç 3, Hedef 3.3

A.3	Aileye ve toplumun kırılgan kesimlerine yönelik inanç ve değerler ekseninde çalışmalarını artırmak.				
H.3.3	Aile ve gençliğe yönelik hizmet mekânlarının etkinliği artırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Din Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din hizmetlerinde yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaşılması ve etkinliğin artırılması				
Hedef Performansı	(%100 X 70.00)+(%100 X 30.00) %70 + %30 = %100				
Sorumlu Birim	Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG3.3.1. Aile ve gençliğe yönelik hizmet mekânlarında çalışan personele verilen eğitim sayısı	70%	10	10	11	110,00%
PG3.3.2. Aile ve gençliğe yönelik hizmet mekânlarında sunulan çalışmalar için hazırlanan basılı, süreli, sesli, görüntülü ve dijital materyal sayısı	30%	10	10	10	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Plan başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. Hedeflenen değere ulaşılmıştır. Performans göstere tahminleri ile gerçekleşen değerler arasında fark bulunmamaktadır.					
Performans göstere değerlerine ulaşılırken öngörülme yen maliyetler ortaya çıkmamıştır.					
Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır.					

Tablo-26 Amaç 3, Hedef 3.4

A.3	Aileye ve toplumun kırılğan kesimlerine yönelik inanç ve değerler ekseninde çalışmaları artırmak.				
H.3.4	Toplumun kırılğan kesimlerine yönelik çalışmalar yapılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Din Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din hizmetlerinde yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaşılması ve etkinliğin artırılması				
Hedef Performansı	(%100 X 40.00)+(91.39 X 30.00)+(100 X 30.00) %40 +%27.42 +%30 = %97.42				
Sorumlu Birim	Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG3.4.1. Paydaş kurumlarla (ceza infaz kurumları, sağlık tesisleri, KYK yurtları ve sosyal hizmet kurumları) iş birliği içerisinde sunulan manevi danışmanlık ve rehberlik hizmetleriyle ulaşılan kişi sayısı	40%	1.700.000	1.800.000	1.917.145	106,51%
PG3.4.2. Manevi danışmanlık ve rehberlik faaliyetleri kapsamında ulaşılan engelli sayısı	30%	380.000	400.000	365.584	91,40%
PG3.4.3. Bağımlılıkla mücadelede koruyucu, önleyici ve farkındalık çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısı	30%	15.100	15.200	15.397	101,30%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

Engelli bireylere ulaşma konusunda zorlukların olması riski PG3.4.2. göstergesinde negatif yönlü sapmada etkili olmuştur.
Hedeflenen değere ulaşıldığından alınması gereken herhangi bir önlem bulunmamaktadır.
Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim gerçekleşmediğinden hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.
2024 yılı için hedeflenen gösterge değerine ulaşılmıştır. Gelecek yıllarda da hedeflenen gösterge değerine ulaşılması öngörülmektedir. Bu sebeple performans göstergesine ilişkin herhangi bir güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörüleemeyen malîyetler ortaya çıkmadığından tahmini malîyet tablosunda değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.
Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır

Tablo-27 Amaç 4, Hedef 4.1

A.4	Yurt içi ve yurt dışında Başkanlık hizmetlerinin etkinlik ve verimliliğini artırmak.				
H.4.1	Din hizmetlerinin nicelik ve niteliği artırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Din Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din hizmetlerinde yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaşılması ve etkinliğin artırılması				
Hedef Performansı	$(\%100 \times 20.00) + (\%100 \times 15.00) + (\%100 \times 15.00) + (\%100 \times 40.00) + (\%100 \times 10.00)$ $\%20 + \%15 + \%15 + \%40 + \%10 = \%100$				
Sorumlu Birim	Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG4.1.1. Gerçekleştirilen cami sohbeti sayısı	20%	1.100.000	1.200.000	1.281.386	106,78%
PG4.1.2. “Gençliğe Değer” projesi kapsamında ulaşılan genç sayısı	15%	430.000	450.000	450.000	100,00%
PPG4.1.3. Gençlik çalışmalarıyla ulaşılan kişi sayısı	15%	7.000.000	7.000.000	7.012.581	100,18%
PG4.1.4. Camilerde cemaat sayısını artırmak amacıyla geliştirilen proje sayısı	40%	2	2	2	100,00%
PG4.1.5. Dijital platformlarda yayınlanmak üzere hazırlanan görsel ve işitsel içerik sayısı	10%	160	160	160	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Hedeflenen değere ulaşıldığından alınması gereken herhangi bir önlem bulunmamaktadır. Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim gerçekleşmediğinden hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörüleemeyen malîyetler ortaya çıkmadığından tahmini malîyet tablosunda değişiklik ihtiyacı doğmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır.					

Tablo-28 Amaç 4, Hedef 4.2

A.4	Yurt içi ve yurt dışında Başkanlık hizmetlerinin etkinlik ve verimliliğini artırmak.
H.4.2	Din eğitiminin nicelik ve niteliği artırılacaktır.
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Yaygın Din Eğitimi

Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yurt içi ve yurt dışında yaygın din eğitiminin toplumun hizmet talep eden tüm kesimlerine ulaştırılması ve etkinliğin artırılması				
Hedef Performansı	(%100 X 35.00)+(%100 X 15.00)+(%100 X 30.00)+(%100 X 10.00)+(%100 X 10.00) %35 + %15 + %30 + %10 + %10 = %100				
Sorumlu Birim	Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG4.2.1. Yaygın din eğitimi kapsamında yer alan programlardan faydalanan toplam öğrenci sayısı	35%	19.521.995	4.700.000	4.803.151	102,19%
PG4.2.2. Yaygın din eğitimi kapsamında geliştirilen veya güncellenen program ve material sayısı	15%	32	4	4	100,00%
PG4.2.3. 4-6 yaş grubuna yönelik yürütülen yaygın din eğitiminden faydalanan tekil öğrenci sayısı	30%	1.322.388	340.000	362.662	106,67%
PG4.2.4. Kur'an Eğitim Merkezlerinde eğitim alan öğrenci sayısı	10%	0	60	114	190,00%
PG4.2.5. Hafızlık İcazetnamesi verilen öğrenci sayısı	10%	204.296	12.600	13.289	105,47%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
PG4.2.4. Yeni Kur'an Eğitim Merkezleri açılması nedeniyle göstergede pozitif yönlü sapma meydana gelmiştir. Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim gerçekleşmediğinden hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır. Hedeflenen değerlerde pozitif yönlü bir sapma meydana gelmiştir. Ancak bu sapmayla performans göstergesinde tespit edilen ihtiyaçlar karşılandığından hedef ve göstergeye ilişkin güncelleme ihtiyacı doğmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır.					

Tablo-29 Amaç 4, Hedef 4.3

A.4	Yurt içi ve yurt dışında Başkanlık hizmetlerinin etkinlik ve verimliliğini artırmak.				
H.4.3	Yurt dışına yönelik din hizmeti, yaygın din eğitimi ile yayın hizmetlerinin nicelik ve niteliği artırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Yaygın Din Eğitimi				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yurt içi ve yurt dışında yaygın din eğitiminin toplumun hizmet talep eden tüm kesimlerine ulaştırılması ve etkinliğin artırılması				
Hedef Performansı	(%100 X 25.00)+(%64.64 X 25.00)+(%100 X 25.00)+(%100 X 25.00) %25 + %16.16 + %25 + %25 = %91.16				
Sorumlu Birim	Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG4.3.1. Yurt dışından ülkemize getirilerek eğitim verilen çeşitli öğrenim seviyelerindeki öğrenci/kursiyer sayısı	25%	7.115	1.147	1.239	108,02%

PG4.3.2. Yurt dışında görevlendirileceklere uygulanan oryantasyon programından faydalanan personel sayısı	25%	2.362	280	181	64,64%
PG4.3.3. Yurt dışında faaliyetler gösterilen ülkelerde cami ve kurs hizmetleri ile ulaşılan kişi sayısı	25%	1.850.000	1.900.000	1.900.000	100,00%
PG4.3.4. Yurt dışında gençlere ve aileye yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	25%	0	30.000	30.000	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
PG4.3.2- Karşılaşılan acil ihtiyaç nedeniyle zorunlu olarak yapılan görevli planlanmaları gösterge değerinde negatif sapmaya neden olmuştur. Hedeflenen değere ulaşıldığından, performans göstergelerine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadığından tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı doğmamıştır. Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır.					

Tablo-30 Amaç 4, Hedef 4.4

A.4	Yurt içi ve yurt dışında Başkanlık hizmetlerinin etkinlik ve verimliliğini artırmak.				
H.4.4	Hac ve umre hizmetlerinin nicelik ve niteliği artırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Din Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din hizmetlerinde yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaşılması ve etkinliğin artırılması				
Hedef Performansı	(%100 X 20.00)+(%100 X 20.00)+(%100 X 20.00)+(%100 X 20.00)+(%100 X 20.00) %20 +%20 +%20 +%20 +%20 = %100				
Sorumlu Birim	Hac ve Umre Hizmetleri Genel Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yılı Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG4.4.1. Hac ve umre yolcuları için hazırlanan basılı ve dijital materyal çeşidi sayısı	20%	9	10	10	100,00%
PG4.4.2. Hac ve umre organizasyonları kapsamında düzenlenen çalıştay, seminer, konferans ile “Sıfır İsrar ve Sıfır Atık” projesine ilişkin verilen eğitim sayısı	20%	1.800	1.950	10.768	552,21%
PG4.4.3. Hac Hazırlık Seminerlerine katılan hac yolcusu oranı	20%	78%	82%	82%	100,00%
PG4.4.4. Umre Hazırlık Seminerlerine katılan umre yolcusu oranı	20%	41%	42%	59%	140,48%
PG4.4.5. Başkanlığın hac ve umre organizasyonuna katılan vatandaşlara yönelik memnuniyet araştırması sayısı	20%	5	2	2	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

Vatandaşlarımızdan gelen yoğun talep nedeniyle P.G.4.4.2 ile alınan tedbirlerin olumlu netice vermesi nedeniyle P.G.4.4.4'te belirlenen hedeflerde pozitif yönde sapma olmuştur.
Güncel talep ve ihtiyaçlar sebebiyle gösterge değerlerinde pozitif yönde artış meydana gelmiştir.
Bireysel umre vize imkânının ortaya çıkardığı bazı yeni durumların varlığı riski bulunmaktadır.
Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadığından tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.
Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır.

Tablo-31 Amaç 4, Hedef 4.5

A.4	Yurt içi ve yurt dışında Başkanlık hizmetlerinin etkinlik ve verimliliğini artırmak.				
H.4.5	Kurban ve zekât ibadetinin yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Din Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din hizmetlerinde yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaşılması ve etkinliğin artırılması				
Hedef Performansı	(%100 X 50.00)+(%100 X 50.00) %50 +%50 = %100				
Sorumlu Birim	Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yılı Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG4.5.1. Vekâletle Kurban Organizasyonu kapsamında düzenlenen bilgilendirme toplantısı sayısı	50%	130	130	130	100,00%
PG4.5.2. Zekât Organizasyonu kapsamında düzenlenen bilgilendirme toplantısı sayısı	50%	140	150	150	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Hedeflenen değere ulaşıldığından alınması gereken herhangi bir önlem bulunmamaktadır. Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim gerçekleşmediğinden hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadığından tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı doğmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır.					

Tablo-32 Amaç 5, Hedef 5.1

A.5	Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve geliştirmek.
H.5.1	Başkanlığın idarî yapısının niteliği artırılacaktır.
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yönetim ve Destek Programı/Üst Yönetim, İdari ve Malî Hizmetler
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-
Hedef Performansı	(%50 X 60.00)+(%100 X 40.00) %30 +%40 = %70
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Başkanlığı

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG5.1.1. Diyanet İşleri Başkanlığı teşkilat yapısının analizinin yapılması	60%	0%	20%	15%	75,00%
PG5.1.2. İş akış süreçlerinin optimizasyonu ve dijitalleştirilmesi	40%	0%	30%	30%	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
PG5.1.1-Birimlerin iş akış süreçlerinin güncel olmaması analiz sürecine yeni çalışmalar eklenmesine neden olmuştur. Bu durum da hedeflenen gösterge değerinde negatif sapmaya neden olmuştur. Analiz çalışmalarında planlanan oranlara 2025 ve sonrasında ulaşılması ön görülmektedir.					
Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadığından tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.					
Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır.					

Tablo-33 Amaç 5, Hedef 5.2

A.5	Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve geliştirmek.				
H.5.2	Başkanlık teşkilatının fiziki altyapı kapasitesi artırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yönetim ve Destek Programı/Üst Yönetim, İdari ve Malî Hizmetler				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi					
Hedef Performansı	$(\%10 \times 25.00) + (\%50 \times 25.00) + (\%50 \times 20.00) + (\%0 \times 10.00) + (\%0 \times 20.00)$ $\%2.5 + \%12.5 + \%10 + \%0 + \%0 = \%25$				
Sorumlu Birim	Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG5.2.1. Engelli erişimine uygun hale getirilen cami ve hizmet binası sayısı	25%	12.200	100	10	10,00%
PG5.2.2. Kadınlara tahsis edilen bölümlerin iyileştirildiği cami sayısı	25%	29.014	100	50	50,00%
PG5.2.3. Yenilenebilir enerji sistemi kurulan cami, Kur'an kursu ve hizmet binası sayısı	20%	0	2	1	50,00%
PG5.2.4. Enerji verimliliği çalışması yapılan cami, Kur'an kursu ve hizmet binası sayısı	10%	0	1	0	0,00%
PG5.2.5. Su verimliliği çalışması yapılan cami, Kur'an kursu ve hizmet binası sayısı	20%	0	1	0	0,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
P.G.5.2.1 ve P.G.5.2.2- Bütçe kısıtlılıkları sebebiyle hedef tam olarak gerçekleştirilememiştir.					
P.G.5.2.3- Projelendirme ve onay aşamalarındaki aksaklıklar sebebiyle Kur'an Kursu ile ilgili hedefe ulaşamamıştır.					
P.G.5.2.4 - Proje onaylarında geçen resmi işlemler sebebiyle hedefe ulaşamamıştır.					
PG5.2.5 - Başkanlık Merkez Yerleşkesi için Güneş Enerji Sistemi projelendirme çalışması devam etmektedir.					
Proje onaylarında geçen resmi işlemler sebebiyle belirlenen hedefe ulaşamamıştır.					
Yapı mimarisinin yenilenebilir enerji projelerine uygun olmaması riski bulunmaktadır.					
Maliyetleri karşılayacak bütçenin sağlanması belirlenen hedeflere ulaşmakta önemlidir.					

Tablo-34 Amaç 5, Hedef 5.3

A.5	Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve geliştirmek.				
H.5.3	Başkanlığın hizmet politikaları doğrultusunda personel nitelik ve niceliği artırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yönetim ve Destek Programı/Üst Yönetim, İdari ve Malî Hizmetler				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
Hedef Performansı	$(\%100 \times 40.00) + (\%100 \times 20.00) + (\%100 \times 15.00) + (\%99.11 \times 15.00) + (\%100 \times 10.00)$ $\%40 + \%20 + \%15 + \%14.87 + \%10 = \%99.87$				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG5.3.1. İnsan kaynakları yetkinlik analizi projesinin tamamlanması	40%	0%	10%	10%	100,00%
PG5.3.2. Mesleki eğitime alınan aday din görevlisi sayısı	20%	4.929	5.000	7.054	141,08%
PG5.3.3. Hizmet içi eğitime alınan personel sayısı	15%	38.000	35.000	43.805	125,16%
PG5.3.4. Yüksek ihtisas eğitimine alınan personel sayısı	15%	1.334	1.700	1.685	99,12%
PG5.3.5. Akademi eğitimlerine yönelik geliştirilen program ve materyal sayısı	10%	8	8	11	137,50%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
P.G.5.3.3 - Kapasite ve imkanlar açısından uygun bazı Akademi Merkezlerinin kısa süreli rehberlik ve formasyon eğitimleri için tahsis edilmesi, ayrıca Birimler arası iş birliği ile yüz yüze veya çevrim içi olarak gerçekleştirilen kısa süreli eğitimlerin, göstergenin pozitif yönde olmasında etkisi olmuştur.					
P.G.5.3.5 - Diyanet Akademisi yeni kurulan bir birim olması hasebiyle mesleki eğitim ve hizmet içi eğitimlerin çeşitliliği ve bunun sonucunda doğacak ihtiyaçlar kurumsallaşma süreçleri tamamlandıkça daha stabil bir hal alacaktır.					
Belirlenen performans gösterge değerlerine ulaşamaması sebebiyle öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadığından tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.					

Tablo-35 Amaç 5, Hedef 5.4

A.5	Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve geliştirmek.				
H.5.4	Başkanlığın bilgi sistemlerinin etkinliği ve güvenilirliği artırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yönetim ve Destek Programı/Üst Yönetim, İdari ve Malî Hizmetler				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
Hedef Performansı	$(\%100 \times 6.67) + (\%100 \times 20.00) + (\%100 \times 20.00) + (\%100 \times 20.00) + (\%100 \times 20.00)$ $\%6.67 + \%20 + \%20 + \%20 + \%20 = \%86.67$				
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG5.4.1. Super APP (uygulama) platformuna geçiş sağlanması ve var olan mobil	20%	0%	30%	10%	33,33%

uygulamaların Super APP uygulamaya geçiş oranı					
PG5.4.2. Felaket kurtarma merkezinin kurulumu	20%	0%	90%	90%	100,00%
PG5.4.3. Bilgi teknolojilerine yönelik hizmet kataloğunun oluşturulması ve KPI (anahtar performans göstergesi) uyumluluk oranı	20%	0%	70%	70%	100,00%
PG5.4.4. Karar destek sisteminin kurulması ve sisteme alınan rapor sayısı	20%	0%	25%	75%	300,00%
PG5.4.5. Siber güvenlik operasyonu merkezi kurulması ve engellenen siber saldırı adedi	20%	0%	70%	70%	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>P.G.5.4.1 - İptal edilen ihale nedeniyle belirlenen hedefe ulaşılamamıştır.</p> <p>PG5.4.4 - Plan başlangıç (mevcut) değerleriyle planın her yılına ait hedeflenen değerleri doğru hesaplanmadığından hedeflenen değerlerde pozitif yönlü sapma meydana gelmiştir.</p> <p>Siber saldırı riskleri ve hizmet kesintisi ile teknoloji sağlayıcılarına olan bağımlılık ve veri kaybı riski bulunmaktadır.</p> <p>Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadığından tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.</p> <p>Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır.</p>					

Tablo-36 Amaç 5, Hedef 5.5

A.5	Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve geliştirmek.				
H.5.5	Ar-Ge ve proje faaliyetleri geliştirilecektir.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yönetim ve Destek Programı/Üst Yönetim, İdari ve Malî Hizmetler				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
Hedef Performansı	(% 100 X 25.00)+(% 100 X 40.00)+(% 100 X 35.00) %25 +%40 +%35 = % 100				
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yılı Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG5.5.1. Başkanlığın hizmet alanları ile ilgili yapılan araştırma sayısı	25%	11	3	3	100,00%
PG5.5.2. Geliştirilen AR-GE projesi sayısı	40%	0	1	1	100,00%
PG5.5.3 Desteklenen proje sayısı	35%	22	15	22	146,67%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>PG5.5.3 - İhtiyaç ve talepler nedeniyle gösterge değerinde pozitif yönde artışa neden olmuştur.</p> <p>Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim gerçekleşmediğinden hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.</p> <p>Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır.</p>					

Tablo-37 Amaç 6, Hedef 6.1

A.6	Çağın getirdiği bir takım küresel sorunlar karşısında İslâm'ın temel ilkeleri çerçevesinde çözümler sunmak.
H.6.1	Çevre bilinci oluşturmaya, temiz ve helal gıdayı teşvik etmeye ve israfı önlemeye yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.

Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Din Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din hizmetlerinde yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaşılması ve etkinliğin artırılması				
Hedef Performansı	(%100 X 30.00)+(%100 X 30.00)+(%100 X 30.00)+(%100 X 10.00) %30 +%30 +%30 +%10 = %100				
Sorumlu Birim	Diyabet Akademisi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG6.1.1. Su ve enerji israfının önlenmesi, çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik konuların yer aldığı eğitimlere katılan personelin toplam personel sayısına oranı	30%	0	%20	24%	120,00%
PG6.1.2. Su verimliliğini artırmaya yönelik vaaz ve hutbe sayısı	30%	93.000	93.600	99.200	105,98%
PG6.1.3. Çevre bilinci, temiz ve helal gıda ile israfı önleme konusunda Kur'an kursu öğrencilerine yönelik yapılan seminer sayısı	30%	0	4.260	4.332	101,69%
PG6.1.4. Çevre bilinci oluşturmak, temiz ve helal gıda tüketimini teşvik etmek ve israfı önlemek için hazırlanan basılı, süreli, sesli, görsel ve dijital yayın sayısı	10%	6	19	19	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
P.G.6.1.1 - Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısında yer alan konuya dair eğitimlerin uzaktan eğitim yoluyla izlenmesinin, göstergenin pozitif yönde olmasında etkisi olmuştur. Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim gerçekleşmediğinden hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır. Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır.					

Tablo-38 Amaç 6, Hedef 6.2

A.6	Çağın getirdiği bir takım küresel sorunlar karşısında İslâm'ın temel ilkeleri çerçevesinde çözümler sunmak.				
H.6.2	Afet ve acil durum süreçlerinin olumsuz etkilerinin giderilmesinde etkin rol alınacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Yaygın Din Eğitimi				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yurt içi ve yurt dışında yaygın din eğitiminin toplumun hizmet talep eden tüm kesimlerine ulaştırılması ve etkinliğin artırılması				
Hedef Performansı	(%100 X 32.88)+(%100 X 65.00) %32.88 +%0 = %32.88				
Sorumlu Birim	Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG6.2.1. İlk yardım eğitimi alan personel sayısı	35%	0	3.000	2.818	93,93%
PG6.2.2. Afet süreçlerine yönelik manevi danışmanlık ve rehberlik eğitimi alan personel sayısı	65%	324	324	0	0,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

P.G.6.2.1 - Akademi Başkanlığı ile koordineli şekilde önümüzdeki yıllar için belirlenen hedefin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
 PG6.2.2 - Afet süreçlerine yönelik daha kapsamlı bir eğitim organizasyonu planlandığından 2024 yılında söz konusu eğitim gerçekleştirilememiştir. İlerleyen yıllarda hedef gösterge rakamına ulaşılması amacıyla gerekli tedbirler alınmıştır.
 Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim gerçekleşmediğinden hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır.
 Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır.

Tablo-39 Amaç 6, Hedef 6.3

A.6	Çağın getirdiği bir takım küresel sorunlar karşısında İslâm'ın temel ilkeleri çerçevesinde çözümler sunmak.				
H.6.3	Göçmenlerin topluma uyumunu sağlamaya yönelik çalışmaların etkinliği artırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi/Din Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din hizmetlerinde yurt içinde ve yurt dışında toplumun tüm kesimlerine ulaşılması ve etkinliğin artırılması				
Hedef Performansı	$(\%100 \times 10.00) + (\%85.4 \times 35.00) + (\%100 \times 20.00) + (\%100 \times 35.00)$ %10 +%29.89 +%20 +%35 = %94.89				
Sorumlu Birim	Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Yılı Hedeflenen Değer	2024 Yılı Sonu Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG6.3.1. Göçmenlerin topluma entegrasyonunu sağlamak amacıyla hazırlanan yayın sayısı	10%	8	8	8	100,00%
PG6.3.2. Manevi danışmanlık ve rehberlik hizmetleri kapsamında ulaşılan göçmen sayısı	35%	341.000	341.400	291.588	85,41%
PG6.3.3. Göçmenlere yönelik yapılan proje sayısı	20%	2	2	2	100,00%
PG6.3.4. Yaygın din eğitim kapsamında ulaşılan tekil yabancı (T.C. vatandaşı olmayan) öğrenci sayısı	35%	345.000	105.000	108.081	102,93%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
P.G.6.3.2 - Tasarruf tedbirlerinden dolayı gerçekleşme hedeflenen değer altında kalmıştır. P.G.6.3.2 - Taşradan alınan veriler doğrultusunda planlanan hedefe ulaşamadığı anlaşılmıştır. İlerleyen yıllarda hedef gösterge rakamına ulaşılması amacıyla gerekli tedbirler alınmıştır. Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim gerçekleşmediğinden hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı doğmamıştır. Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal ve çevresel risk bulunmamaktadır.					

Tablo-40 2024-2028 Stratejik Planı 2024 Yılı Amaç Ortalaması

AMAÇ-1	88,93%
AMAÇ-2	100,00%
AMAÇ-3	97,82%
AMAÇ-4	98,23%
AMAÇ-5	76,31%
AMAÇ-6	75,92%
STRATEJİK PLAN 2024 YILI ORTALAMASI	89,54%

Grafik-4 2024-2028 Stratejik Planı 2024 Yılı Gerçekleşme Oranı



4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programının izleme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin işlemler, BELGENET üzerinden birimlerce gönderilen verilerin Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından raporlanması ve değerlendirilmesi şeklinde yapılmaktadır. Faaliyet raporlarının hazırlanması kapsamında, bilhassa performans programının izleme ve değerlendirme sürecine ilişkin tablolar büyük öneme sahiptir. Performans programında yer alan performans hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleşme düzeyinin ölçümünü sağlayan performans göstergeleri, izleme ve değerlendirme süreçlerinin temelini oluşturmaktadır. İzleme süreci yılı performans programında yer alan ve harcama birimlerinden gelen üçer aylık performans göstergesi verileri manuel ortamda toplandıktan sonra e-bütçe sistemine girilmesiyle yapılmaktadır. Söz konusu veriler daha sonra Strateji Geliştirme Başkanlığınca değerlendirilerek raporlanmakta ve Strateji Geliştirme Kuruluna arz edilmektedir. Söz konusu değerlendirme raporunda gösterge gerçekleştirmelerinde yaşanan aksaklıkların giderilmesine yönelik bilgilere/tebirlere açıklama kısmında yer verilmektedir. “Performans Sonuçları Tablosu” ve “Performans Programının Değerlendirilmesi” başlıkları altında yer verilmiş olan bilgiler, e-bütçe sistemi üzerinden elde edilen veriler ve söz konusu verilerin birimlerle yapılan değerlendirmeleri baz alınarak hazırlanmıştır. Bu şekilde, toplanan verilerin ve hazırlanan raporların güvenilirliğinin artırılması sağlanmaktadır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Toplumun geneline din hizmeti ve eğitimi sunma imkânına sahip olması
- Köklü bir geleneği olması
- Yaygın ve güçlü bir teşkilat yapısının olması
- Ülkenin birlik ve beraberliği ile dünyanın barış ve huzuruna katkı sağlayan bir kurum olması
- Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapabilmesi
- Sahih ve güncel dinî bilgi üretmesi
- Hizmet içi eğitim kapasitesinin giderek artması
- Mesleğe başlamadan önce eğitim imkânına kavuşulması
- Radyo, TV, basılı, süreli, sesli, görüntülü ve dijital yayın imkân ve kabiliyetinin olması
- Bilgi teknolojisi altyapısının güncel ve yaygın olması
- Dünyanın hemen her yerinde etkin ve verimli hizmet sunabilen erişilebilir bir kurum olması
- Planlama yapabilme ve amaçlara uygun hedefleri gerçekleştirme becerisinin yüksek olması
- Özgün ve güvenilir bir kurum olması
- Afet ve salgın gibi olağandışı durumlarda hızlı bir şekilde koordine olarak etkin ve verimli hizmet sunabilmesi

B- Zayıflıklar

- Kurumsal aidiyet bilincinin geliştirilmesine ihtiyaç olması
- Değişen ve gelişen şartların kurumsallaşmayı etkilemesi
- Hizmet çeşitliliğini karşılayacak nitelik ve nicelikte yeterli personelin olmaması
- Personel giderleri dışındaki bütçe ödeneklerinin yetersiz kalması
- Personelin bir kısmının mesleki yeterliğinin istenen düzeyde olmaması
- Hizmet mekânlarının önemli bir kısmının planlama, fonksiyon ve estetik açıdan yetersiz olması
- Kamuoyunun beklentileri ve algısı konusundaki belirsizlikler
- Başkanlık hizmetlerinin yeterli düzeyde tanınmaması
- Sosyal tesisler ile lojman imkânlarının yetersiz olması
- Yaygın hizmetlerinin içerik ve erişim bakımından hedef kitleye arzu edilen ölçüde ulaşamaması

C- Değerlendirme

Başkanlığımız anayasa kapsamında belirlenen görevleri çerçevesinde merkez, taşra ve yurt dışı teşkilâtı ve alanında yetkin personeli ile görevlerini yerine getirmektedir. Toplumsal barış ve huzurun sağlanması ile vatandaşın sahit dini bilgiye doğru kanaldan ulaşabilmesinde etkin görevi olan Başkanlığımız aynı zamanda dini istismar ederek halkın manevi huzurunu tehdit eden terör örgütlerinin (FETÖ ve DEAŞ) sebep olduğu toplumsal zararları da gidermeye yönelik yoğun çalışmalar gerçekleştirmektedir. Bu bağlamda halkımızın Başkanlığımızdan beklentileri oldukça yüksektir.

Kur'an Kerim'in ezber ve yüzünden eğitiminin her yaş grubundan vatandaşa ulaştırılması amacıyla öğretim süreçlerini ve yöntemini planlamakta, aynı kapsamda engelli öğrencilere de özel eğitimler verilmektedir. Başkanlığımız cami ve Kur'an kursu merkezli sunulan hizmetlere ek olarak cami dışı faaliyet alanlarında arzu edilen seviyeye ulaşmak amacıyla sahada hizmet veren personelin yeterliklerini geliştirmeye yönelik eğitimler yapmaktadır. Yurt içinde ve dışında vatandaş, soydaş ve dindaşlarımıza ulaştırdığı din hizmeti sayesinde dünyanın dört bir yanındaki Müslümanları aynı çatı

altında toplamaktadır. Salgın sonrası süreçte cami ve Kur'an kursu merkezli irşad ve eğitim faaliyetlerinde salgın öncesi düzeyin kısa sürede yakalandığı görülmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Başkanlığımızın din istismarı ile mücadele amacıyla vatandaşlarımıza yönelik bilinçlendirme çalışmalarında görev alan personelin mesleki bilgisinin geliştirilmesine yönelik eğitim programlarının yanında kısa ve etkili projelerin sahada uygulanmasına ihtiyaç duyulduğu düşünülmektedir.

Özellikle gençlerimizin din istismarı konusunda maruz kaldıkları tehditlerden korunmalarını sağlamak amacıyla gençlik çalışmaları için sahada görev alacak, mesleki bilgisi güçlü ve iletişim becerilerinde başarılı personel yetiştirmenin önemi bilinmektedir. Personel kaynağımızın bu maksatla değerlendirilerek görülen eksikliklerin tamamlanmasına yönelik eğitim tedbirleri alınmalıdır.

2025 yılının Aile Yılı ilan edilmesi sebebiyle aile ve dini rehberlik çalışmalarına özel olarak önem verilmeli ve bu alanda görev alan personel sayısı artırılmalıdır. Bunun yanında asrın felaketi olarak nitelenen 6 Şubat Kahramanmaraş depreminden etkilenen bölgedeki yönelik din hizmeti ve din eğitimi çalışmalarının deprem öncesi dönemdeki düzeye getirilmesi amacıyla çalışmalara hız verilmelidir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Diyanet İşleri Başkanlığı bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Ankara-25/02/2025)

Prof. Dr. Ali ERBAŞ
Diyanet İşleri Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Diyanet İşleri Başkanlığında oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun “III/A- Malî Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.
(Ankara-25/02/2025)

Mustafa IRMAKLI
Strateji Geliştirme Başkanı